MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

Finalidad/Función/Subfunción	Suma de Monto Asignado
1	**2,024,194,887.17**
GOBIERNO	**2,024,194,887.17**
1.3	1,983,964,887.17
COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	**1,983,964,887.17**
Asuntos Jurídicos	2,720,000.00
Función Pública	1,981,244,887.17
1.7	40,230,000.00
ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	**40,230,000.00**
Policía	26,340,000.00
Protección Civil	13,890,000.00
2	**538,426,452.00**
DESARROLLO SOCIAL	**538,426,452.00**
2.1	73,867,000.00
PROTECCION AMBIENTAL	**73,867,000.00**
Ordenación de Desechos	70,000,000.00
Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje	3,867,000.00
2.2	261,426,000.00
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	**261,426,000.00**
Desarrollo Regional	261,426,000.00
2.4	50,209,277.72
RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	**50,209,277.72**
Cultura	32,122,724.26
Deporte y Recreación	18,086,553.46
2.6	61,342,363.08
PROTECCION SOCIAL	**61,342,363.08**
Familia e Hijos	59,615,914.00
Otros Grupos Vulnerables	1,726,449.08
2.7	91,581,811.20
OTROS ASUNTOS SOCIALES	**91,581,811.20**
Otros Asuntos Sociales	91,581,811.20
3	**67,694,000.00**
DESARROLLO ECONOMICO	**67,694,000.00**
3.1	9,350,000.00
ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	**9,350,000.00**
Asuntos Económicos y Comerciales en General	9,350,000.00
3.8	58,344,000.00
CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION	**58,344,000.00**
Desarrollo Tecnológico	58,344,000.00
Total general	**2,630,315,339.17**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
ESTADO DEL PRESUPUESTO

Dependencia	Centro costos	Programa presupuestario	Proyecto	Partida	Descripción	Suma de Monto Asignado
CENTRO DE ESTIMULACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL (CENDI)	CENTRO DE ESTIMULACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	Paz y Derechos Humanos (Transversal)	ATENCIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	3,554,787.00
COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA MUNICIPAL	COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA MUNICIPAL	Seguridad y Política de Prevención	CAPACITACIÓN	3181	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	10,000.00
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	200,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	50,000.00
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	30,000.00
			EQUIPAMIENTO	2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	280,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2821	MATRIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	30,000.00
				2831	PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL	60,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	50,000.00
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	30,000.00
				3962	DIVERSOS GASTOS POR INCIDENTE VIAL	300,000.00
				5511	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	300,000.00
CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE TLAJOMULCO	CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE TLAJOMULCO	Paz y Derechos Humanos (Transversal)	ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO	4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	18,086,553.46
CONTRALORÍA	CONTRALORÍA	la Administración Pública	CAMPAÑA PREVENTIVA PARA LA CORRECTA CONDUCTA DE LOS SERVIDORES PUBLICOS	2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
			FISCALIZACION DE LOS RECURSOS APLICABLES POR DEPENDENCIAS	3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	50,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO	Desarrollo Económico	ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO	2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	-
				2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	-
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	70,000.00
				2391	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	800,000.00
				2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	-
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	70,000.00
				2551	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	70,000.00
				2561	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	70,000.00
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	-
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	-
			EVENTOS DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO	3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	50,000.00
				3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	300,000.00
				3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	300,000.00
				3541	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	300,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3721	PASAJES TERRESTRES	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	4,000,000.00
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	-
	DIRECCIÓN DE FOMENTO EMPRESARIAL	Desarrollo Econó	TECHOS DE LÁMINA	4421	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	380,000.00
	DIRECCIÓN DE VIVIENDA Y COMUNIDAD DIGNA	Desarrollo Econ	SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO DE AGUA	4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	350,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	Desarrollo Econ	ALEVINES	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	50,000.00
			ALIMENTO PARA PECES	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	70,000.00
			CAL AGRÍCOLA	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	1,000,000.00
			DISPOSITIVO DE IDENTIFICACIÓN DE GANADO	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	50,000.00
			INDEMINIZACIÓN AL PRODUCTOR GANADERO	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	200,000.00
			PAQUETE AGROECOLÓGICO	2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	800,000.00
			PAQUETE TECNOLÓGICO	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	70,000.00
			SERVICIO VETERINARIO	2351	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	-
			TECNIFICACIÓN DE TALLERES	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	100,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO	Desarrollo Econ	APOYO PARA EXPOSICIONES ARTESANALES FORANEAS	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	50,000.00
			REHBILITACIÓN DE TALLERES ARTESANALES	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	100,000.00
			TECNIFICACIÓN DE TALLERES ARTESANALES	4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	100,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	Gestión sostenible de la Ciudad	ADMINISTRACIÓN CENTRAL DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN	3341	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	-
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3761	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	-
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	-
				4421	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	-
	DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO	Servicios Públicos e Infraestructur sostenible de la Ciudad	RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS	3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	70,000,000.00
	DIRECCIÓN DE PROYECTO CAJITITLAN		INCENDIOS FORESTALES PREVENIDOS	3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	100,000.00
				3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	-
				3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DE INTERNET	-
				5311	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	3,000,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
ESTADO DEL PRESUPUESTO

COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	**DIRECCIÓN DE PROYECTO CAJITITLAN**	Gestión	**QUEMAS AGRICOLAS E INCENDIOS**	5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	100,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE LICITACIÓN Y NORMATIVIDAD	Gestión sostenib	**OBRAS DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL**	2181	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	-
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	-
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	65,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	-
				3321	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	2,500,000.00
				3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	300,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	25,000.00
				5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	1,000,000.00
				6121	EDIFICACIÓN NOHABITACIONAL	59,070,048.98
				6131	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	48,707,951.00
				6151	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	28,750,000.02
	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN Y SUSTENTABILIDAD	Gestión sostenib	**INDUSTRIAS REGULADAS**	2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	-
				2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	-
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	40,000.00
				2221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	-
				2351	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	15,000.00
				2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	-
				2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	80,000.00
				2561	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	20,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	80,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	50,000.00
				3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	40,000.00
				3321	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	80,000.00
				3351	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	80,000.00
				3381	SERVICIOS DE VIGILANCIA	-
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	300,000.00
				3471	FLETES Y MANIOBRAS	-
				3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	200,000.00
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	-
				3841	EXPOSICIONES	-
				3922	IMPUESTOS Y DERECHOS	60,000.00
				4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	1,300,000.00
				4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	1,800,000.00
				4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	300,000.00
				4431	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	-
				5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	50,000.00
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	-
				5611	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	-
COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD	**GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD**	Ciudad Culta, Recreativa y Participativa	**ACTIVIDADES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD**	2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	1,000,000.00
				4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	10,000,000.00
			LA COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD	2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	-
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	30,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	50,000.00
				3291	OTROS ARRENDAMIENTOS	-
				3351	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	200,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3761	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	-
				3791	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	-
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	1,000,000.00
				4451	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1,000,000.00
				5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	-
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	-
				5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	40,000.00
			APOYO A ESTANCIAS INFANTILES	4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	3,000,000.00
			APOYO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	4431	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	3,000,000.00
			PROGRAMA ABC Y REZAGO EDUCATIVO	4421	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	200,000.00
			RECONSTRUCCIÓN MAMARIA	4451	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	200,000.00
			TRASLADOS ESCOLARES Y ESCUELAS DE 10	2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	50,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	400,000.00
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	39,531.73
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	150,000.00
				4431	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	200,000.00
	DIRECCIÓN DE AGENCIAS Y DELEGACIONES	Ciudad Culta, Re	**APOYO A LAS AGENCIAS Y DELEGACIONES DEL MUNICIPIO**	2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	200,000.00
				2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	30,000.00
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	1,000,000.00
				5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	200,000.00
				5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	30,000.00
				5691	OTROS EQUIPOS	25,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
ESTADO DEL PRESUPUESTO

COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD	**DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES**	Ciudad Culta, Re	**APOYO A LAS JEFAS DE FAMILIA**	4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	3,000,000.00
			APOYO A LOS ADULTOS MAYORES	4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	3,000,000.00
			BECAS A ESTUDIANTES	3351	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	400,000.00
				4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	10,000,000.00
			MOCHILAS Y ÚTILES ESCOLARES	4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	20,000,000.00
			UNIFORMES ESCOLARES	3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	1,000,000.00
				4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	20,000,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	**DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO**	Servicios Públicos e Infraestructur	**SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO**	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	-
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	2,900,000.00
				2511	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	-
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	45,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	-
				3111	ENERGÍA ELÉCTRICA	65,000,000.00
				3151	TELEFONÍA CELULAR	-
				3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	-
				3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	-
				3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	-
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	-
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	-
				5641	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCIÓN Y DE REFRIGERACIÓN INDUSTRIAL Y COMERCIAL	-
				5661	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	200,000.00
	DIRECCIÓN DE RASTRO	Calidad en los	**SACRIFICIO DE BOVINOS Y PORCINOS EN EL RASTRO MUNICIPAL**	2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	-
				2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	-
				2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	-
				2221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	-
				2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	-
				2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	-
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	-
				2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	15,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	15,000.00
				2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	18,000.00
				2591	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	60,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	60,000.00
				2751	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	25,000.00
				2821	MATRIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	-
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	25,000.00
				2981	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	-
				3341	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	-
				3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	-
				3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	-
				3591	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	-
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	-
				5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	-
				5151	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	-
				5421	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	150,000.00
				5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	120,000.00
	MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS	Calidad en los Se	**SERVICIO DE MANTENIMIENTO EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS**	2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	80,000.00
				2451	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	80,000.00
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	150,000.00
				2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	-
				2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	200,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	600,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	1,000,000.00
				3371	SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD	3,000,000.00
				5421	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	400,000.00
				5611	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	600,000.00
				5781	ÁRBOLES Y PLANTAS	400,000.00
			SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE MALEZA	2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	200,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	-
				3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	15,000,000.00
				5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	1,000,000.00
			SERVICIOS DE PODA Y TALA	2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	300,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	-
				5421	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	300,000.00
				5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	-
				5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	2,000,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO URBANO	Calidad en los Se	**SERVICIO DE BACHEO**	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	15,000,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	200,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	-
				5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	-
			SERVICIO DE BALIZAMIENTO Y SEÑALETICA	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	400,000.00
				2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	15,000.00
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	180,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
ESTADO DEL PRESUPUESTO

COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	**DIRECCIÓN GENERAL DE**	Calidad en los Ser	**SERVICIO DE BALIZAMIENTO Y**	2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	2,000,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	5,000,000.00
				2511	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	80,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	180,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	1,000,000.00
				2991	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	250,000.00
				3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	5,000,000.00
				5421	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	400,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA	Calidad en los Se	**MUNICIPIO FUNCIONAL Y EQUITATIVO**	3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	1,000,000.00
				3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	-
				5311	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	300,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS MÉDICOS MUNICIPALES	Calidad en los Se	**SERVICIOS MÉDICOS DE CALIDAD**	2411	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	6,000.00
				2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	6,000.00
				2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	6,000.00
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	18,000.00
				2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	6,000.00
				2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	20,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	20,000.00
				2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	280,000.00
				2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	4,000,000.00
				2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	4,000,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	100,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	110,740.00
				2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	20,000.00
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	5,000,000.00
				3521	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	-
				3541	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	400,000.00
				3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	300,000.00
				5311	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	3,500,000.00
				5321	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	100,000.00
	UNIDAD DE ACOPIO Y SALUD ANIMAL MUNICIPAL	Desarrollo sustentable de la Ciudad	**CONTROL DE FELINOS, CANINOS Y VIDA SILVESTRE EN EL MUNICIPIO**	2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	100,000.00
				2221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	410,000.00
				2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	20,000.00
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	50,000.00
				2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	100,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	210,000.00
				2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	450,000.00
				2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	380,000.00
				2551	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	50,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	90,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	35,000.00
				2971	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFE	120,000.00
				3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	20,000.00
				3591	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	42,000.00
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	20,000.00
				5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	50,000.00
				5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	30,000.00
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	30,000.00
				5311	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	250,000.00
				5321	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	30,000.00
				5421	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	40,000.00
				5511	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	200,000.00
				5611	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	20,000.00
				5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	25,000.00
				5661	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	45,000.00
				5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	50,000.00
				5691	OTROS EQUIPOS	1,000,000.00
INSTITUTO DE ALTERNATIVAS PARA LOS JÓVENES	**INSTITUTO DE ALTERNATIVAS PARA LOS JÓVENES**	Paz y Derechos Humanos (Transversal)	**PROGRAMAS Y ACCIONES CULTURALES, RECREATIVOS Y DEPORTIVAS**	4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	12,137,279.47
INSTITUTO DE CULTURA	**INSTITUTO DE CULTURA**	Cultura de Paz y	**POLITICA CULTURAL DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA**	4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	32,122,724.26
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER TLAJOMULQUENSE	**INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER TLAJOMULQUENSE**	Cultura de Paz y	**ATENCION A MUJERES DEL MUNICIPIO**	4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	1,726,449.08
INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL HABITAT	**DIRECCIÓN GENERAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO**	Política Integral del Agua	**SUMINISTRO DE AGUA**	2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	550,000.00
				2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	10,000.00
				2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	50,000.00
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	800,000.00
				2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	800,000.00
				2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	120,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	800,000.00
				2511	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	2,000,000.00
				2551	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	800,000.00
				2561	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	800,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	100,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	650,000.00
				2981	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	400,000.00
				3111	ENERGÍA ELÉCTRICA	100,000,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
ESTADO DEL PRESUPUESTO

INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL HABITAT	**DIRECCIÓN GENERAL DE AGUA POTABLE Y**	Política Integral	**SUMINISTRO DE AGUA**	3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	30,000,000.00
				3321	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	2,000,000.00
				3351	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	800,000.00
				3381	SERVICIOS DE VIGILANCIA	30,000,000.00
				3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	400,000.00
				3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	60,000,000.00
				3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	100,000.00
				3922	IMPUESTOS Y DERECHOS	5,880,000.00
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	-
				5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	-
				5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	100,000.00
				5661	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	200,000.00
				5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	400,000.00
				5691	OTROS EQUIPOS	400,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE LABORATORIO URBANO	Política Integral	**SUMINISTRO DE AGUA**	2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	-
				2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	300,000.00
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	50,000.00
				2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	48,000.00
				2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	50,000.00
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	24,000.00
				2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	250,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	800,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	100,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	800,000.00
				3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	60,000.00
				3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	50,000.00
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	3,500,000.00
				3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	400,000.00
				3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	400,000.00
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	8,000,000.00
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	100,000.00
				5421	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	-
				5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	100,000.00
				5661	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	-
				5781	ÁRBOLES Y PLANTAS	-
				5911	SOFTWARE	400,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA	Política Integral d	**SUMINISTRO DE AGUA**	2391	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	75,000.00
				2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	200,000.00
				2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	250,000.00
				2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	300,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	800,000.00
				4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	6,000,000.00
				4451	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	150,000.00
	PLANEACIÓN TERRITORIAL Y URBANA	Política Integral d	**CAUDALES RECUPERADOS**	2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	-
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	50,000.00
				3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	9,000.00
				3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	-
OFICIALÍA MAYOR	**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**	la Administración Pública	**BIENES ADQUIRIDOS**	2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	400,000.00
				2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	2,500,000.00
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	306,000.00
				2411	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	1,500,000.00
				2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	300,000.00
				2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	300,000.00
				2451	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	300,000.00
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	400,000.00
				2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	300,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	400,000.00
				2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	300,000.00
				2611	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	73,000,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	189,996.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	400,000.00
				2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	40,000.00
				2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	300,000.00
				2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	5,000,000.00
				2981	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	4,617,600.00
				3111	ENERGÍA ELÉCTRICA	4,802,400.00
				3141	TELEFONÍA TRADICIONAL	1,224,000.00
				3161	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	1,152,132.00
				3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	2,321,508.00
				3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	2,664,744.00
				3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	24,078,000.00
				3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	300,000.00
				3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	226,200.00
				3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	449,086.00
				3341	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	6,000,000.00
				3361	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	-
				3441	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	95,871.00
				3451	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	5,592,492.00
				3481	COMISIONES POR VENTAS	400,000.00
				3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	480,000.00
				3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	15,000.00
				3551	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	5,000,000.00
				3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	8,000,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
ESTADO DEL PRESUPUESTO

OFICIALÍA MAYOR	**DIRECCIÓN GENERAL DE**	Innovación en la	**BIENES ADQUIRIDOS**	3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	1,900,800.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3911	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	380,000.00
				3922	IMPUESTOS Y DERECHOS	-
				3941	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	15,000,000.00
				3962	DIVERSOS GASTOS POR INCIDENTE VIAL	12,912.00
				5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	1,000,000.00
				5121	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	87,840.00
				5151	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3,000,000.00
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	-
				5411	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	4,763,272.00
				5421	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	100,000.00
				5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	12,000.00
				5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	99,897.00
			SERVICIOS CONTRATADOS	1441	APORTACIONES PARA SEGUROS	8,000,000.00
				1591	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	77,812,801.41
				2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	2,149,730.00
				3291	OTROS ARRENDAMIENTOS	103,880.00
				1111	DIETAS	10,457,405.28
				1131	SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE	686,929,925.12
				1221	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	160,000,000.00
				1231	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	26,400.00
				1321	PRIMAS VACACIONALES	12,854,760.93
				1322	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	119,859,351.44
				1331	HORAS EXTRAORDINARIAS	1,140,000.00
				1341	COMPENSACIONES	6,307,200.00
				1411	CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD (Modalidad 38)	59,439,080.69
				1421	CUOTAS PARA LA VIVIENDA (IPEJAL 3%)	19,666,322.71
				1431	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO SEDAR	13,110,881.81
				1432	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO DE PENSIONES	115,395,870.61
				1521	INDEMNIZACIONES	1,000,000.00
				1611	IMPACTO AL SALARIO EN EL TRANSCURSO DEL AÑO	10,000,000.00
PRESIDENCIA MUNICIPAL	**DESPACHO DE LA JEFATURA DE GABINETE**	Innovación en	**PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES EVALUADOS DE MANERA INTERNA Y EXTERNA**	2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	50,000.00
				3361	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	15,000,000.00
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	2,000,000.00
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	250,000.00
				5911	SOFTWARE	3,000,000.00
			SERVIDORES PUBLCIOS MUNICIPALES CAPACITADOS	3651	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	2,000,000.00
				3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DE INTERNET	5,000,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
	DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION SOCIAL	Innovación en la	**UNIDADES RESPONSABLES DE GASTO EVALUADAS**	2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	-
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	360,000.00
				3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	12,000,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	100,000.00
				5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	200,000.00
	DIRECCION GENERAL DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	Innovación en	**ATENCION A EMERGENCIAS Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES ENTREGADOS**	3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	200,000.00
				5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	250,000.00
				5691	OTROS EQUIPOS	35,000,000.00
				5971	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	800,000.00
			INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA ENTREGADA	2911	HERRAMIENTAS MENORES	30,000.00
				3141	TELEFONÍA TRADICIONAL	-
				3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	100,000.00
				5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	600,000.00
				5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	5,000,000.00
				5661	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	84,000.00
				5971	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	80,000.00
			SISTEMAS INFORMATICOS MODERNIZADOS RECIBIDOS	2911	HERRAMIENTAS MENORES	30,000.00
				3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3,000,000.00
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	2,500,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	60,000.00
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	60,000.00
				5911	SOFTWARE	10,000,000.00
				5971	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	550,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES PÚBLICAS	Ciudad Culta, Recreativa y Participativa	**SERVICIOS DE ALIMENTOS**	2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	-
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	180,000.00
				2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	5,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	5,000.00
				2751	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	12,000.00
				3151	TELEFONÍA CELULAR	-
				3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	-
				3291	OTROS ARRENDAMIENTOS	400,000.00
				3521	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	5,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
ESTADO DEL PRESUPUESTO

PRESIDENCIA MUNICIPAL	**DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES**	Ciudad Culta,	**SERVICIOS DE ALIMENTOS**	3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	15,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	60,000.00
				3721	PASAJES TERRESTRES	36,000.00
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	42,000.00
				3761	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	50,000.00
				3791	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	-
				3811	GASTOS DE CEREMONIAL	60,000.00
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	2,800,000.00
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	100,000.00
				5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	50,000.00
				5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	90,000.00
	SECRETARÍA PARTICULAR DE PRESIDENCIA	Paz y Derechos Humanos (Transversal)	**PERSONAS FÍSICAS, ASOCIACIONES E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO**	2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	50,000.00
				3181	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	-
				3711	PASAJES AÉREOS	80,000.00
				3721	PASAJES TERRESTRES	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	40,000.00
				4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	1,800,000.00
				4451	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	1,800,000.00
SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO	**DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL**	Cultura de Paz y	**CARTA DE RESIDENCIA Y/O PROCEDENCIA**	3711	PASAJES AÉREOS	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3791	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	-
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	110,000.00
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	240,000.00
				5811	TERRENOS	20,000,000.00
				5911	SOFTWARE	-
				5971	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	-
	DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA DE PAZ	Cultura de Paz y	**ACTAS DE INSTALACIÓN DE MESAS DE PAZ**	3351	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	100,000.00
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	300,000.00
				3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	-
				3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	-
				3651	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	-
				3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DE INTERNET	-
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3811	GASTOS DE CEREMONIAL	300,000.00
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	250,000.00
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	300,000.00
				3841	EXPOSICIONES	150,000.00
				4431	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	50,000.00
				4451	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	250,000.00
				5911	SOFTWARE	50,000.00
			COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	200,000.00
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	-
				3651	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	-
				3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DE INTERNET	-
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	-
				4451	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	-
				5151	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100,000.00
	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	Servicios Públicos e Infraestructur	**ADMINISTRACIÓN CENTRAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS**	2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	50,000.00
				2131	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO	100,000.00
				2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	50,000.00
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	1,000,000.00
				2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	50,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3721	PASAJES TERRESTRES	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3761	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	-
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	100,000.00
				4481	AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	250,000.00
				5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	250,000.00
				5121	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	60,000.00
				5151	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	80,000.00
				5321	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	100,000.00
			EQUIPO Y HERRAMIENTA MANUAL	2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	50,000.00
				2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	50,000.00
				2591	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	400,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	250,000.00
				5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	300,000.00
				5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	300,000.00
				5661	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	300,000.00
				5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	400,000.00
				5691	OTROS EQUIPOS	4,000,000.00
			EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA ELEMENTOS DE PCYB	2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	2,500,000.00
			SERVICIO DE UNIDADES MOVILES ARRENDADAS	3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	3,000,000.00
				3291	OTROS ARRENDAMIENTOS	200,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
ESTADO DEL PRESUPUESTO

SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO	**DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN**	Calidad en los Paz y Derechos Humanos (Transversal)	**SERVICIO DE UNIDADES MOVILES**	3521	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	50,000.00
	DIRECIÓN DE ACUERDOS Y SEGUIMIENTO		**CONDONACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE SANCIONES**	3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	300,000.00
				3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	1,000,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3721	PASAJES TERRESTRES	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3761	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	-
				3791	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	-
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	-
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	-
				3922	IMPUESTOS Y DERECHOS	400,000.00
SINDICATURA	**DESPACHO DE LA SINDICATURA**	Cultura de Paz y D	**DEFENSORÍA LEGAL**	2121	MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN	-
				2151	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	-
				2181	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	250,000.00
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	211,000.00
				2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	3,000.00
				2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	25,000.00
				2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	10,000.00
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	30,000.00
				2911	HERRAMIENTAS MENORES	25,000.00
				3181	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	6,000.00
				3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	2,000,000.00
				3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	95,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3721	PASAJES TERRESTRES	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	10,000.00
				3921	Reintegro de Remanentes de Recursos Federales y Estatales	40,000.00
				5661	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	15,000.00
SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA	**SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA**	Cultura de Paz y la Administración Pública	**SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA**	4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	59,615,914.00
TESORERÍA	**DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS**		**PROYECTO DE PRESUPUESTO**	2181	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	3,000,000.00
				2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	-
				2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	1,000.17
				2711	VESTUARIO Y UNIFORMES	-
				2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	5,000.00
				5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	-
			RECURSOS FEDERALES RECIBIDOS	3181	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	5,000.00
				3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	6,000,000.00
				3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	700,000.00
				3711	PASAJES AÉREOS	-
				3721	PASAJES TERRESTRES	-
				3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	-
				3791	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	-
			MANERA EFICIENTE PROGRAMADOS	3291	OTROS ARRENDAMIENTOS	360,000.00
				3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	3,000,000.00
				3421	SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR	30,000,000.00
				3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	10,000,000.00
				3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	10,000.00
				3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	1,200,000.00
				3942	DIVERSAS DEVOLUCIONES	2,000,000.00
				3951	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	300,000.00
				3961	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	300,000.00
				3963	RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL	100,000.00
				4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	2,000,000.00
				4251	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS DE ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	2,000,000.00
				6321	EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPÍTULO	55,000,000.00
				9111	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	20,000,000.00
				9211	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONESDE CRÉDITO	20,000,000.00
Total general						**2,630,315,339.17**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO		
INICIATIVA LEY DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020		
CRI/LI	**DESCRIPCIÓN**	**INGRESO ESTIMADO**
1	IMPUESTOS	805,044,019.43
1.1	IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS	4,850,485.50
1.1.1	Impuestos sobre espectáculos públicos	4,850,485.50
1.1.1.1	Función de circo y espectáculos de carpa	4,900.35
1.1.1.2	Conciertos, presentación de artistas, conciertos, audiciones musicales, funciones de box, lucha libre, futbol, básquetbol, beisbol y otros espectáculos deportivos.	4,767,065.10
1.1.1.3	Peleas de gallos, palenques, carreras de caballos y similares	0.00
1.1.1.4	Eventos y espectáculos deportivos	78,520.05
1.1.1.5	Espectáculos culturales, teatrales, ballet, ópera y taurinos	0.00
1.1.1.6	Espectáculos taurinos y ecuestres	0.00
1.1.1.7	Otros espectáculos públicos	0.00
1.2	IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO	738,324,333.53
1.2.1	Impuesto predial	351,218,758.80
1.2.1.1	Predios rústicos	37,567,954.20
1.2.1.2	Predios urbanos	313,650,804.60
1.2.2	Impuesto sobre transmisiones patrimoniales	295,605,263.03
1.2.2.1	Adquisición de departamentos, viviendas y casas para habitación	288,910,085.87
1.2.2.2	Regularización de terrenos	6,695,177.16
1.2.3	Impuestos sobre negocios jurídicos	91,500,311.70
1.2.3.1	Construcción de inmuebles	87,978,138.15
1.2.3.2	Reconstrucción de inmuebles	1,389,723.30
1.2.3.3	Ampliación de inmuebles	2,132,450.25
1.3	IMPUESTO SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES	0.00
1.4	IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR	0.00
1.5	IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y ASIMILABLES	0.00
1.6	IMPUESTOS ECOLÓGICOS	0.00
1.7	ACCESORIOS DE LOS IMPUESTOS	61,869,200.40
1.7.1	Recargos	16,844,040.15
1.7.1.1	Falta de pago	16,844,040.15
1.7.2	Multas	35,704,824.75
1.7.2.1	Infracciones	35,704,824.75
1.7.3	Intereses	1,251.60
1.7.3.1	Plazo de créditos fiscales	1,251.60
1.7.4	Gastos de ejecución y de embargo	8,731,957.50
1.7.4.1	Gastos de notificación	8,731,957.50
1.7.4.2	Gastos de embargo	0.00
1.7.4.3	Otros gastos del procedimiento	0.00
1.7.5	Actualización	587,126.40
1.7.5.1	Actualización	587,126.40
1.7.9	Otros no especificados	0.00
1.7.9.1	Otros accesorios	0.00
1.8	OTROS IMPUESTOS	0.00
1.8.1	Impuestos extraordinarios	0.00
1.8.1.1	Impuestos extraordinarios	0.00
1.8.1.2	Otros Impuestos	0.00
1.9	IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0.00
2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00
2.1	APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA	0.00
2.2	CUOTAS PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00
2.3	CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO	0.00
2.4	OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00
2.5	ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00
3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	0.00
3.1	CONTRIBUCIÓN DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS	0.00
3.1.1	Contribuciones de mejoras	0.00
3.1.1.1	Contribuciones de mejoras por obras públicas	0.00
3.2	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS NO COMPRENDIDAS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0.00
4	DERECHOS	583,417,630.34
4.1	DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	23,186,894.85
4.1.1	Uso del piso	19,190,462.55
4.1.1.1	Estacionamientos exclusivos	161,638.05

4.1.1.2	Puestos permanentes y eventuales	4,387,379.85
4.1.1.3	Actividades comerciales e industriales	14,440,856.85
4.1.1.4	Espectáculos y diversiones públicas	140,803.95
4.1.1.5	Otros fines o actividades no previstas	59,783.85
4.1.2	Estacionamientos	1,282,945.65
4.1.2.1	Concesión de estacionamientos	1,282,945.65
4.1.3	De los Cementerios de dominio público	2,234,225.70
4.1.3.1	Lotes uso perpetuidad y temporal	366,352.35
4.1.3.2	Mantenimiento	1,853,260.50
4.1.3.3	Venta de gavetas a perpetuidad	0.00
4.1.3.4	Otros	14,612.85
4.1.4	Uso, goce, aprovechamiento o explotación de otros bienes de dominio público	479,260.95
4.1.4.1	Arrendamiento o concesión de locales en mercados	479,260.95
4.1.4.2	Arrendamiento o concesión de kioscos en plazas y jardines	0.00
4.1.4.3	Arrendamiento o concesión de escusados y baños	0.00
4.1.4.4	Arrendamiento de inmuebles para anuncios	0.00
4.1.4.5	Otros arrendamientos o concesiones de bienes	0.00
4.3	DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS	509,847,376.94
4.3.1	Licencias y permisos de giros	25,380,625.20
4.3.1.1	Licencias, permisos o autorización de giros con venta de bebidas alcohólicas	11,486,500.20
4.3.1.2	Licencias, permisos o autorización de giros con servicios de bebidas alcohólicas	7,696,746.75
4.3.1.3	Licencias, permisos o autorización de otros conceptos distintos a los anteriores giros con bebidas alcohólicas	1,248,303.00
4.3.1.4	Permiso para el funcionamiento de horario extraordinario	4,949,075.25
4.3.2	Licencias y permisos para anuncios	15,048,098.10
4.3.2.1	Licencias y permisos de anuncios permanentes	14,437,564.05
4.3.2.2	Licencias y permisos de anuncios eventuales	610,534.05
4.3.2.3	Licencias y permisos de anuncios distintos a los anteriores	0.00
4.3.3	Licencias de construcción, reconstrucción, reparación o demolición de obras	105,753,584.49
4.3.3.1	Licencias de construcción	97,496,554.47
4.3.3.2	Licencias para demolición	2,099,997.99
4.3.3.3	Licencias para remodelación	446,795.46
4.3.3.4	Licencias para reconstrucción, reestructuración o adaptación	0.00
4.3.3.5	Licencias para ocupación provisional en la vía pública	0.00
4.3.3.6	Licencias para movimientos de tierras	5,236,478.80
4.3.3.7	Licencias similares no previstas en las anteriores	473,757.77
4.3.4	Alineamiento, designación de número oficial e inspección	1,074,924.90
4.3.4.1	Alineamiento	722,661.45
4.3.4.2	Designación de número oficial	352,263.45
4.3.4.3	Inspección de valor sobre inmuebles	0.00
4.3.4.4	Otros servicios similares	0.00
4.3.5	Licencias de cambio de régimen de propiedad y urbanización	45,536,680.00
4.3.5.1	Licencia de cambio de régimen de propiedad	2,022,310.00
4.3.5.2	Licencia de urbanización	43,514,370.00
4.3.5.3	Peritaje, dictamen e inspección de carácter extraordinario	0.00
4.3.6	Servicios por obras	4,659,953.81
4.3.6.1	Medición de terrenos	0.00
4.3.6.2	Autorización para romper pavimento, banquetas o machuelos	4,593,120.20
4.3.6.3	Autorización para construcciones de infraestructura en la vía pública	66,833.61
4.3.7	Regularizaciones de los registros de obra	0.00
4.3.7.1	Regularización de predios en zonas de origen ejidal destinados al uso de casa habitación	0.00
4.3.7.2	Regularización de edificaciones existentes de uso no habitacional en zonas de origen ejidal con antigüedad mayor a los 5 años	0.00
4.3.7.3	Regularización de edificaciones existentes de uso no habitación en zonas de origen ejidal con antigüedad de hasta 5 años	0.00
4.3.8	Servicios de sanidad	118,835.85
4.3.8.1	Inhumaciones y reinhumaciones	70,934.85
4.3.8.2	Exhumaciones	0.00
4.3.8.3	Servicio de cremación	0.00
4.3.8.4	Traslado de cadáveres fuera del municipio	47,901.00
4.3.9	Servicio de limpieza, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos	252,801.14
4.3.9.1	Recolección y traslado de basura, desechos o desperdicios no peligrosos	227,115.00
4.3.9.2	Recolección y traslado de basura, desechos o desperdicios peligrosos	0.00
4.3.9.3	Limpieza de lotes baldíos, jardines, prados, banquetas y similares	0.00
4.3.9.4	Servicio exclusivo de camiones de aseo	10,856.20
4.3.9.5	Por utilizar tiraderos y rellenos sanitarios del municipio	14,604.37
4.3.9.9	Otros servicios similares	225.57
4.3.10	Agua potable y alcantarillado	275,088,068.85
4.3.10.1	Servicio doméstico	131,241,182.10
4.3.10.2	Servicio no doméstico	12,504,145.50

4.3.10.3	Predios baldíos	13,610,810.85
4.3.10.4	Servicios en localidades	270,366.60
4.3.10.5	20% para el saneamiento de las aguas residuales	29,626,398.90
4.3.10.6	2% o 3% para la infraestructura básica existente	4,443,960.15
4.3.10.7	Aprovechamiento de la infraestructura básica existente	73,615,965.15
4.3.10.8	Conexión o reconexión al servicio	9,775,239.60
4.3.11	Rastro	2,163,462.00
4.3.11.1	Autorización de matanza	234,052.35
4.3.11.2	Autorización de salida de animales del rastro para envíos fuera del municipio	0.00
4.3.11.3	Autorización de la introducción de ganado al rastro en horas extraordinarias	0.00
4.3.11.4	Sello de inspección sanitaria	0.00
4.3.11.5	Acarreo de carnes en camiones del municipio	0.00
4.3.11.6	Servicios de matanza en el rastro municipal	1,926,109.50
4.3.11.7	Venta de productos obtenidos en el rastro	0.00
4.3.11.9	Otros servicios prestados por el rastro municipal	3,300.15
4.3.12	Registro civil	580,010.55
4.3.12.1	Servicios en oficina fuera del horario	297,571.05
4.3.12.2	Servicios a domicilio	231,092.40
4.3.12.3	Anotaciones e inserciones en actas	51,347.10
4.3.13	Certificaciones	26,732,918.10
4.3.13.1	Expedición de certificados, certificaciones, constancias o copias certificadas	25,177,839.75
4.3.13.2	Extractos de actas	330,566.25
4.3.13.3	Dictámenes de trazo, uso y destino	1,224,512.10
4.3.14	Servicios de catastro	7,457,413.95
4.3.14.1	Copias de planos	26,308.80
4.3.14.2	Certificaciones catastrales	304,673.25
4.3.14.3	Informes catastrales	7,713.30
4.3.14.4	Deslindes catastrales	0.00
4.3.14.5	Dictámenes catastrales	3,119,248.65
4.3.14.6	Revisión y autorización de avalúos	3,999,469.95
4.4	OTROS DERECHOS	11,030,614.35
4.4.1	Derechos no especificados	11,030,614.35
4.4.1.1	Servicios prestados en horas hábiles	635,773.95
4.4.1.2	Servicios prestados en horas inhábiles	814,089.15
4.4.1.3	Solicitudes de información	0.00
4.4.1.4	Servicios médicos	9,580,751.25
4.4.1.9	Otros servicios no especificados	0.00
4.5	ACCESORIOS DE DERECHOS	39,352,744.20
4.5.1	Recargos	13,087,193.70
4.5.1.1	Falta de pago	13,087,193.70
4.5.2	Multas	23,012,075.10
4.5.2.1	Infracciones	23,012,075.10
4.5.3	Intereses	1,442,897.40
4.5.3.1	Plazo de créditos fiscales	1,442,897.40
4.5.4	Gastos de ejecución y de embargo	1,612,322.25
4.5.4.1	Gastos de notificación	1,612,322.25
4.5.4.2	Gastos de embargo	0.00
4.5.4.3	Otros gastos del procedimiento	0.00
4.5.5	Actualización	198,255.75
4.5.5.1	Actualización	198,255.75
4.5.9	Otros no especificados	0.00
4.5.9.9	Otros accesorios	0.00
4.6	DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0.00
5	PRODUCTOS	25,537,866.08
5.1	PRODUCTOS	25,537,866.08
5.1.1	Uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio privado	607,951.05
5.1.1.1	Arrendamiento o concesión de locales en mercados	0.00
5.1.1.2	Arrendamiento o concesión de kioscos en plazas y jardines	0.00
5.1.1.3	Arrendamiento o concesión de escusados y baños	0.00
5.1.1.4	Arrendamiento de inmuebles para anuncios	0.00
5.1.1.9	Otros arrendamientos o concesiones de bienes	607,951.05
5.1.2	Cementerios de dominio privado	0.00
5.1.2.1	Lotes uso perpetuidad y temporal	0.00
5.1.2.2	Mantenimiento	0.00
5.1.2.3	Venta de gavetas a perpetuidad	0.00
5.1.2.9	Otros	0.00

5.1.9	Productos diversos	24,929,915.03
5.1.9.1	Formas y ediciones impresas	10,447,222.02
5.1.9.2	Calcomanías, credenciales, placas, escudos y otros medios de identificación	187,687.63
5.1.9.3	Depósito de vehículos	0.00
5.1.9.4	Explotación de bienes municipales de dominio privado	0.00
5.1.9.5	Productos o utilidades de talleres y centros de trabajo	0.00
5.1.9.6	Venta de esquilmos, productos de aparcería, desechos y basuras	0.00
5.1.9.7	Venta de productos procedentes de viveros y jardines	0.00
5.1.9.8	Por proporcionar información en documentos o elementos técnicos	26,207.32
5.1.9.9	Otros productos no especificados	14,268,798.06
5.4	PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0.00
6	APROVECHAMIENTOS	53,668,877.30
6.1	APROVECHAMIENTOS	47,784,574.40
6.1.1	Incentivos derivados de la colaboración fiscal	0.00
6.1.1.1	Incentivos de colaboración	0.00
6.1.2	Multas	14,091,614.25
6.1.2.1	Infracciones	14,091,614.25
6.1.3	Indemnizaciones	1,179,153.15
6.1.3.1	Indemnizaciones	1,179,153.15
6.1.4	Reintegros	0.00
6.1.4.1	Reintegros	0.00
6.1.5	Aprovechamiento provenientes de obras públicas	0.00
6.1.5.1	Aprovechamientos provenientes de obras públicas	0.00
6.1.6	Aprovechamiento por participaciones derivadas de la aplicación de leyes	0.00
6.1.6.1	Aprovechamiento por participaciones derivadas de la aplicación de leyes	0.00
6.1.7	Aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones	0.00
6.1.7.1	Aprovechamientos por aportaciones y cooperaciones	0.00
6.1.8	Otros aprovechamientos	32,513,807.00
6.1.8.1	Otros aprovechamientos	32,513,807.00
6.2	APROVECHAMIENTOS PATRIMONIALES	0.00
6.4	ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS	5,884,302.90
6.4.1	Otros no especificados	5,884,302.90
6.4.1.9	Otros accesorios	5,884,302.90
6.5	APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACION O PAGO	0.00
7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	0.00
7.1	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE INSTITUCIONES PUBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL	0.00
7.2	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL ESTADO	0.00
7.3	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES Y FIDEICOMISOS NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIEROS	0.00
7.4	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA	0.00
7.5	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA	0.00
7.6	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA	0.00
7.7	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE FIDEICOMISOS FINANCIEROS PUBLICOS CON PARTICIPACION ESTATAL MAYORITARIA	0.00
7.8	INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACION DE SERVICIOS DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL, Y DE LOS ORGANOS AUTONOMOS	0.00
7.9	OTROS INGRESOS	0.00
8	PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	1,162,646,946.02
8.1	PARTICIPACIONES	730,264,758.02
8.1.1	Participaciones	730,264,758.02
8.1.1.1	Federales	623,086,173.05
8.1.1.2	Estatales	107,178,584.98
8.2	APORTACIONES	432,382,188.00
8.2.1	Aportaciones federales	432,382,188.00
8.2.1.1	Del fondo de infraestructura social municipal	48,561,750.00
8.2.1.2	Rendimientos financieros del fondo de aportaciones para la infraestructura social	146,201.00
8.2.1.3	Del fondo para el fortalecimiento municipal	382,281,329.00

8.2.1.4	Rendimientos financieros del fondo de aportaciones para el fortalecimiento municipal	1,392,908.00
8.3	CONVENIOS	0.00
8.3.1	Convenios	0.00
8.3.1.1	Derivados del Gobierno Federal	0.00
8.3.1.2	Derivados del Gobierno Estatal	0.00
8.3.1.9	Otros Convenios	0.00
8.4	INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACION FISCAL	0.00
8.5	FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	0.00
9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00
9.1	TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES	0.00
9.1.1	Transferencias internas y asignaciones al sector público	0.00
9.1.1.1	Transferencias internas y asignaciones al sector público	0.00
9.3	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	0.00
9.3.1	Subsidio	0.00
9.3.1.1	Subsidio	0.00
9.3.2	Subvenciones	0.00
9.3.2.1	Subvenciones	0.00
9.5	PENSIONES Y JUBILACIONES	0.00
9.7	TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETROLEO PARA LA ESTABILIZACION Y EL DESARROLLO	0.00
11	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO	0.00
11.1	ENDEUDAMIENTO INTERNO	0.00
11.1.1	Financiamientos	0.00
11.1.1.1	Banca oficial	0.00
11.1.1.2	Banca comercial	0.00
11.1.1.9	Otros financiamientos no especificados	0.00
11.2	ENDEUDAMIENTO EXTERNO	0.00
11.3	FINANCIAMIENTO INTERNO	0.00
TOTAL		**2,630,315,339.17**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
LDF EGRESOS

	Resultado 2017	Resultado 2018	Resultado 2019 (Preliminar al cierre)	Presupuesto 2020	Proyección 2021	Proyección 2022	Proyección 2023
GASTOS NO ETIQUETADO							
Servicios personales	838,420,481.72	953,295,474.70	875,614,463.18	**1,302,000,000**	1,367,100,000	1,435,455,000	1,507,227,750
Materiales y suministros	100,244,943.87	83,222,386.66	50,499,180.05	**122,287,598**	128,401,978	134,822,077	141,563,181
Servicios generales	409,512,663.10	487,201,956.73	376,254,547.30	**448,161,281**	470,569,345	494,097,812	518,802,703
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	334,737,894.61	186,954,584.10	167,801,351.21	**221,063,707**	232,116,893	243,722,737	255,908,874
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	121,903,719.23	40,097,931.34	7,558,604.04	**108,532,009**	113,958,609	119,656,540	125,639,367
Inversion pública	202,857,514.98	197,171,130.16	102,020,767.93	**142,820,049**	149,961,051	157,459,104	165,332,059
Inversiones financieras y otras provisiones	0.00	0.00	0.00		-	-	-
Participaciones y aportaciones	0.00	0.00	0.00		-	-	-
Deuda pública	0.00	0.00	41,539.96		-	-	-
Total de gasto no etiquetado	**2,007,677,217.51**	**1,947,943,463.69**	**1,579,790,453.67**	**2,344,864,644**	**2,462,107,876**	**2,585,213,270**	**2,714,473,934**
GASTO ETIQUETADO							
Servicios personales	5,751,494.54	5,490,305.72	2,592.32		-	-	-
Materiales y suministros	12,569,543.55	26,948,570.48	43,901,291.76	**35,000,000**	36,750,000	38,587,500	40,516,875
Servicios generales	173,264,577.76	221,864,930.83	148,699,115.59	**161,742,744**	169,829,881	178,321,375	187,237,444
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	2,211,621.00	0.00	0.00		-	-	-
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	50,622,015.76	72,403,018.01	39,219,354.26		-	-	-
Inversion pública	478,763,941.41	336,505,830.56	50,379,108.85	**48,707,951**	51,143,349	53,700,516	56,385,542
Inversiones financieras y otras provisiones	0.00	0.00	0.00		-	-	-
Participaciones y aportaciones	0.00	0.00	0.00		-	-	-
Deuda pública	28,119,098.53	30,327,650.84	26,286,300.29	**40,000,000**	42,000,000	44,100,000	46,305,000
Total de gasto etiquetado	**751,302,292.55**	**693,540,306.44**	**308,487,763.07**	**285,450,695**	**299,723,230**	**314,709,391**	**330,444,861**
TOTAL DE EGRESOS	**2,758,979,510.06**	**2,641,483,770.13**	**1,888,278,216.74**	**2,630,315,339**	**2,761,831,106**	**2,899,922,661**	**3,044,918,795**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
LDF INGRESOS

	Resultado 2017	Resultado 2018	Resultado 2019	Estimación 2020	Proyección 2021	Proyección 2022	Proyección 2023
INGRESOS DE LIBRE DISPOSCIÓN							
Impuestos	713,656,098	748,233,517	521,081,001	**805,044,019**	851,323,124	893,889,280	938,583,744
Cuotas y aportaciones de seguridad social				-			
Contribuciones de mejoras				-			
Derechos	596,984,612	528,948,360	386,077,353	**583,417,630**	617,235,492	648,097,266	680,502,129
Productos	32,428,456	23,884,176	15,220,026	**25,537,866**	27,323,039	28,689,191	30,123,651
Aprovechamientos	191,141,166	112,092,124	29,987,047	**53,668,877**	101,882,890	106,977,035	112,325,887
Ingresos por venta de bienes y prestación de servicios			8,003,793	-			
Participaciones	586,501,177	750,486,347	708,694,561	**730,264,758**	793,218,616	832,879,547	874,523,525
Incentivos derivados de la colaboración fiscal				-			
Transferencias y asignaciones				-			
Convenios				-			
Otros ingresos de libre disposición				-			
Total de ingresos de libre disposición	**2,120,711,509**	**2,163,644,524**	**1,669,063,782**	**-**	**2,390,983,161**	**2,510,532,319**	**2,636,058,936**
TRANSFERENCIAS FEDERALES ETIQUETADAS							
Aportaciones	376,821,504	379,990,150	333,408,465	**432,382,188**	439,886,098	461,880,402	484,974,423
Convenios	206,508,260	262,966,276	23,090,591	-	-	-	-
Fondos distintos de aportaciones				-			
Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones y pensiones y jubilaciones	11,016,872	6,890,708		-	-	-	-
Otras transferencias federales etiquetadas				-			
Total de ingresos etiquetados	**594,346,636**	**649,847,134**	**356,499,056**	**-**	**439,886,098**	**461,880,402**	**484,974,423**
Ingresos derivados de financiamientos	-	-	**1,567,380**	-			
TOTAL DE INGRESOS	**2,715,058,145**	**2,813,491,658**	**2,027,130,218**	**2,630,315,339**	**2,830,869,259**	**2,972,412,721**	**3,121,033,359**

DATOS INFORMATIVOS							
Ingresos derivados de financiamientos con fuente de pago de recursos de libre disposición				-			
Ingresos derivados de financiamientos con fuente de pago de transferencias federales etiquetadas			1,567,380	-			
Ingresos derivados de financiamiento	-	-	**1,567,380**	-	-	-	-

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Contraloría Municipal

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de Identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
REVISIÓN Y MEJORAMIENTO DE PROCESOS INTERNOS.	CONTRALORÍA	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el periodo e la administración)		
Eje	INNOVACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	
Objetivo	CONSOLIDAR A TLAJOMULCO COMO UNO DE LOS MEJORES GOBIERNOS METROPOLITANOS Y DEL PAÍS EN MATERIA DE INNOVACIÓN EN EL USO DE TECNOLOGÍAS PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DE TODOS LOS SERVICIOS A LOS CIUDADANOS.	
Estrategia	CALIDAD	
Linea de Acción	MEJORAR LA CALIDAD EN LOS PROCESOS AL INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Contribuir a la eficiencia de los recursos públicos mediante el cumplimiento de las obligaciones y responsabilidades de los servidores públicos.		Variacion Porcentual de observaciones emitidas a las dependencias municipales fiscalizadas en el 2019	((Total de observaciones emitidas en el año actual / Total de observaciones emitidas en el año anterior)-1) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	Expedientes de auditoria	www.Tlajomulco.gob.mx/tr		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	El Municipio de Tlajomulco de Zuñiga cumple con los procesos administrativos		Porcentaje de procesos administrativos cumplidos	(Total de procesos administrativos cumplidos / Total de procesos administrativos) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	Expedientes de auditorias; relación de los procesos administrativos vigentes	www.Tlajomulco.gob.mx/transparencia/auditorias	Supuestos Propósito - Fin	Revisiones continuas a las dependencias ejecutoras de gasto
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Declaración patrimonial resguardada	Porcentaje de declaraciones patrimoniales recibidas	(Total de declaraciones patrimoniales recibidas / Total de funcionarios públicos obligados a presentar la declaración patrimonial)* 100	Estrategico	Eficacia	Anual	Sistema de declaraciones	www.Tlajomulco.gob.mx/transparencia	Supuestos Componentes - Propósito	Cuenta Pública sana
	Componente 2	Campaña preventiva para la correcta conducta de los servidores públicos realizadas	Porcentaje de sujetos obligados capacitados	(Total de sujetos obligados capacitados /Total de sujetos obligados convocados)* 100	Gestión	Eficacia	Anual	Listas de asistencia	Contraloria		
	Componente 3	Fiscalización de los recursos aplicables por dependencias realizadas	Porcentaje de observaciones emitidas	(Total de observaciones emitidas/ Total dependencias fiscalizadas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Cuenta Publica	Contraloria		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	COMPONENTE 1: Declaración patrimonial resguardada										
	Actividad 1.1	Disposición de la plataforma que contengan los formatos adecuados para su llenado	porcentaje de dependencias capacitadas en el 2019	(dependencias atendidas / total de dependencias) *100	Gestión	Eficacia	Anual	bitácora de realización de capacitaciones, lista de asistencia	Contraloria	Supuestos Actividades - Componentes	Declaración patrimonial y de intereses (DPI) presentadas
	Actividad 1.2	Difusión masiva con información para cumplimiento de las declaraciones	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		Que el servidor público atienda en tiempo y forma la información solicitada
	COMPONENTE 2: Campaña preventiva para la correcta conducta de los servidores públicos realizadas										
	Actividad 2.1	Difusión de la información para la correcta conducta de los servidores públicos	Variación porcentual de las sanciones impuestas a los servidores públicos	((Total de sanciones impuestas a los servidores públicos en el 2019 / Total de sanciones impuestas a los servidores públicos en el 2018) -1)* 100	Gestión	Eficacia	Anual	Expedientes de resolución elaborados por la contraloria	Contraloria	ctividades - Componentes	Disposición de ciudadano a denunciar

Actividad 2.2	Programación, planeación y logística de las campañas preventivas	Variación porcentual de localidades atendidas	((Total de localidades atendidas en el 2019 / Total de localidades atendidas en el 2018)-1)* 100	Gestión	Eficacia	Anual	Bitácora propia de contraloría de localidades atendidas	Contraloría	Supuestos /	
COMPONENTE 3: Fiscalización de los recursos aplicables realizada										
Actividad 3.1	Revisión de los recursos aplicables (bienes inmuebles y muebles)	Porcentaje de revisiones cumplidas sobre las solicitadas	(Total de revisiones cumplidas / Total de revisiones solicitadas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Expedientes con observaciones elaborados por la contraloría	Contraloría	Supuestos Actividades - Componentes	Que la información de bienes sea proporcionada

	RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL AREA TÉCNICA
NOMBRE	LIC. JOSÉ LUIS OCHOA GONZÁLEZ	C.P. MARICELA PADILLA AGUILERA	LIC. JOSÉ LUIS OCHOA GONZÁLEZ
CARGO	CONTRALOR MUNICIPAL	AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO	CONTRALOR MUNICIPAL

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Dirección General de Protección Civil y Bomberos

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
FORTALECIMIENTO A LA CAPACIDAD E INFRAESTRUCTURA DE PCyB	DIRECCIÓN GENERAL ADJUNTA DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el periodo e la administración)		
Eje	CALIDAD EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES E INFRAESTRUCTURA	
Objetivo	MUNICIPIO FUNCIONAL Y EQUITATIVO	
Estrategia	AMPLIAR LA COBERTURA Y MEJORAR LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
Línea de Acción	COBERTURA DE SERVICIOS Y TIEMPO DE RESPUESTA EN ATENCIÓN DE REPORTES	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Se contribuye a ampliar la cobertura de servicios y mejorar los tiempos de respuesta en atención a emergencias mediante la protección civil		Porcentaje de siniestros atendidos durante el ejercicio	(Total de siniestros atendidos / Total de siniestros reportados)* 100	Estrategico	Eficacia	Anual	Bitácora de siniestros atendidos; Bitacora de siniestros reportados	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparencia		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	El Personal de Protección Civil cuenta con equipamiento de seguridad para reducir la mortalidad.		Variación porcentual anual de muertes del PCyB	((Total de muertes del PCyB en el año actual /Total de muertes del PCyB en el año anterior)- 1) *100	Estratégico	Eficacia	Anual	Reporte de muertes de PCyB	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparencia	Supuestos Propósito - Fin	Capacidad de respuesta en atención a los siniestros
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Servicio de Unidades moviles arrendadas	Variación porcentual anual de horas de vuelo	((Total de horas de vuelo en el año actual / Total de horas de vuelo en el año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Informe de horas de vuelo	Dirección General Adjunta de Protección Civil y Bomberos		Entrega de Mercancia por parte del proveedor; Mantenimiento de unidades moviles.
	Componente 2	Capacitación a los elementos de Proteccion Civil otorgada	Porcentaje de Elementos de Protección Civil capacitados	(Total de elementos de protección civil capacitados / Total de elementos de protección civil programados) * 100	Gestión	Eficacia	Semestral	Listas de asistencia	Dirección General Adjunta de Protección Civil y Bomberos	Supuestos Componentes - Propósito	
	COMPONENTE 3	Equipos de protección Personal para elementos de PCyB Entregados	Porcentaje de equipos de protección personal entregados	(Total de elementos de PCyB que reciben equipo de protección personal /Total de elementos de PCyB)* 100	Gestión	Eficacia	Semestral	Resguardos	Dirección General Adjunta de Protección Civil y Bomberos		
	Componente 4	Equipo de Herramienta Manual en stock	Variaicón porcentual anual de equipo de herramienta manual en stock	((Total de equipo de herramienta manual en stock en el año actual /Total de herramienta manual en stock en el año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Inventario	Dirección General Adjunta de Protección Civil y Bomberos		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	COMPONENETE 1: Servicio de Unidades moviles arrendadas. Gestionadas									Publicación de la Licitación	
	Actividad 1.1	Solicitud de arrendamiento de helicóptero	Variación porcentual anual de horas extraordinarias de vuelo arrendadas	((Total de horas extraordinarias arrendadas en el año actual / Total de horas extraordinarias arrendadas en el año anterior)-1) * 100	Gestión	Eficacia	Anual	Informe de Egresos de Tesorería	Tesorería y Dirección General Adjunta de Protección Civil		
	COMPONENTE 2: Capacitación de los elementos de protección civil										
	Actividad 2.1	Convocatoria a los Elementos de Protección Civil	Promedio de asistencia a los eventos de capacitación	Total de asistentes a los eventos de capacitación / Total de eventos de capacitación	Gestión	Eficiencia	Semestral	Lista de asistencia	Dirección General Adjunta de Protección Civil y Bomberos	Supuestos Actividades - Componentes	Asistencia de los elementos de PC y B
	Actividad 2.2	Programación de calendarios para capacitación externa a empresas	Porcentaje de empresas capacitadas	(Total de empresas capacitadas / Total de empresas en el municipio) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Padrón de Licencias: Calendario de capacitación	Dirección General de Padrón de Licencias; Dirección General Adjunta de Protección Civil y Bomberos		
	COMPONENTE 3: Equipos de protección Personal para elementos de PCyB Entregados										

	Actividad 3.1	Solicitud de Equipos de protección Personal	Porcentaje de atención de las solicitudes de equipos de protección personal	(Total de solicitudes atendidas para equipos de protección personal / Total de solicitudes enviadas para equipos de protección personal)* 100	Gestión	Calidad	Anual	Sistema Gubernamental de Compras	Tesorería	Supuestos Actividades - Componentes	Lanzamiento de la licitación por parte de Recursos Materiales
	COMPONENTE 4: Herramienta Manual en stock										
	Actividad 4.1	Solicitud de Herramienta Manual	Porcentaje de atención de las solicitudes de equipos de Herramienta Manual	(Total de solicitudes atendidas para equipos de herramienta manual/ Total de solicitudes enviadas para equipos de herramienta manual) * 100	Gestión	Calidad	Anual	Sistema Gubernamental de Compras	Tesorería	Supuestos Actividades - Componentes	Lanzamiento de la licitación por parte de Recursos Materiales y/o adjudicacion directa por contingencia y Recuperación de evidencia

	RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA
NOMBRE	IQ. LUIS RODRIGO ARELLANO ESTRADA	IQ. LUIS RODRIGO ARELLANO ESTRADA	NESTOR GRANADOS FLORES
CARGO	DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE PCyB	DIRECTOR GENERAL ADJUNTO DE PCyB	DIRECTOR GENERAL DE PROTECCIÓN CIUDADANA

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Comisaría de la Dirección Preventiva Municipal

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
ADMINISTRACIÓN Y DESPLIEGUE OPERATIVO DE LA COMISARÍA	COMISARÍA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el periodo e la administración)		
Eje	SEGURIDAD Y POLITICA DE PREVENSIÓN	
Objetivo	RESTRUCTURACIÓN DE LA COMISARÍA	
Estrategia	SEGUIMIENTO A POLICIAS CON PERFIL RECORD REGISTRANDO LOGROS Y DESEMPEÑO	
Linea de Acción	CRECIMIENTO DE ELEMENTOS POLICIACOS	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES						MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN		FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	CONTRIBUIR A LA DISMINUCIÓN DEL ÍNDICE DELICTIVO MEDIANTE EL DESEMPEÑO DEL CUERPO POLICIACO		Variación porcentual anual del Índice Delictivo	(Indice delictivo del año actual / indice delictivo del año anterior) -1)*100	Estratégico	Eficacia	Anual		Indice delictivo	www.Tlajomulco.gob.mx/Estadistica		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	EL CUERPO POLICIACO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA SE DESEMPEÑE DE MANERA CONFIABLE		Porcentaje de Elemento Policiacos dados de baja por control de confianza	(Total de elementos policiacos dados de baja por control de confianza / Total de elementos policiacos) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual		SAID	www.Tlajomulco.gob.mx/Estadistica	Supuestos Propósito - Fin	Apoyo de video vigilancia
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Equipamiento entregado	Variación porcentual anual de equipamiento entregado	((Total de equipamiento entregado en el año actual / Total de equipamiento entregado en el año anterior) -1)*100	Estratégico	Eficacia	Anual		Inventario de resguardos	Dirección Técnica de la Comisaría	Supuestos Componentes - Propósito	Evaluaciones de control y confianza aplicadas
	Componente 2	Seguro de Gastos Médicos Mayores Actualizado	Variación porcentual anual del seguro de gastos médicos mayores para personal operativo actualizado	((Total de elementos operativos con seguro de gastos médicos mayores actualizado en el año actual / Total de elementos operativos con seguro de gastos médicos mayores en el año anterior) -1)*100	Gestión	Eficacia	Anual		Padrón de beneficiarios	Dirección Administrativa de la Comisaría		
	Componente 3	Capacitación entregada	Porcentaje de Elementos capacitados	(Total de elementos capacitados / Total elementos programados a capacitar) * 100	Gestión	Eficacia	Semestral		Lista de asistencia	Dirección de Planeación y Evaluación de la Comisaría		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	COMPONENTE 1: Equipamiento entregado											
	Actividad 1.1	Distribución de almacén y resguardo	Porcentaje de inventarios realizados	(Total de inventarios realizados / Total de inventarios programados) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral		Inventario de resguardo	Dirección Técnica de la Comisaría	Supuesto - Actividad es - Componentes	Licitación; Ejecución por parte de la Oficialia Mayor
	Actividad 1.2	Recepción y entrevista a proveedores	Porcentaje de adjudicaciones directas	(Total de adjudicaciones directas a proveedores / Total de proveedores entrevistados) * 100	Gestión	Eficacia	Semestral		Módulo de solicitudes - CALIPSO	Dirección General de la Comisaría		
	COMPONENTE 2: Seguro de Gastos Médicos Mayores Actualizado											
	Actividad 2.1	Revisión y actualización del estado de fuerza	Promedio de altas y bajas trimestrales	Total de altas y bajas / tres meses	Gestión	Eficiencia	Trimestral		Padrón de beneficiarios	Dirección Administrativa de la Comisaría	Supuesto - Actividad es - Componentes	Licitación; Ejecución por parte de la Oficialia Mayor
	COMPONENTE 3: Capacitación entregada											
	Actividad 3.1	Realización de entrevistas y Opciones académicas con proveedores	Porcentaje de proveedores que ofrecen mayores opciones académicas a menor costo	(Total de proveedores que ofrecen mayores opciones académicas a menor costo / Total de proveedores entrevistados) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral		Listado de academias; Padrón de proveedores	Dirección de Planeación y Evaluación de la Comisaría	Supuesto - Actividad es - Componentes	Gestión de recursos por parte de la Oficialia Mayor

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NOMBRE: OSCAR GARCIA ALAMILLA

CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL

RESPONSABLE DEL LLENADO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

MONICA EUDADE GONZALEZ

ESPECIALISTA SP

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

OSCAR GARCIA ALAMILLA

DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA COMISARIA DE LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
GESTIÓN SOSTENIBLE DE LA CIUDAD	COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el período e la administración)		
Eje	GESTIÓN SOSTENIBLE DE LA CIUDAD	
Objetivo	HACER DE TLAJOMULCO UNA CIUDAD CERCANA, COMPACTA, CONECTADA, EQUITATIVA Y COORDINADA CON EL RESTO DE LOS MUNICIPIOS DEL ÁREA METROPOLITANA DE GUADALAJARA	
Estrategia	PROYECTOS ESTRATEGICOS	
Línea de Acción	LOGRAR UNA CIUDAD COMPACTA, CERCANA Y CONECTADA	

RESUMEN NARRATIVO		INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
		INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	SE CONTRIBUYE A REDUCIR LOS ÍNDICES DE CONTAMINACIÓN MEDIO AMBIENTAL	Variación porcentual anual del índice de ciudades prósperas de ONU Hábitat (proxy)	((Índice de ciudades prósperas ONU Hábitat del año actual /Índice de ciudades prósperas ONU Hábitat del año anterior)-1)*100	Estratégico	EFICACIA	Anual	Índice de ciudades prósperas de ONU Hábitat	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparencia		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	EL MUNICIPIO REDUCE LOS NIVELES DE CONTAMINACIÓN DEL AIRE	Variación porcentual de IMECAS ZONA Estación Santa Fe zona VALLE	((IMECA estación Santa Fe año actual / IMECA estación Santa Fe en el año anterior)-1)*100	Estratégico	EFICACIA	Semestral	NUMERALIA IMECA Y EPISODIOS DE CONTINGENCIA	http://siga.jalisco.gob.mx/aire2017/Info/Numeraliaimeca.pdf	Supuestos Propósito - Fin	SISTEMAS PRODUCTIVOS EFICIENTE
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	INDUSTRÍAS REGULADAS	Porcentaje de industrias Reguladas de acuerdo con el Padrón	(Total de industrias reguladas de acuerdo con el padrón / Total de industrias registradas) *100	Estratégico	EFICACIA	Semestral	BITACORA DE TRABAJO	https://www.tlajomulco.gob.mx/RespireMejor/	Supuestos Componentes - Propósito	QUE LOS INSPECTORES REALICEN LAS VISITAS A LAS INDUSTRIAS EMISORAS
	QUEMAS AGRICOLAS E INCENDIOS FORESTALES PREVENIDOS	Variación porcentual anual de incendios forestales ocurridos durante el segundo trimestre del año	((Total de incendios forestales registrados durante el segundo trimestre del año actual/ Total de incendios forestales registrados durante el segundo trimestre del año anterior)-1)*100	Estratégico	EFICACIA	Anual	NUMERALIA IMECA Y EPISODIOS DE CONTINGENCIA	http://siga.jalisco.gob.mx/aire2017/Info/Numeraliaimeca.pdf		SUPERVISION DE MANERA ADECUADA POR PARTE DE FISCALIA SOBRE QUEMAS NO PERMITIDAS
	LADRILLERAS DE ACUERDO CON LA NORMA OFICIAL AMBIENTAL REUBICADAS	Porcentaje de ladrilleras Reubicadas	(Total de ladrilleras reubicadas/ Total de ladrilleras registradas) *100	Estratégico	EFICACIA	Anual	REGISTRO DE LADRILERAS EN TLAJOMULCO	https://www.tlajomulco.gob.mx/RespireMejor/		QUE EL LADRILLERO ESTE DE ACUERDO EN LA REUBICACION
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	**COMPONENTE 1: INDUSTRÍAS REGULADAS**									
	ELABORACIÓN DE REGLAMENTOS	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Supuestos Actividades - Componentes	APROBACIÓN DEL REGLAMENTO POR PARTE DEL CABILDO; CUMPLIMENTO DEL REGLAMENTO Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE
	SUPERVISIÓN DE LAS INDUSTRIAS	Promedio de Industrias supervisadas	Total de industrias supervisadas / Total de supervisores	Gestión	EFICIENCIA	Semestral	BITACORA DE TRABAJO	FISCALÍA AMBIENTAL		
	ELABORACIÓN DE ACTAS CIRCUNTANCIADAS DE HECHOS	Porcentaje de actas circunstanciadas realizadas	(Total de actas circunstanciadas realizadas durante las supervisiones en el año / Total de supervisiones realizadas en el año)*100	Gestión	EFICACIA	Semestral	ACTAS CIRCUNTANCIADAS DE HECHOS ; REPORTE DE SUPERVISIONES	FISCALÍA AMBIENTAL		
	COMPONENTE 2: QUEMAS AGRICOLAS E INCENDIOS FORESTALES PREVENIDOS									
	REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS POR MEDIO DE PLATICAS	Porcentaje de Campañas Informativas Realizadas	(Total de campañas informativas realizadas / Total de campañas informativas programadas) *100	Gestión	EFICACIA	Semestral	REPORTE DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	Supuestos Actividades - Componentes	PARTICIPACIÓN CIUDADANA
	SOCIALIZACIÓN DEL REGLAMENTO MEDIANTE PLATICAS INFORMATIVAS	Porcentaje de Platicas informativas realizadas	(Total de platicas realizadas / Total de platicas programadas) *100	Gestión	EFICACIA	Semestral	REPORTE DE PLATICAS INFORMATIVAS SOBRE EL REGLAMENTO	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL		
	CONCIENTIZACIÓN POR MEDIO DE TALLERES	Porcentaje de Talleres Realizados	(Total de talleres realizadas / Total de talleres programados) *100	Gestión	EFICACIA	Semestral	REPORTE DE TALLERES	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL		
	COMPONENTE 3: LADRILLERAS DE ACUERDO CON LA NORMA OFICIAL AMBIENTAL REUBICADAS									

	IDENTIFICACIÓN DEL AREA DE INFLUENCIA REAL	Porcentaje de ladrilleras identificadas que afectan a las zonas habitacionales	(Total de ladrilleras identificadas que afectan a las zonas habitacionales / Total del padrón de ladrilleras)*100	Gestión	EFICACIA	Semestral	REGLAMENTO QUE ESTABLECE LAS CONDICIONES QUE	DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN Y SUSTENTABILIDAD	Supuestos Actividades - Componentes	EXISTEN AREAS ADECUADOS Y SUFICIENTES PARA LA REUBICACION
	ELABORACIÓN DE PROYECTO EJECUTIVO DE REUBICACIÓN PARA SU PRESENTACIÓN AL PLENO	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		

	RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA
NOMBRE	ARQ. GUSTAVO ALEJANDRO RIVERA MENDOZA	LIC. JESÚS ERNESTO NARANJO CASTELLANOS	ARQ. GUSTAVO ALEJANDRO RIVERA MENDOZA
CARGO	COORDINADOR GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	DIRECTOR GENERAL DE PROTECCIÓN Y SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL	COORDINADOR GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Tesorería

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
HACIENDA PUBLICA EFICIENTE	Tesorería Municipal	

Alineación	
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el periodo de la administración)	
Eje	INNOVACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
Objetivo	CONSOLIDAR A TLAJOMULCO COMO UNO DE LOS MEJORES GOBIERNOS METROPOLITANOS Y DEL PAIS EN MATERIA DE INNOVACIÓN EN EL USO DE TECNOLOGIAS PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DE TODOS LOS SERVICIOS A LOS CIUDADANOS.
Estrategia	HACIENDA PUBLICA EFICIENTE.
Linea de Acción	OPTIMIZAR LAS FINANZAS PUBLICAS MUNICIPALES A TRAVÉS DE LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO Y DE ACCIONES QUE PROPICIEN LA RECAUDACIÓN PROPIA JUSTA.

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	SE CONTRIBUYE A INCREMENTAR EL INGRESO MEDIANTE UNA PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LOS RECURSOS		Variación porcentual anual del ingreso Municipal	((Ingresos totales 2019 / Ingresos totales 2018) -1) * 100	Estrategico	Eficacia	Anual	Cuenta Pública	Portal de Transparencia Municipal. https:/www.tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-32/cuenta-publica		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTA CON RECURSOS SUFICIENTES PARA LA FUNCIÓN OPERATIVA		Porcentaje de recursos financieros disponibles en el ejercicio fiscal 2019	(Recursos Devengados / Recaudados) *100	Estrategico	Eficacia	Anual	Cuenta Publica.	Portal de Transparencia Municipal. https:/www.tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-32/cuenta-publica	Supuestos Propósito - Fin	INCREMENTO A LA INVERSIÓN PUBLICA
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	PROYECTO DE PRESUPUESTO ENTREGADO	Porcentaje de eficiencia del Proyecto de Presupuesto	(Total de observaciones aprobadas /total de observaciones emitidas por Cabildo) * 100	Gestión	Eficiencia	Anual	Acta de Cabildo	Portal de Transparencia Municipal.https:/www.tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/programas-indicadores	Supuestos Componentes - Propósito	MINISTRACIÓN DE RECURSOS FEDERALES EN TIEMPO Y FORMA POR SECRETARIA DE HACIENDA
	Componente 2	RECURSOS RECAUDADOS DE MANERA EFICIENTE PROGRAMADOS	Porcentaje de recursos municipales recaudados en el ejercicio 2019	(Recursos Municipales Recaudados /Recursos Municipales Presupuestados) *100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Cuenta Pública.	Portal de Transparencia Municipal. https:/www.tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-32/cuenta-publica		
	Componente 3	RECURSOS FEDERALES RECIBIDOS	Porcentaje de recursos federales recibidos en el ejercicio 2019	(Recursos Federales Ministrados /Recursos Federales Gestionados)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Cuenta Pública.	Portal de Transparencia Municipal. https:/www.tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-32/cuenta-publica		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	COMPONENTE 1: PROYECTO DE PRESUPUESTO ENTREGADO										
	Actividad 1.1	CONVOCATORIA HACIA LAS DEPENDENCIAS	Porcentajes de Dependencias que acuden a la capacitación	(Total de dependencias que asistieron /total de dependencias convocadas)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Circular; Listas de asistencia	Estados Municipales; bitácora de oficios en Tesorería	Supuestos Actividades - Componentes	DEPENDENCIAS EJECUTORAS DE GASTO CUENTAN CON CAPACITACIÓN PARA ELABORAR UN PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
	Actividad 1.2	CALENDARIZACIÓN DE SESIONES DE ANÁLISIS PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL	Porcentaje de Dependencias que presentaron información de calidad	(Total de dependencias que presentaron información de calidad /Total de dependencias que entregaron	Gestión	Eficacia	Anual	Circular; Listas de asistencia	Estados Municipales; bitácora de oficios en Tesorería		
	COMPONENTE 2: RECURSOS PROPIOS RECAUDADOS										
	Actividad 2.1	GESTIÓN DE COBRANZA	Porcentaje de cuentas de cartera vencida recuperadas en el ejercicio fiscal .	(Cuentas de cartera vencida recuperadas: / Total de cuentas de cartera vencida)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Reportes de ingresos	Dirección General de Ingresos	Supuestos Actividades - Componentes	GESTIÓN DE COBRANZA Y NOTIFICACIÓN A TODOS LOS CONTRIBUYENTES DEL MUNICIPIO
	Actividad 2.2	ACTUALIZACIÓN DE VALORES FISCALES	Porcentaje de valores fiscales actualizados	(Valores fiscales actualizados / Total de valores fiscales)* 100	Gestión	Eficacia	Semestral	Reporte de Catastro	Dirección de Catastro		
	Actividad 2.3	NOTIFICACIÓN DE COBRO A CONTRIBUYENTES	Porcentaje de notificaciones de cobro de predial a contribuyentes	(Total de notificaciones de cobro de predial entregadas / Total de cuentas de predial con rezago)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	Reportes de ingresos	Dirección General de Ingresos		
			Porcentaje de notificaciones de cobro de Agua a contribuyentes	(Total de notificaciones de cobro de agua entregadas / Total de cuentas de agua con rezago)*100	Gestión	Eficacia	Mensual	Reportes de ingresos	Dirección General de Ingresos		
	COMPONENTE 3: RECURSOS FEDERALES RECIBIDOS										
	Actividad 3.1	IDENTIFICACIÓN DE FONDOS FEDERALES DISPONIBLES	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Supuestos Actividades - Componentes	
	Actividad 3.2	GESTIÓN MUNICIPAL DE RECURSOS FEDERALES	Porcentaje de recursos federales ministrados	(Fondos federales ministrados /Fondos federales gestionados)*100	Gestión	Economía	Anual	Cuenta Pública.	Dirección General de Ingresos		

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Wlanda Baumbach

NOMBRE: LIC. WLANDA BAUMBACH VALENCIA

CARGO: TESORERA MUNICIPAL

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

LIC. [illegible] VEGA

DIRECTOR DE PRESUPUESTOS

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL AREA TÉCNICA

Wlanda Baumbach

LIC. WLANDA BAUMBACH VALENCIA

TESORERA MUNICIPAL

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Sindicatura

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	

Alineación	
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el periodo de la administración)	
Eje	CULTURA DE PAZ Y DERECHOS HUMANOS
Objetivo	CONSTRUCCIÓN JURÍDICA DE DERECHOS
Estrategia	DERECHO A LA INFORMACIÓN PUBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
Linea de Acción	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN UTIL Y DISPONIBLE PARA QUE EL CIUDADANO TOME DECISIONES EN ARAS DE MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA.

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	SE CONTRIBUYE A LA CONSTRUCCIÓN JURÍDICA DE DERECHOS A TRAVES DE ACCIONES QUE REGULEN EL CRECIMIENTO Y LA ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO.		PORCENTAJE DE DOCUMENTOS DE CERTEZA JURÍDICA ENTREGADOS	(TOTAL DE DOCUMENTOS DE CERTEZA JURÍDICA ENTREGADOS / TOTAL DE DOCUMENTOS DE CERTEZA JURÍDICA SOLICITADOS) *100	ESTRATEGICO	EFICACIA	ANUAL	BITÁCORA DE LA SINDICATURA	WWW.TLAJOMULCO.GOB.MX/TRANSPARENCIA		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	EL PROPIETARIO TLAJOMULQUENCE SE BENEFICIA CON LA REGULARIZACION DEL ASENTAMIENTO HUMANO.		VARIACIÓN PORCENTUAL DE PREDIOS REGULARIZADOS EN EL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO	((PREDIOS REGULARIZADOS EN EL AÑO ACTUAL/ PREDIOS REGULARIZADOS AÑO ANTERIOR)-1)*100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ANUAL	BASE DE DATOS DE PREDIOS TITULADOS	COMISIÓN MUNICIPAL DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS	Supuestos Propósito - Fin	
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	TITULO DE PROPIEDAD ENTREGADO	PORCENTAJE DE TITULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS	(TITULOS DE PROPIEDAD ENTREGADOS / TITULOS DE PROPIEDAD SOLICITADOS)*100	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ANUAL	BASE DE DATOS DE PREDIOS TITULADOS	COMISIÓN MUNICIPAL DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS	Supuestos Componentes - Propósito	Cuenta Catastral
	Componente 2	BOLETA REGISTRAL ENTREGADA	TIEMPO PROMEDIO DE ENTREGA DE LA BOLETA REGISTRAL	TOTAL DE BOLETAS REGISTRALES ENTREGADAS EN EL PERIODO/ TOTAL DE DÍAS TRANSCURRIDOS PARA LA ENTREGA DE LA BOLETA REGISTRAL	ESTRATÉGICO	EFICIENCIA	ANUAL	PRIMER INSCRIPCIÓN FOLIO REAL ;OFICIO DE PETICIÓN AL REGISTRO PUBLICO DE LA PROPIEDAD	COMISIÓN MUNICIPAL DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	COMPONENTE 1: TITULO DE PROPIEDAD ENTREGADO										
	Actividad 1.1	Presentación de Iniciativa para la Formal Regularización del asentamiento humano.	VARIACIÓN PORCENTUAL DE INICIATIVAS PRESENTADAS PARA LA FORMAL REGULARIZACIÓN DENTRO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO	((TOTAL DE INICIATIVAS PRESENTADAS DE LOS ASENTAMIENTOS PARA LA FORMAL REGULARIZACIÓN EN EL AÑO 2019 / TOTAL DE INICIATIVAS PRESENTADAS DE LOS ASENTAMIENTOS PARA LA FORMAL REGULARIZACIÓN EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	GESTIÓN	EFICACIA	ANUAL	INCITIVA DE FORMAL REGULARIZACIÓN; INICIATIVA DE LA FORMAL DE REGULARIZACIÓN	COMISIÓN MUNICIPAL DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS	Supuestos Actividades - Componentes	El Pleno del H. Ayuntamiento aprueba la formal regularización por unanimidad; La Procuraduría de Desarrollo Urbano aprueba el Dictamen de Procedencia
	Actividad 1.2	Elaboración del Oficio para la dictaminarian de PROCEDENCIA	PORCENTAJE DE DICTAMENES DE PROCEDENCIA APROBADOS	(TOTAL DE DICTAMENES DE PROCEDENCIA APROBADOS /TOTAL DE DICTAMENES DE PROCEDENCIA SOLICITADOS)*100	GESTIÓN	CALIDAD	SEMESTRAL	DICTAMEN DE PROCEDENCIA; OFICIO DE SOLICITUD DE DICTAMEN DE PROCEDENCIA	COMISIÓN MUNICIPAL DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS		
	Actividad 1.3	Campañas de concientización para la adquisición de predios irregulares y difusión masiva de regularización de predios urbanos.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		
	COMPONENTE 2: BOLETA REGISTRAL RECIBIDO										
	Actividad 2.1	Presentación del oficio de solicitud para la incorporación del asentamiento Titulado.	PROMEDIO DE SOLICITUDES PARA LA INCORPORACIÓN DE LOS ASENTAMIENTOS TITULADOS APROBADOS.	TOTAL DE SOLICITUDES PARA LA INCORPORACIÓN DE LOS ASENTAMIENTOS TITULADOS APRBADOS / DIAS TRANSCURRIDOS EN EL PERIODO	GESTIÓN	EFICIENCIA	ANUAL	OFICIO DE SOLICTUD DE INCOPORACIÓN DE LOS ASENTAIENTOS TITULADOS	COMISIÓN MUNICIPAL DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS URBANOS	Supuestos Actividades - Componentes	Gestoria por la COMUR para la incorporación e inscripción ante el Registro Público de la Propiedad

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA
X		X
NOMBRE: LIC. MIGUEL OSBALDO CARREÓN PEREZ	LIC. RICARDO CALDERÓN LEAL	LIC. MIGUEL OSBALDO CARREÓN PEREZ
CARGO: SÍNDICO MUNICIPAL	SUPERVISOR	SÍNDICO MUNICIPAL

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Secretaría General del Ayuntamiento

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
EMISIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS	DIRECCIÓN DE ACUERDOS Y SEGUIMIENTOS	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el período e la administración)		
Eje	CULTURA DE PAZ Y DERECHOS HUMANOS	
Objetivo	CONSTRUCCIÓN JURÍDICA DE DERECHOS	
Estrategia	DERECHO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y RENDICIÓN DE CUENTAS	
Línea de Acción	GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ÚTIL Y DISPONIBLE PARA QUE EL CIUDADANO TOME DECISIONES EN ARAS DE MEJORAR SU CALIDAD DE VIDA	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Se contribuye a la contrucción jurídica de derechos a través de la entrega oportuna de documentos oficiales.		Variación porcentual anual de reglamentos aprobados (proxy)	((Total de reglamentos aprobados en el año actual /Total de reglamentos aprobados en el año anterior)-1) *100	estratégico	eficacia	anual	Reglamentos y Normas Municipales	www.tlajomulco.gom.mx/transparencia		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	Los habitantes del municipio cuentan con certeza jurídica.		Porcentaje de documentos de certeza jurídica entregados	(Total de documentos de certaza jurídica entregados/ Total de documentos de certeza jurídica solicitados) * 100	Estratégico	Calidad	Anual	Bitácora de cartas de residecia, condonaciones y de copias certificadas.	www.tlajomulco.gom.mx/transparencia	Supuestos Propósito - Fin	Accesibilidad a los servicios públicos y conservación del patrimonio.
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Carta de residencia y/o procedencia emitidas	Porcentaje de personas que reciben la carta de residencia	(Total de personas que reciben la carta de residencia / Total de personas que solicitan la carta de residencia) * 100	Gestión	Calidad	Trimestral	Bitácora de cartas de residencia	Dirección de Acuerdos y Seguimientos	Supuestos Componentes - Propósito	Copia certificada; servicio de Registro Civil
			Porcentaje de personas que reciben la carta de procedencia	(Total de personas que reciben la carta de procedencia / Total de personas que solicitan la carta de procedencia) * 100	Gestión	Calidad	Trimestral	Bitácora de cartas de procedencia	Dirección de Acuerdos y Seguimientos		
	Componente 2	Condonación y/o reducción de sanciones	Porcentaje de descuentos aplicados	(Total de descuentos aplicados / Total de descuentos solicitados) * 100	Gestión	Calidad	Trimestral	Registro de condonaciones	Dirección de Acuerdos y Seguimientos		
			Porcentaje entrega de documento dentro de las primeras 6 días hábiles a partir de la recepción.	(Total de condonaciones o descuentos aplicados en los primeros 6 días hábiles / Total de solicitudes aceptadas) * 100	Gestión	Calidad	Trimestral	Registro de condonaciones	Dirección de Acuerdos y Seguimientos		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE	COMPONENTE 1: Carta de residencia y/o procedencia emitidas										
	Actividad 1.1	Solicitud de expedición de carta de residencia	Promedio de ingresos por expedición de la carta de residencia	Total de ingresos recaudados por cartas de residencia / Total de cartas de residencia expedidas	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Recursos recaudados; cartas de residencia expedidas	Dirección de Acuerdos y Seguimientos	Supuestos Actividades - Componentes	Autorización de la Secretaría General
	Actividad 1.2	Cotejo de documentación que acompañan la solicitud.	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA		

COMPONENTES

COMPONENTE 2: Condonación y/o reducción de sanciones										
Actividad 2.1	Recepción de expedientes	Porcentaje de expedientes validados	(Total de expedientes validados / Total de expedientes recibidos) * 100	Gestión	Calidad	Trimestral	Registro de expedientes	Dirección de Acuerdos y Seguimientos		
Actividad 2.2	Emisión del acuerdo administrativo	Porcentaje de acuerdos administrativos notificados pagados	(Total de acuerdos administrativos notificados y pagados / Total de acuerdos administrativos notificados)*100	Gestión	eficacia	Trimestral	Acuerdos administrativos notificados y pagados	Dirección de Acuerdos y Seguimientos		

	RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA
NOMBRE	LIC. JULIO CESAR TORRES ARCINIEGA	LIC. CANDY NATALI MUNGUÍA VALENZUELA	LIC. JULIO CESAR TORRES ARCINIEGA
CARGO	DIRECTOR DE ACUERDOS Y SEGUIMIENTOS	JEFATURA ADMINISTRATIVA	DIRECTOR DE ACUERDOS Y SEGUIMIENTOS

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario PBR

Coordinación General de Desarrollo Económico y Combate a la Desigualdad

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
IMPULSO A LA PRODUCCIÓN GANADERA	COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el período e la administración)		
Eje	DESARROLLO ECONÓMICO	
Objetivo	IMPULSAR A TLAJOMULCO COMO EL POLO ECONÓMICO MÁS IMPORTANTE DEL ÁREA METROPOLITANA DE GUADALAJARA A TRAVÉS DEL APROVECHAMIENTO DE SU UBICACIÓN GEOGRÁFICA PARA PROPICIA	
Estrategia	FORTALECIMIENTO DE PROYECTOS SOCIALMENTE ESTRATÉGICOS	
Línea de Acción	INCENTIVAR EL REFORZAMIENTO DE LOS PROGRAMAS ENFOCADOS A LAS ACTIVIDADES TRADICIONALES Y DEL SECTOR PRIMARIO EN EL MUNICIPIO.	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Contribuir al fortalecimiento de proyectos socialmente estratégicos mediante servicios a los productores del municipio		Porcentaje de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos	(Total de proyectos socialmente estratégicos fortalecidos / Total de proyectos solicitados)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Base de datos de los proyectos estratégicos	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparencia		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	Los ganaderos de Tlajomulco cumplen con los estandares de calidad.		Variación porcentual anual de ganaderos que cumplen con los estandares de calidad	((Total de ganaderos que cumplen con los estandares de calidad en el año actual /Total de ganaderos que cumplen con los estandares de	Estratégico	Eficacia	Anual	Padrón de beneficiarios	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparencia	Supuestos Propósito - Fin	Cumplimieto de las normas sanitarias; y el mejoramiento de ingresos y calidad de vida para productores
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Servicio veterianario entregado	Porcentaje de Ganaderos que reciben servicio veterinario	(Total de Ganaderos que reciben servicio veterinario / Total de ganaderos registrados) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	Padrón de beneficiarios	Dirección de Desarrollo Pecuario del Municipio de Tlajomulco.	Supuestos Componentes - Propósito	Servicio de sacrificio por parte del rastro municipal
	Componente 2	Dispositivo de identificacion de ganado aplicado	Porcentaje de ganaderos que reciben el dispositivo de identificación	(Total de ganaderos que reciben el dispositivo de identificación/ total de ganaderos registrados)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Padrón de beneficiarios	Dirección de Desarrollo Pecuario del Municipio de Tlajomulco.		
	Componente 3	Indeminización al prodcutor entregada	Porcentaje de productores indemnizados	(Total de productores indeminizados / Total de productores)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Padrón de beneficiarios; Padrón de beneficiarios indeminizados	Dirección de Desarrollo Pecuario del Municipio de Tlajomulco.		
	COMPONENTE 1: Servicio veterianario entregado										
	Actividad 1.1	Revision del diagnóstico del ganado por unidades de produccion	Porcentaje de unidades de producción revisadas en el ejercicio fiscal actual.	(Total de unidades de produccion revisadas / Total de unidades)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Registros internos de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	Dirección de Desarrollo Pecuario del Municipio de Tlajomulco.	Supuestos Actividades - Componentes	Los productores permiten revisar el ganado
	Actividad 1.2	Adquisición de medicamentos	Porcentaje de ganado enfermo atendido en el año fiscal actual.	(Total de ganado enfermo / Total de ganado revisado por unidad de producción)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Registros internos de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	Dirección de Desarrollo Pecuario del Municipio de Tlajomulco.		
	COMPONENTE 2: Dispositivo de identificación de ganado aplicado										

ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	Actividad 2.1	Adquisición del dispositivo	Porcentaje de dispositivos de identificación aplicados en el año fiscal actual.	(Total de dispositivos de identificación aplicados / Total de dispositivos asignados)*100	Gestion	Eficacia	Anual	Registros internos de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	Dirección de Desarrollo Pecuario del Municipio de Tlajomulco.	Supuestos Actividades - Componentes	Convenio de colaboración con el H. Ayuntamiento Unión Ganadera firmado; La unión ganadera cuenten con materiales
	Actividad 2.2	Revisión del número de hato ganadero.	Variación porcentual del hato ganadero	((Total del hato ganadero del año actual / Total del hato ganadero del año anterior)-1)*100	Gestion	Eficacia	Anual	Registros internos de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	Dirección de Desarrollo Pecuario del Municipio de Tlajomulco.		
	COMPONENTE 3: Indemnización al productor entregada										
	Actividad 3.1	Aplicación del sacrificio del animal.	Porcentaje de animales sacrificados en el año fiscal actual.	(Total de animales sacrificados/ Total de animales enfermos)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Registros internos de la Dirección de Desarrollo Pecuario.	Dirección de Desarrollo Pecuario del Municipio de Tlajomulco.	Supuestos Actividades - Componentes	El productor acceda al sacrificio del animal

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NOMBRE: MTRO. JOSÉ GABRIEL VELAZQUEZ CHÁVEZ

CARGO: COORDINADOR GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

LIC. ABEL ALEJANDRO BUSTOS SÁNCHEZ

ENLACE DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA COORDINACIÓN

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

M.V.Z. OCTAVIO SÁNCHEZ GARCÍA

DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO RURAL

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Coordinación General de Participación Ciudadana y Construcción de Comunidad

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
ESTUDIANTE APRUEBA	COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el periodo e la administración)		
Eje	CIUDAD CULTA, RECREATIVA Y PARTICIPATIVA.	
Objetivo	CONSOLIDAR A TLAJOMULCO COMO EL MUNICIPIO REFERENTE A NIVEL NACIONAL EN MATERIA DE GOBERNANZA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, GENERAR POLÍTICAS PÚBLICAS DE PROMOCIÓN ARTÍSTICA Y PROMOVER PI	
Estrategia	POLÍTICA SOCIAL Y ATENCIÓN A GRUPOS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD.	
Línea de Acción	DAR CONTINUIDAD A LOS PROGRAMAS SOCIALES VIGENTES DIRIGIDOS A MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE DISTITNTOS SECTORES DE LA POBLACIÓN.	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Se contribuye a la reducción de niveles de marginación en estudiantes de educación pública básica del municipio de Tlajomulco a través de mochilas y útiles, becas y uniformes entregados.		Variación porcentual de estudiantes de Tlajomulco que culminan su educación básica (proxy)	((Total de alumnos que concluyen su ciclo escolar en el año actual / Total de alumnos que concluyen su ciclo escolar en el anterior)-1)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Padrones escolares de escuelas de Tlajomulco	https://portalsej.jalisco.gob.mx		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	Estudiantes de planteles públicos de educación básica de Tlajomulco permanecen en el ciclo escolar correspondiente		Porcentaje de estudiantes que permanecen en su ciclo escolar	(Total de alumnos que continúan en el ciclo escolar /Total de alumnos inscritos)*100	Estratégico	Eficacia	Semestral	Padrones escolares de escuelas de Tlajomulco	https://portalsej.jalisco.gob.mx	Supuestos Propósito - Fin	Disminución de la desigualdad; cumplimiento de procesos que favorecen al desarrollo personal.
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Mochilas y útiles escolares recibidos.	Porcentaje de mochilas y útiles recibidos.	(Total de mochilas y útiles recibidos / Total de mochilas y útiles programados)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Formatos de apoyo. Planeación Estratégica	Dirección de Programas Sociales Estratégicos del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion	Supuestos Componentes - Propósito	Condiciones del entorno e insfraestructurales adecuadas en los planteles educativos; Reglas de Operación.
			Porcentaje de beneficiarios satisfechos con las mochilas y útiles escolares recibidos.	(Total de beneficiarios satisfechos con la entrega de mochilas y útiles escolares recibidos / Total de beneficiarios)*100	Estratégico	Calidad	Anual	Encuesta de satisfacción	Dirección de Programas Sociales Estratégicos del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion		
	Componente 2	Becas otorgadas.	Porcentaje de becas otorgadas	(Total de becas otorgadas /Total de becas programadas)*100	Gestión	Eficacia	Bimestral	Oficio de dispersión del recurso. Padrón de beneficiarios	Dirección de Programas Sociales Estratégicos del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion		
			Porcentaje de beneficiarios que mantienen su rendimiento escolar	(Total de beneficiarios que mantienen su rendimiento académico / Total de beneficiarios iniciales del programa)*100	Estratégico	Calidad	Bimestral	Expedientes de solicitantes. Padrón de beneficiarios	Escuelas públicas de Tlajomulco.		
	Componente 3	Uniformes	Porcentaje de uniformes entregados	(Total de uniformes entregados / Total de uniformes programados)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Formato de apoyo. Planeación Estratégica	Dirección de Programas Sociales Estratégicos del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion		

	Componente 3	entregados	Porcentaje de beneficiarios satisfechos	(Total de beneficiarios satisfechos con la entrega de uniformes /Total de beneficiarios)*100	Estratégico	Calidad	Anual	Encuesta de satisfacción	Coordinación General de Participación Ciudadana y Construcción de Comunidad del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	COMPONENTE 1: Mochilas y útiles recibidos.										
	Actividad 1.1	Difusión de convocatoria en las instituciones educativas	Variación porcentual anual de escuelas participantes.	((Total de escuelas participantes en el año actual / Total de escuelas participantes en el año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Padrón de escuelas beneficiarias	Dirección de Programas Sociales Estratégicos del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion	Supuestos Actividades - Componentes	Participación de escuelas públicas de nivel básico.
	Actividad 1.2	Planeación y programación de entregas	Porcentaje de escuelas visitadas	(Total de escuelas visitadas/ Total de escuelas programadas)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Registro de escuelas visitadas. Planeación estratégica	Dirección de Programas Sociales Estratégicos del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion		
	COMPONENTE 2: Becas otorgadas.										
	Actividad 2.1	Publicación de convocatoria	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Supuestos Actividades - Componentes	El Comité Dictaminador establece el Padrón de Beneficiarios; Apertura de cuentas; Beneficiarios cumplen los requerimientos
	Actividad 2.2	Inscripción de solicitantes	Variación porcentual anual de solicitantes	((Total de solicitantes al programa en el año actual /Total de solicitantes al programa en el año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Expedientes de solicitantes	Dirección de Programas Sociales Estratégicos del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion		
	Actividad 2.3	Elaboración de estudios socioeconómicos	Porcentaje de estudios socioeconómicos realizados	(Total de estudios socioeconómicos realizados / Total de estudios socioeconómicos programados)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Estudios socioeconómicos. Expedientes de solicitantes al programa.	Coordinación General de Participación Ciudadana y Construcción de Comunidad del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion		
	COMPONENTE 3: Uniformes Entregados.										
	Actividad 3.1	Difusión de convocatoria en las instituciones educativas públicas de nivel básico	Variación porcentual anual de escuelas participantes	((Total de escuelas participantes en el año actual/ Total de escuelas participantes en el año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Padrón de escuelas beneficiarias	Dirección de Programas Sociales Estratégicos del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion	Supuestos Actividades - Componentes	Participación de escuelas públicas de nivel básico
	Actividad 3.2	Planeación y programación de entregas	Porcentaje de escuelas visitadas	(Total de escuelas visitadas / Total de escuelas programadas)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Registro de escuelas visitadas. Planeación estratégica	Dirección de Programas Sociales Estratégicos del Gobierno de Tlajomulco: https://tlajomulco.gob.mx/transparencia/articulo-8/Manual-Solicitud-Informacion		

	RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA
NOMBRE	RODOLFO FLORES GONZÁLEZ	OSCAR JAVIER VARELA ROMO	EDUARDO GALLEGOS GONZÁLEZ
CARGO	COORDINADOR GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	JEFE DE ÁREA DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.	DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD.

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario PBR

Instituto Municipal para el Mejoramiento del Hábitat

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de Identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
DERECHO AL AGUA Y SANEAMIENTO	OPD INSTITUTO PARA EL MEJORAMIENTO DEL HÁBITAT DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el periodo e la administración)		
Eje	POLÍTICA INTEGRAL DEL AGUA	
Objetivo	HACER DE TLAJOMULCO UN MUNICIPIO AUTOSUSTENTABLE EN EL MANEJO DEL AGUA RESPETANDO SU CICLO NATURAL MEDIANTE TRES LÍNEAS DE ACCIÓN FUNDAMENTALES: LA CAPTACIÓN, LA POTABILIZACIÓN, EL ABASTECIMIENTO Y EL SANEAMIENTO.	
Estrategia	POTABILIZACIÓN Y ABASTECIMIENTO	
Línea de Acción	TRATAR ADECUADAMENTE EL AGUA PARA EL CONSUMO HUMANO; ASÍ COMO CONSTRUIR Y DAR MANTENIMIENTO PARA TRANSPORTARLA DE LA FUENTE HASTA EL USUARIO	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Se contribuye a garantizar el derecho al habitat mediante el abastecimiento de agua potable		Variación porcentual anual de redes de distribución de agua potable instaladas	((Total de redes de distribución de agua potable instaladas en el año actual/Total de redes de distribución de agua potable instaladas en el año anterior)-1)*100	Estrategico	Eficacia	Anual	Redes de agua y de drenaje	www.Tlajomulco.gob.mx/transparencia		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	Los habitantes del municipio de Tlajomulco tienen abasto en el servicio de agua potable		Variación porcentual del acceso al servicio público de agua potable	((Población con acceso al servicio de agua potable en el año actual /Población con acceso al servicio de agua potable en el año anterior)-1)*100	Estrategico	Eficacia	Anual	Reporte de la Dirección de Comercialización y de la Dirección de Operativa	Dirección de Agua Potable y Saneamiento	Supuestos Propósito - Fin	Garantizar el derecho al agua
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Caudales recuperados	Porcentaje de caudales recuperados	(Total de caudales recuperados / Total de caudales)*100	Estrategico	Eficacia	Mensual	Reporte de caudales recuperados	Dirección General Operativa de la direccion general de agua potable	Supuestos Componentes - Propósito	Disminución de fugas; mejora de calidad del agua.
	Componente 2	Suministro de agua optimizado	Porcentaje de horas de servicio por zona	(Total de horas de servicio por zona/ Total de horas de servicio del municipio)*100	Estrategico	Calidad	Mensual	Reporte de suministro de agua	Dirección General Operativa de la Dirección General de Agua Potable		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	**COMPONENTE 1: CAUDALES RECUPERADOS**										
	Actividad 1.1	Planeacion circuitos	Porcentaje de circuitos añadidos en el año	(Total de circuitos añadidos / Total de circuitos existentes)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Reporte anual de la red de agua potable	Dirección General de Obras Públicas	Supuestos Actividades - Componentes	Aprobacion de proyecto y ejecucion de infraestructura de agua potable por medio de
	Actividad 1.2	Ejecución de sustitución redes	Porcentaje de redes sustituidas	(Total de redes sustituidas / Total de redes instaladas)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Reporte anual de la red de agua potable	Dirección General de Obras Públicas		
	Actividad 1.3	Identificación de fuentes de abastecimiento	Porcentaje de fuentes de abastecimiento incorporadas	(Total de fuentes de abastecimiento incorporadas a la red / Total de fuentes de abastecimiento)*100	Gestión	Eficacia	Semestral	Reporte de fraccionamientos y pozos recibidos	Dirección General de Ordenamiento Territorial		
	Actividad 1.4	Instalación de macro y micro medición	Variación porcentual anual de medidores micro y macro instalados	((Total de medidores micro y macro instalados en el año actual / Total de medidores micro y macro instalados en el año anterior)-1)*100	Gestión	Eficacia	Bimestral	Cantidad de medidores micro y macro instalados	Dirección Ténica de Agua Potable		
	COMPONENTE 2: CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DE LA RED Y SERVIICOS REALIZADOS										
	Actividad 2.1	Instalación de micro y macro medición	Porcentaje de micro y macro medidores instalados	(Total de medidores de agua instalados /Total de cuentas de agua activas en el municipio)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Reporte de macro y micro medidores instalados	Tesorería Municipal	Supuestos Actividades - Componentes	Recaudación adecuada de la Dir. de Tesorería
	Actividad 2.2	Inspección de la infraestructura y equipamiento hidráulico	Porcentaje de inspecciones en la infraestructura y equipamiento hidráulico realizadas	(Total de inspecciones realizadas en infraestructura y equipamiento de la red de agua potable / Total de la red de agua potable)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Bitácora de inspección de infraestructura de agua potable y saneamiento	Dirección General Operativa de la Dirección General de Agua Potable		
	COMPONENTE 3: SUMINISTRO DE AGUA OPTIMIZADO										
	Actividad 3.1	Instalación de tecnología de procesos automatizados	Porcentaje de tecnologías de procesos automatizados instalados	(Total de paquetes de tecnología de procesos de automatización de agua potable instalados / Total de la infraestructura de agua potable)*100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Diagnostico para la evaluación de la tecnología de procesos de automatización, Reporte de paquetes instalados durante 2018 y 2019	Dirección General Operativa de la Dirección General de Agua Potable	Supuestos Actividades - Componentes	Ejecución de ordenamiento del territorio y protección al medio ambiente (sistema hídrico); eficiencia del sistema de abasto de agua potable.
	Actividad 3.2	Instalación Tecnología de detección de fugas	Porcentaje de tecnología de detección de fugas instalada.	(Total de paquetes de tecnología de detección de fugas de agua potable instalados / Total de la red de agua potable)*100	Gestión	Eficacia	Anual	Reporte de paquetes tecnologías para la detección de fugas de agua potable.	Dirección General Operativa de la Dirección General de Agua Potable		

	RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA
NOMBRE	MTRO. GUSTAVO ALEJANDRO RIVERA MENDOZA	ING. GUSTAVO RAMOS ALCANTAR	L.U.M.A. HECTOR MANUEL SANROMÁN FLORES
CARGO	COORDINADOR GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	DIRECTOR GENERAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	DIRECTOR GENERAL DEL INSTITUTO PARA EL MEJORAMIENTO DEL HÁBITAT DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Oficialía Mayor

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	OFICIALÍA MAYOR	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el período e la administración)		
Eje	INNOVACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	
Objetivo	CONSOLIDAR A TLAJOMULCO COMO UNO DE LOS MEJORES GOBIERNOS METROPOLITANOS Y DEL PAÍS EN MATERIA DE INNOVACIÓN EN EL USO DE TECNOLOGÍAS PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DE TODOS LOS SERVICIOS A LOS CIUDADANOS.	
Estrategia	HACIENDA PÚBLICA EFICIENTE	
Línea de Acción	OPTIMIZAR EL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL A TRAVÉS DE LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DEL TERRITORIO Y DE ACCIONES QUE EVITEN EL ENDEUDAMIENTO MUNICIPAL.	

RESÚMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Contribuir a optimizar el gasto público municipal a través de la adquisición eficiente de bienes y servicios.		Variación porcentual anual del ejercicio de los recursos de los proyectos iniciales	((Total del ejercicio de los recursos de los proyectos iniciales del año actual /Total del ejercicio de los recursos de los proyectos iniciales del año anterior)-1)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Presupuestado y ejercido de proyectos iniciales	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparenciamunicipal		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	Las dependencias del Municipio cumplen con sus programas operativos.		Porcentaje de cumplimiento del calendario de compras por parte de las dependencias del Municipio (proxy)	(cumplimiento de entrega del calendario de compras en tiempo y forma /total de calendarios de compras entregados) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	Reporte de calendarios de compras entregados por parte de las dependencias del Municipio	Oficialía Mayor.	Supuestos Propósito - Fin	Reducción de carencias de bienes y servicios para el cumplimiento de los objetivos institucionales.
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Bienes adquiridos	Porcentaje de bienes adquiridos	(Total de bienes adquiridos / Total de bienes calendarizados) * 100	Gestión	Eficacia	Anual	Reporte de calendarios de compras entregados por parte de las dependencias del Municipio	Oficialía Mayor.	Supuestos Componentes - Propósito	Control presupuestal en compras y servicios.
	Componente 2	Servicios contratados	Porcentaje de servicios contratados	(Total de servicios contratados / Total de servicios calendarizados) * 100	Gestión	Eficacia	Anual	Reporte de calendarios de compras entregados por parte de las dependencias del Municipio	Oficialía Mayor.		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	**COMPONENTE 1: Bienes adquiridos**										
	Actividad 1.1	Recepción de solicitudes de bienes.	Promedio de solicitudes de bienes recibidas	Total de solicitudes de bienes recibidas / Total de días transcurridos en el trimestre	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Solicitudes en el sistema de compras del H. Ayuntamiento.	Calipso	Supuestos Actividades - Componentes	Que lo comprado cumpla con las fichas técnicas presentadas.
	Actividad 1.2	Procesamiento de solicitudes de bienes.	Porcentaje de solicitudes de bienes atendidas	(Total de solicitudes de bienes atendidas / Total de solicitudes recibidas) *100	Gestión	Calidad	Trimestral	Solicitudes en el sistema de compras del H. Ayuntamiento.	Calipso		
	COMPONENTE 2: Servicios contratados										
	Actividad 2.1	Recepción de solicitudes de servicios.	Promedio de solicitudes de servicio recibidas	Total de solicitudes de servicios contratados / Total de días transcurridos en el trimestre	Gestión	Eficiencia	Semestral	Solicitudes en el sistema de compras del H. Ayuntamiento.	Calipso	Supuestos Actividades - Componentes	Que el servicio contratado cumpla con los tiempos establecidos y con las calidades necesarias.
	Actividad 2.2	Procesamiento de solicitudes de servicios	Porcentaje de solicitudes de servicios atendidas	(Total de solicitudes de servicios contratados / Total de solicitudes recibidas) *100	Gestión	Eficacia	Semestral	Solicitudes en el sistema de compras del H. Ayuntamiento.	Calipso		

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NOMBRE LIC. WENDY MARTINÉZ MARTINEZ

CARGO DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

NOMBRE LIC. RAÚL CUEVAS LANDEROS

CARGO DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

LIC. WENDY MARTINÉZ MARTINEZ

DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

LIC. CESAR EFRAÍN VALDES MORENO

OFICIAL MAYOR ADMINISTRATIVO

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Dirección General de Políticas Públicas

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES INSTITUCIONALES	JEFATURA DE GABINETE	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el periodo e la administración)		
Eje	INNOVACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	
Objetivo	Consolidar a Tlajomulco como uno de los mejores gobiernos metropolitanos y del país en materia de innovación en el uso de tecnologías para mejorar la prestación de todos los servicios a los ciudadanos	
Estrategia	Gobierno de Calidad	
Línea de Acción	Evaluar al gobierno a través de un sistema de indicadores transversales para mejorar los procesos gubernamentales.	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Se contribuye al cumplimiento de objetivos estratégicos de Planeación para el Desarrollo Sostenido en el Municipio a través de acciones de capacitación y evaluación.		Porcentajes de cumplimiento de los objetivos estratégicos de planeación municipal 2018-2021	(Total de objetivos estratégicos cumplidos durante la administración / Total de objetivos estratégicos del Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza del Municipio)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Plan municipal de Desarrollo y Gobernanza 2018- 2021 / Registros administrativos Dirección General de Políticas Públicas, recibidos por áreas estratégicas municipales.	www.tlajomulco.gob.mx/transparenciamunicipal		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	Los Servidores de administración pública del municipio de Tlajomulco de Zúñiga tienen optimas capacidades institucionales		Porcentaje de servidores municipales evaluados que obtienen una calificación satisfactoria en el ejercicio fiscal actual	(Total de servidores públicos con una calificación satisfactoria / Total de servidores públicos municipales evaluados)*100	Estratégico	Calidad	Anual	Encuestas aplicadas	www.tlajomulco.gob.mx/transparenciamunicipal	Supuestos Propósito - Fin	
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Servidores públicos municipales capacitados	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados en el ejercicio actual	(Total de servidores públicos municipales capacitados en Gestión Municipal o evaluación / Total de servidores públicos municipales de Tlajomulco)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Registros administrativos Dirección General de Políticas Públicas; Oficialía Mayor	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete	Supuestos Componentes - Propósito	Instalación de puntos de suministro interno de servicios institucionales.
	Componente 2	Unidades responsables de gasto evaluadas	Porcentaje de Unidades responsables de gasto evaluadas en el ejercicio actual	(Total de Unidades Responsables de Gasto evaluadas/ Total de Unidades Responsables de Gasto Municipales)*100	Estratégico	Eficacia	Anual	Registros administrativos Dirección General de Políticas Públicas; Tesorería	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete		
	Componente 3	Programas sociales municipales evaluados de manera interna y externa	Porcentaje de Programas Sociales Evaluados en la presente administración	(Total de programas sociales municipales evaluados de manera interna y externa/ Total de Programas sociales aprobados por cabildo) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	Registros administrativos; Registros en las áreas municipales que implementan Programas Sociales	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	**COMPONENTE 1: Servidores públicos municipales capacitados**										
	Actividad 1.1	Sesiones de capacitación de funcionarios en materia de Administración y Planeación Municipal	Porcentaje de sesiones de capacitación de planeación municipal a funcionarios efectuadas	(Total de sesiones de capacitación en materia de administración y planeación municipal realizadas / Total de sesiones de capacitacion en materia de administración y planeación municipal calendarizadas) *100	Gestión	Eficacia	Semestral	Bitácora de sesiones en materia de administración y planeación municipal	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete	Supuestos Actividades - Componentes	Personal del H. Ayuntamiento del Municipio de Tlajomulco de Zuñiga asistena
	Actividad 1.2	Sesiones de capacitación de unidades responsables de gasto en materia de evaluación	Porcentaje de sesiones de capacitación en materia de evaluación a Unidades Responsables de gasto realizadas	(Total de sesiones de capacitación en materia de evaluación realizadas / Total de sesiones de capacitacion en materia de evaluación calendarizadas) *100	Gestión	Eficacia	Semestral	Bitácora de sesiones en materia de evaluación	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete		
	Actividad 1.3	Sesiones de socialización del PMDG	Porcentaje de Sesiones de socialización de PMDG realizadas	(Total de sesiones de socialización del PMDG realizadas / Total de sesiones socialización del PMDG	Gestión	Eficacia	Semestral	Bitácora de sesiones de socialización hacia el PMDG	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete		
	COMPONENTE 2: Unidades responsables de gasto evaluadas										
	Actividad 2.1	Recopilación de información de gabinete de las áreas a evaluar	Porcentaje de Áreas a evaluar que entregan información de gabinete	(Total de unidades Responsables del Gasto que otorgan información para evaluar/ Total de Unidades Responsables de Gasto del municipio) *100	Gestión	Eficacia	Semestral	Registros administrativos de las unidades de gasto	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete	Supuestos Actividades - Componentes	Las UR cuenta n con información suficiente y de
	Actividad 2.2	Revisión y evaluación de información de gabinete	Porcentaje de información de gabinete recibida y revisada	(Información de gabinete revisada/ información de gabinete recibida)*100	Gestión	Eficacia	Semestral	Registros administrativos de las Unidades Responsables del Gasto	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete		
	COMPONENTE 3: Programas sociales municipales evaluados de manera interna y externa										
	Actividad 3.1	Recopilación de información de gabinete de los programas a evaluar	Porcentaje de información de gabinete recibida y revisada	(Información de gabinete revisada/ información de gabinete recibida)*100	Gestión	Eficacia	Semestral	Registros administrativos de las áreas municipales que implementan Programas Sociales	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete	idades - tes	Las áreas que operan

Actividad 3.2	Seguimiento y monitoreo de programas sociales	Porcentaje de programas sociales municipales con seguimiento y monitoreo	(Total de programas sociales monitoreados / Total de programas sociales municipales aprobados en el año)*100	Gestión	Eficacia	Semestral	Registros administrativos de las áreas municipales que implementan Programas Sociales	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete	Supuestos Activ Componen
Actividad 3.3	Solicitud de Evaluación de programas sociales municipales	Porcentaje de solicitudes de programas sociales municipales atentidas en el ejercicio actual	(Total de solicitudes de Programas sociales atendidas / Total de solicitudes de evaluación de programas sociales realizadas en el año)*100	Gestión	Calidad	Semestral	Registros administrativos de la Tesorería	Dirección General de Políticas Públicas de Jefatura de Gabinete	

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NOMBRE: ALBERTO RAMÍREZ MARTÍNEZ

CARGO: DIRECTOR GENERAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

ALEJANDRA GUADALUPE MEDINA HERNÁNDEZ

JEFA DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

JORGE GREGORIO CASILLAS GARCÍA

JEFE DE GABINETE

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario PBR

Coordinación General de Servicios Municipales

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de Identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
CALIDAD DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS	COORDINACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el período e la administración)		
Eje	CALIDAD EN LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES E INFRAESTRUCTURA	
Objetivo	MUNICIPIO FUNCIONAL Y EQUITATIVO	
Estrategia	AMPLIAR LA COBERTURA Y MEJORAR LA CALIDAD EN LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, A TRAVÉS DE ACCIONES ESTRATÉGICAS DE ACUERDO AL TIPO DE SERVICIO	
Línea de Acción	COBERTURA DE SERVICIOS Y TIEMPO DE RESPUESTA EN ATENCIÓN DE REPORTES	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Se contribuye a incrementar la cobertura de los servicios públicos municipales mediante acciones de mantenimiento preventivo y correctivo.		Variación porcentual anual de la cobertura de servicios públicos municipales	((cobertura de servicios públicos municipales del año actual / cobertura de servicios públicos municipales del año anterior) -1) *100	Estratégico	Eficacia	Anual	Cobertura de servicios públicos	espacios públicos municipales mejorados		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	El Municipio de Tlajomulco mejora las condiciones físicas de los espacios públicos		Porcentaje de espacios públicos municipales mejorados	(Total de espacios públicos municipales mejorados / Total de espacios públicos municipales) * 100	Estratégico	Eficacia	Anual	Base de datos de la Dirección General de Estadística	espacios públicos municipales mejorados	Supuestos Propósito - Fin	Infraestructura en el Municipio
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Servicio de Recoleccion de maleza realizado	Porcentaje de los servicios de recolección de maleza realizados	(Total de servicios de recolección de maleza realizados /Total de servicios de recolección de maleza programados) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Reportes e informes de los servicios de recolección de maleza	Dirección de Parques y Áreas Verdes	Supuestos Componentes - Propósito	Comisión federal actua en servicios complejos
	Componente 2	Servicio de mantenimiento en los Espacios Públicos realizados	Porcentaje de servicios de mantenimiento de los espacios públicos municipales realizados	(Total de servicios de mantenimiento de los espacios públicos municipales realizados / Total de servicios de mantenimiento de los espacios públicos municipales programados) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Reportes e informes de mantenimiento de los espacios públicos municipales	Dirección General de Mantenimiento de Espacios Públicos		
	Componente 3	Servicio de Poda y Tala realizado	Porcentaje de servicios de Poda y Tala realizados	(Total de servicios de poda y tala realizados / Total de servicios de poda y tala programados) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Reportes e informes de servicios de poda y tala	Dirección de Parques y Áreas Verdes		
	Componente 4	Servicio de mantenimiento de Alumbrado Público recibido	Porcentaje de servicios de mantenimiento de Alumbrado Público realizados	(Total servicios de mantenimiento de Alumbrado Público realizados / Total servicios de mantenimiento de Alumbrado Público programados) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Reportes e informes de servicio de Alumbrado Público	Dirección de Alumbrado Público		
	Componente 5	Servicio de balizamiento y señaletica realizado	Porcentaje de los servicios de balizamiento y señaletica realizados	(Total servicios de balizamiento y señaletica realizados / Total de servicios de balizamiento y señaletica programados) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Reportes e informes de balizamiento y señaletica	Dirección de Mantenimiento de Vialidades		
	Componente 6	Servicio de bacheo realizado	Porcentaje de los servicios de bacheo realizados	(Total de servicios de bacheo realizados / Total de servicios de bacheo programados) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Reportes e informes de bacheo	Dirección de Mantenimiento de Vialidades		
	COMPONENTE 1: Servicio de Recolección de maleza realizados										
	Actividad 1.1	Generación de rutas para la atención de reportes	Porcentaje de recursos presupuestarios ejecutados para la atención de reportes de recolección de maleza	(Total de recursos presupuestarios ejecutados / Total de recursos presupuestarios programados) * 100	Gestión	Economía	Trimestral	Sistema de Contabilidad de Servicios Públicos Municipales	Coordinación General de Servicios Municipales		Los caminos de la ruta se encuentran en buen estado; El área de mantenimiento interno dota de material en tiempo y forma

ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	COMPONENTE 2: Servicio de Mantenimiento en los Espacios Públicos realizados										
	Actividad 2.1	Planificación de mejora de los espacios públicos	Porcentaje de espacios públicos a mejorar programados	(Total de espacios públicos a mejorar programados / Total de los espacios públicos) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Base de datos de la Dirección General de Estadística	Dirección General de Mantenimiento de Espacios Públicos	Supuestos Actividades Componentes	Apoyo de obras públicas en la maquinaria especializada para la limpieza general.
	COMPONENTE 3: Servicio de Poda y Tala realizado										
	Actividad 3.1	Generación de rutas para la atención de los dictamenes recibidos	Promedio de tiempo de respuesta en atención a la poda y tala	Total de rutas atendidas / Total días transcurridos	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Reporte de solicitudes atendidas	Dirección de Parques y Áreas Verdes	Supuestos Actividades Componentes	Emisión de dictamenes por parte de la Dirección y Sustentabilidad Ambiental.
	COMPONENTE 4: Servicio de mantenimiento de Alumbrado Público recibido										
	Actividad 4.1	Generación de rutas para la atención de los reportes recibidos	Promedio de tiempo de respuesta en atención a los reportes de alumbrado público	Total de reportes atendidos atendidas / Total de horas transcurridas	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Reporte de solicitudes atendidas	Dirección de Alumbrado Público		Generación de reportes por parte de la población.
	Actividad 4.2	Reparación de luminarias	Porcentaje de luminarias reparadas	(Total de luminarias reparadas / Total de luminarias reportadas) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Reporte de solicitudes atendidas	Dirección de Alumbrado Público		
	COMPONENTE 5: Servicio de balizamiento y señaletica realizado										
	Actividad 5.1	Generación de rutas para la atención de reportes	Promedio de tiempo de respuesta para el servicio de balizamiento y señaletica	Total de reportes atendidos / Total de dias transcurridos	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Reporte de solicitudes atendidas	Dirección de Mantenimiento de Vialidades		Generación de reportes por parte de la población; La licitación se realiza en tiempo y forma para la entrega de
	COMPONENTE 6: Servicio de Bacheo realizado										
	Actividad 6.1	Generación de rutas para la atención de reportes	Promedio de rutas de bacheo realizadas en tiempo	Total de rutas de bacheo realizadas / Total de dias transcurridos	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Reporte de solicitudes atendidas	Dirección de Mantenimiento de Vialidades		Generación de reportes; la licitación se realiza en tiempo y forma para la entrega de materiales.

	RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA
NOMBRE	PEDRO DÁVALOS CERVANTES	ERIK OSWALDO CASILLAS ROSAS	PEDRO DÁVALOS CERVANTES
CARGO	COORDINADOR GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	COORDINADOR GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Dirección General de Innovación Gubernamental

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
MODERNIZACIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS	DIRECCIÓN GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el período e la administración)		
Eje	INNOVACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	
Objetivo	CONSOLIDAR A TLAJOMULCO COMO UNO DE LOS MEJORES GOBIERNOS METROPOLITANOS Y DEL PAÍS EN MATERIA DE INNOVACIÓN EN EL USO DE TECNOLOGÍAS PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DE TODOS LOS SERVICIOS A LO	
Estrategia	CALIDAD	
Línea de Acción	MEJORAR LA CALIDAD EN LOS PROCESOS AL INTERIOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Se contribuye a mejorar la calidad en los procesos al interior de la administración pública municipal mediante sistemas informáticos, capacitación y soporte ténico en los procesos administrativos.		Porcentaje de personas encuestadas que expresan estar satisfechos con los trámites al interior de la administración pública.	(Total de personas encuestadas satisfechos con los trámites administrativos / Total de personas encuestadas) * 100	ESTRATÉGICO	CALIDAD	ANUAL	Encuestas internas y externas de satisfacción	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparencia		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	Los funcionarios públicos usuarios de los sistemas informáticos concluyen en tiempo y forma los trámites y servicios solicitados.		Porcentaje de los trámites y servicios concluidos en el tiempo establecido de los procesos certificados en ISO 9001:2015.	(Total de trámites y servicios concluidos en el tiempo establecido / Total de trámites y servicios solicitados) *100	ESTRTATÉGICO	EFICACIA	SEMESTRAL	Procesos Certificados ISO 9001:2015. Sistema de gestión de Calidad	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparencia	Supuestos Propósito - Fin	Cumplimiento de los objetivos estratégicos institucionales.
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Sistemas informáticos modernizados recibidos.	Variación porcentual anual de procesos administrativos modernizados certificados	((Total de procesos administrativos certificados del año actual / Total de procesos administrativos certificados del año anterior)-1)*100	GESTIÓN	CALIDAD	ANUAL	Certificdos ISO 9011:2015.	Sistema de Gestión de Calidad.	Supuestos Componentes - Propósito	Recursos materiales; auditorías internas y externas.
	Componente 2	Capacitación técnica entregado.	Porcentaje de usarios capacitados por dependencia acerca de los nuevos sistemas desarrollados.	V1. Número de usuarios capacitados/ V2. Número total de usuarios por dependencia *100	GESTIÓN	CALIDAD	SEMESTRAL	Minutas DGIG	1. Sistema de Gestión de Calidad		
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	**COMPONENTE 1: Sistemas informáticos desarrollados.**										
	Actividad 1.1	Identificación de los requerimientos de las dependencias.	Porcentaje de requerimientos factibles	(Total de requerimientos factibles / Total de requerimientos solicitados) *100	GESTIÓN	CALIDAD	TRIMESTRAL	1. Minutas DGIG de levantamiento de requerimientos. 2. Dictamen Técnico.	Dirección General de Innovación Gubernamental.	Supuestos Actividades - Componentes	Existencia de equipo tecnológico necesario para la implementación del sistema. Requerimientos de las dependencias.
	Actividad 1.2	Renovación de las pólizas de soporte.	Pocentaje del presupuesto ejercido destinado a la pólizas de soporte.	(Total de presupuesto Ejercido / Total de presupuesto Asignado) *100	GESTIÓN	ECONOMÍA	TRIMESTRAL	Orden de compra de DGIG, capítulo 5000	Reporte Generado por Sistema Calipso		
	Actividad 1.3	Atención de soporte técnico.	Porcentaje de reportes atendidos por soporte técnico	(Total de reportes atendidos / Total de reportes solicitados) *100	GESTIÓN	CALIDAD	TRIMESTRAL	Plataformas de Help desk	ITOP Correo electrónico		
	COMPONENTE 2: Capacitación Técnica entregada.										
	Actividad 2.1	Difusión de curso de capacitación.	Porcentaje de participación en los cursos de capacitación.	(Total participantes / Total de participantes convocados) * 100	GESTIÓN	EFICACIA	SEMESTRAL	Lista de asistencia	Dirección General de Innovación Gubernamental.	les - Componentes	Asistencia de los usuarios.

	Actividad 2.2	Elaboración de material didáctico para brindar la capacitación.	Porcentaje de material didáctico elaborado	(Total de material didáctico elaborado / Total de material didáctico solicitado)*100	GESTIÓN	EFICACIA	TRIMESTAL	Solcitudes de material; material didáctico	Dirección General de Innovación Gubernamental.	Supuestos Actividad	

RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

NOMBRE: LIC. HÉCTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ AGUAYO

CARGO: DIRECTOR GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO

MTRA. CARMEN LILIANA BARAJAS VEGA

JEFATURA DE SOPORTE ADMINISTRATIVO

RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA

LIC. HÉCTOR GUILLERMO HERNÁNDEZ AGUAYO

DIRECTOR GENERAL DE INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

Tlajomulco

Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario
PBR

Secretaría Particular de Presidencia

Formato: Matriz de Marco Lógico para el Diseño y Validación del Programa Presupuestario

Datos de identificación del Programa		
Programa Presupuestario	Unidad Responsable del Gasto	
EVENTOS DE LA AGENDA GUBERNAMENTAL	DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES PÚBLICAS	
Alineación		
Plan de Desarrollo (Estatal o Municipal, según corresponda, así como el período e la administración)		
Eje	CIUDAD CULTA, RECREATIVA Y PARTICIPATIVA.	
Objetivo	CONSOLIDAR A TLAJOMULCO COMO EL MUNICIPIO REFERENTE A NIVEL NACIONAL EN MATERIA DE GOBERNANZA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, GENERAR POLÍTICAS PÚBLICAS DE PROMOCIÓN ARTÍSTICA Y PROMO	
Estrategia	PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ORGANIZACIÓN SOCIAL Y GOBERNANZA.	
Línea de Acción	PLANEACIÓN CIUDADANA Y ACCIONES COMPLEMENTARIAS PARA LA GOBERNANZA.	

RESUMEN NARRATIVO			INDICADORES					MEDIOS DE VERIFICACIÓN		SUPUESTOS	
			INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN	FRECUENCIA DE LA MEDICIÓN	FUENTES DE INFORMACIÓN	VERIFICACIÓN		
FIN	Se contribuye a fortalecer la imagen del H. Ayuntamiendo Municipal a través de eventos publicos de calidad en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga		Porcentaje de interacciones positivas hacía la imagen del ayuntamiento captadas mediante redes sociales	(Total de interacciones positivas captadas mediante redes sociales hacía la imagen del H. Ayuntamiento / Total de intereacciones	Calidad	Eficacia	Semestral	Conteo de interacciones hacía la imagen del H. Ayuntamiento captadas mediante redes sociales	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparencia		
PROPÓSITO Objetivo del Programa	El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga ofrece eventos públicos de Calidad		Porcentaje de aforo esperado	(Total de aforo alcanzado / Total del aforo esperado) * 100	Estrategico	Eficacia	Semestral	Lista de asistencia a los eventos públicos internos; estimación de asistencia por parte de protección civil	www.Tlajomulco.gob.mx/Transparencia	Supuestos Propósito - Fin	Conocimiento y aprobación de las acciones de gobierno
COMPONENTES Bienes y servicios que reciben los beneficiarios	Componente 1	Servicios de Alimentos Entregados	Porcentaje de servicios de alimentos entregados	(Total del Servicio de alimentos entregados / Total del servicio de alimentos solicitados) *100	Gestión	Eficacia	Semestral	Cronograma de actividades y oficio de solicitud atendidos; Cronograma de actividades y oficio solicitud recibidos	Dirección de Protocolo que pertenece a la Dirección General de Relaciones Públicas	Supuestos Componentes - Propósito	La dependencia encargada realiza una adecuada difusión del evento
	Componente 2	Montaje y Desmontaje de Mobiliario realizado	Porcentaje de solicitudes de Mobiliario atendidas	(Total de solicitudes de mobiliario atendidas / Total de solicitudes de mobiliario	Gestión	Eficacia	Semestral	Cronograma de actividades y oficio de solicitud atendidos; Cronograma de actividades y oficio solicitud recibidos	Dirección de Protocolo que pertenece a la Dirección General de Relaciones Públicas		
	Componente 3	Servicios de Protocolo realizados	Porcentaje de solicitudes atendidas para el servicio de protocolo	(Total de solicitudes atendidas para el servicio de protocolo / Total de solicitudes recibidas para el servicio de protocolo) *100	Gestión	Eficacia	Semestral	Cronograma de actividades y oficio de solicitud atendidos; Cronograma de actividades y oficio solicitud recibidos	Dirección de Protocolo que pertenece a la Dirección General de Relaciones Públicas		
	COMPONENTE 1: Servicio de Alimentos entregado										
	Actividad 1.1	Contratación de Banquetes	Costo Promedio de banquetes por asistente	Costo total de los banquetes / Total de asistentes al evento	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Comprobante de costo total del banquete; Cantidad de invitados	Tesorería del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga	Supuestos Actividades - Componentes	
	Actividad 1.2	Compra de insumos	Porcentaje del presupuesto ejercido para la compra de insumos	(Total de presupuesto ejercido para la compra de insumos /Total de presupuesto programado) * 100	Gestión	Economia	Trimestral	Cubo Presupuestal	Tesorería del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga		

	COMPONENTE 2: Montaje y desmontaje de Mobiliario realizado										
ACTIVIDADES O PROCESOS DE GESTIÓN Y PRODUCCIÓN DE COMPONENTES	Actividad 2.2	Selección de provedores	Porcentaje de provedores postulados en la licitación	(Total de provedores acreditados / Total de provedores postulados en la licitación) * 100	Gestión	Eficacia	Trimestral	Oficio de solicitud presnetado; Listado de Provedores seleccionados	Dirección de Recursos Materiales	Supuestos Actividades - Componentes	el proveedor entrege el mobiliario en tiempo y forma
	Actividad 2.1	Renta de mobiliario	Porcentaje de recursos ejercidos para la renta de mobiliario	(Total de recursos ejercidos para la renta del mobiliario / Total de recursos aprobados)* 100	Gestión	Economia	Trimestral	Cubo Presupuestal	Tesorería del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga		
	COMPONENTE 3: Servicios de Protocolo entregados										
	Actividad 3.1	Envio de la invitación al Presidiúm y la Elaboración de la	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	Supuestos Actividades - Componentes	Confirmacion por parte del prisidiúm en tiempo y forma; Servicios Municipales realizan las actividades pertinentes para que el lugar este en condiciones adecuadas.
	Actividad 3.2	Scouting del lugar	Tiempo promedio para la preparación del evento	Total de eventos de protocolo realizados/Total del tiempo invertido	Gestión	Eficiencia	Trimestral	Cronograma de actividades; días invertidos	Direccion de Protocolo que pertenece a la Direccion general de Relaciones Publicas		

	RESPONSABLE DE AUTORIZAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DEL DISEÑO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	RESPONSABLE DE VALIDAR LA INFORMACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO POR PARTE DEL ÁREA TÉCNICA
NOMBRE	LIC. LIZBETH ALEJANDRA BUENO GONZÁLEZ	C. GUADALUPE MARTÍN DEL CAMPO TORRES	LIC. LIZBETH ALEJANDRA BUENO GONZÁLEZ
CARGO	DIRECTORA DE PROTOCOLO	JEFATURA ADMINISTRATIVA	DIRECTORA DE PROTOCOLO

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

Partida	Descripción	Suma de Monto Asignado
1111	DIETAS	10,457,405.28
1131	SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE	686,929,925.12
1221	SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	160,000,000.00
1231	RETRIBUCIONES POR SERVICIOS DE CARÁCTER SOCIAL	26,400.00
1321	PRIMAS VACACIONALES	12,854,760.93
1322	GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO	119,859,351.44
1331	HORAS EXTRAORDINARIAS	1,140,000.00
1341	COMPENSACIONES	6,307,200.00
1411	CUOTAS AL IMSS POR ENFERMEDADES Y MATERNIDAD (Modalidad 38)	59,439,080.69
1421	CUOTAS PARA LA VIVIENDA (IPEJAL 3%)	19,666,322.71
1431	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO SEDAR	13,110,881.81
1432	APORTACIONES AL SISTEMA DE RETIRO DE PENSIONES	115,395,870.61
1441	APORTACIONES PARA SEGUROS	8,000,000.00
1521	INDEMNIZACIONES	1,000,000.00
1591	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	77,812,801.41
1611	IMPACTO AL SALARIO EN EL TRANSCURSO DEL AÑO	10,000,000.00
2111	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA	2,199,730.00
2131	MATERIAL ESTADÍSTICO Y GEOGRÁFICO	100,000.00
2141	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	450,000.00
2161	MATERIAL DE LIMPIEZA	2,500,000.00
2171	MATERIALES Y ÚTILES DE ENSEÑANZA	400,000.00
2181	MATERIALES PARA EL REGISTRO E IDENTIFICACIÓN DE BIENES Y PERSONAS	3,250,000.00
2211	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	2,317,000.00
2221	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA ANIMALES	410,000.00
2231	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	8,000.00
2351	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	15,000.00
2391	OTROS PRODUCTOS ADQUIRIDOS COMO MATERIA PRIMA	875,000.00
2411	PRODUCTOS MINERALES NO METÁLICOS	1,506,000.00
2421	CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO	16,304,000.00
2431	CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO	331,000.00
2441	MADERA Y PRODUCTOS DE MADERA	400,000.00
2451	VIDRIO Y PRODUCTOS DE VIDRIO	380,000.00
2461	MATERIAL ELÉCTRICO Y ELECTRÓNICO	4,573,000.17
2471	ARTÍCULOS METÁLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN	3,721,000.00
2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	440,000.00
2491	OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN	8,740,000.00
2511	PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS	2,080,000.00
2521	FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUÍMICOS	1,678,000.00
2531	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS	4,500,000.00
2541	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	4,470,000.00
2551	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS DE LABORATORIO	920,000.00
2561	FIBRAS SINTÉTICAS, HULES PLÁSTICOS Y DERIVADOS	890,000.00
2591	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	460,000.00
2611	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	73,000,000.00
2721	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN PERSONAL	4,889,527.73
2751	BLANCOS Y OTROS PRODUCTOS TEXTILES, EXCEPTO PRENDAS DE VESTIR	37,000.00
2821	MATRIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	30,000.00
2831	PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA SEGURIDAD PÚBLICA Y NACIONAL	60,000.00
2911	HERRAMIENTAS MENORES	4,555,740.00
2921	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	60,000.00
2941	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	300,000.00
2961	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TRANSPORTE	5,050,000.00
2971	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE DEFE	120,000.00
2981	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS	5,017,600.00
2991	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	250,000.00
3111	ENERGÍA ELÉCTRICA	169,802,400.00
3141	TELEFONÍA TRADICIONAL	1,224,000.00
3161	SERVICIOS DE TELECOMUNICACIONES Y SATÉLITES	1,152,132.00
3181	SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS	21,000.00
3221	ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS	2,321,508.00
3231	ARRENDAMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	2,733,744.00
3251	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	28,268,000.00
3261	ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	50,600,000.00
3291	OTROS ARRENDAMIENTOS	1,063,880.00
3311	SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORÍA Y RELACIONADOS	8,526,200.00
3321	SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS	4,580,000.00
3331	SERVICIOS DE CONSULTORÍA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	4,849,086.00
3341	SERVICIOS DE CAPACITACIÓN	6,000,000.00
3351	SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	1,580,000.00
3361	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	15,000,000.00
3371	SERVICIOS DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD	3,000,000.00
3381	SERVICIOS DE VIGILANCIA	30,000,000.00
3391	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS INTEGRALES	15,355,000.00
3411	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	4,000,000.00
3421	SERVICIOS DE COBRANZA, INVESTIGACIÓN CREDITICIA Y SIMILAR	30,000,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO

3441	SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS	95,871.00
3451	SEGURO DE BIENES PATRIMONIALES	5,592,492.00
3481	COMISIONES POR VENTAS	400,000.00
3511	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	11,600,000.00
3521	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	55,000.00
3531	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	125,000.00
3541	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	700,000.00
3551	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE	5,000,000.00
3571	INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA	68,000,000.00
3581	SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS	70,615,000.00
3591	SERVICIOS DE JARDINERÍA Y FUMIGACIÓN	42,000.00
3611	DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	12,000,000.00
3631	SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET	2,300,800.00
3651	SERVICIOS DE LA INDUSTRIA FÍLMICA, DEL SONIDO Y DEL VIDEO	2,000,000.00
3661	SERVICIO DE CREACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONTENIDO EXCLUSIVAMENTE ATRAVÉS DE INTERNET	5,000,000.00
3711	PASAJES AÉREOS	300,000.00
3721	PASAJES TERRESTRES	36,000.00
3751	VIÁTICOS EN EL PAÍS	252,000.00
3761	VIÁTICOS EN EL EXTRANJERO	50,000.00
3811	GASTOS DE CEREMONIAL	360,000.00
3821	GASTOS DE ORDENSOCIAL Y CULTURAL	19,610,000.00
3831	CONGRESOS Y CONVENCIONES	770,000.00
3841	EXPOSICIONES	150,000.00
3911	SERVICIOS FUNERARIOS Y DE CEMENTERIOS	380,000.00
3921	Reintegro de Remanentes de Recursos Federales y Estatales	40,000.00
3922	IMPUESTOS Y DERECHOS	6,340,000.00
3941	SENTENCIAS Y RESOLUCIONES POR AUTORIDAD COMPETENTE	15,000,000.00
3942	DIVERSAS DEVOLUCIONES	2,000,000.00
3951	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	300,000.00
3961	OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	300,000.00
3962	DIVERSOS GASTOS POR INCIDENTE VIAL	312,912.00
3963	RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL	100,000.00
4211	TRANSFERENCIAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS	130,543,707.27
4251	TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS DE ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS	2,000,000.00
4311	SUBSIDIOS A LA PRODUCCIÓN	3,590,000.00
4411	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	77,450,000.00
4421	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	580,000.00
4431	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	3,250,000.00
4451	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	3,400,000.00
4481	AYUDAS POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS	250,000.00
5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	1,250,000.00
5121	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	147,840.00
5151	EQUIPO DE CÓMPUTO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3,180,000.00
5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN	250,000.00
5211	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	860,000.00
5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	355,000.00
5311	EQUIPO MÉDICO Y DE LABORATORIO	7,050,000.00
5321	INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	230,000.00
5411	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	4,763,272.00
5421	CARROCERÍAS Y REMOLQUES	1,390,000.00
5511	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	500,000.00
5611	MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO	620,000.00
5621	MAQUINARIA Y EQUIPO INDUSTRIAL	432,000.00
5651	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN	5,865,000.00
5661	EQUIPO DE GENERACIÓN ELÉCTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELÉCTRICOS	844,000.00
5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	5,089,897.00
5691	OTROS EQUIPOS	40,425,000.00
5781	ÁRBOLES Y PLANTAS	400,000.00
5811	TERRENOS	20,000,000.00
5911	SOFTWARE	13,450,000.00
5971	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	1,430,000.00
6121	EDIFICACIÓN NOHABITACIONAL	59,070,048.98
6131	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETRÓLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES	48,707,951.00
6151	CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE COMUNICACIÓN	28,750,000.02
6321	EJECUCIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS NO INCLUIDOS EN CONCEPTOS ANTERIORES DE ESTE CAPÍTULO	55,000,000.00
9111	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	20,000,000.00
9211	INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONESDE CRÉDITO	20,000,000.00
Total general		**2,630,315,339.17**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
PRESUPUESTO MENSUALIZADO

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2020

Nombre del Municipio: Tlajomulco de Zuñiga, Jalisco.

	CONCEPTOS	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
EGRESOS													
1000	**SERVICIOS PERSONALES**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**	**108,500,000.00**
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87	58,115,610.87
1200	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33	13,335,533.33
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36	11,680,109.36
1400	SEGURIDAD SOCIAL	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65	17,967,679.65
1500	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45	6,567,733.45
1600	PREVISIONES	833,333.33	833,333.33	833,333.33	833,333.33	833,333.33	833,333.33	833,333.33	833,333.33	833,333.33	833,333.33	833,333.33	833,333.33
2000	**MATERIALES Y SUMINISTROS**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**	**13,107,299.81**
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTIC	741,644.17	741,644.17	741,644.17	741,644.17	741,644.17	741,644.17	741,644.17	741,644.17	741,644.17	741,644.17	741,644.17	741,644.17
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	227,916.67	227,916.67	227,916.67	227,916.67	227,916.67	227,916.67	227,916.67	227,916.67	227,916.67	227,916.67	227,916.67	227,916.67
2300	MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACIO	74,166.67	74,166.67	74,166.67	74,166.67	74,166.67	74,166.67	74,166.67	74,166.67	74,166.67	74,166.67	74,166.67	74,166.67
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67	3,032,916.67
2500	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33	1,249,833.33
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33	6,083,333.33
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORT	410,543.98	410,543.98	410,543.98	410,543.98	410,543.98	410,543.98	410,543.98	410,543.98	410,543.98	410,543.98	410,543.98	410,543.98
2800	MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00	1,279,445.00
3000	**SERVICIOS GENERALES**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**	**50,825,335.42**
3100	SERVICIOS BASICOS	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00	14,349,961.00
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00	7,082,261.00
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83	7,407,523.83
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92	3,340,696.92
3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSER	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67	13,011,416.67
3600	SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67	1,775,066.67
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	53,166.67	53,166.67	53,166.67	53,166.67	53,166.67	53,166.67	53,166.67	53,166.67	53,166.67	53,166.67	53,166.67	53,166.67
3800	SERVICIOS OFICIALES	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33	1,740,833.33
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33	2,064,409.33
4000	**TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**	**18,421,975.61**
4200	TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PUBLICO	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94	11,045,308.94
4300	SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	299,166.67	299,166.67	299,166.67	299,166.67	299,166.67	299,166.67	299,166.67	299,166.67	299,166.67	299,166.67	299,166.67	299,166.67
4400	AYUDAS SOCIALES	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00	7,077,500.00
5000	**BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**	**9,044,334.08**
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	402,320.00	402,320.00	402,320.00	402,320.00	402,320.00	402,320.00	402,320.00	402,320.00	402,320.00	402,320.00	402,320.00	402,320.00
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	101,250.00	101,250.00	101,250.00	101,250.00	101,250.00	101,250.00	101,250.00	101,250.00	101,250.00	101,250.00	101,250.00	101,250.00
5300	EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO	606,666.67	606,666.67	606,666.67	606,666.67	606,666.67	606,666.67	606,666.67	606,666.67	606,666.67	606,666.67	606,666.67	606,666.67
5400	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	512,772.67	512,772.67	512,772.67	512,772.67	512,772.67	512,772.67	512,772.67	512,772.67	512,772.67	512,772.67	512,772.67	512,772.67
5500	EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08	4,439,658.08
5700	ACTIVOS BIOLOGICOS	33,333.33	33,333.33	33,333.33	33,333.33	33,333.33	33,333.33	33,333.33	33,333.33	33,333.33	33,333.33	33,333.33	33,333.33
5800	BIENES INMUEBLES	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00	1,240,000.00
6000	**INVERSIÓN PÚBLICA**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**	**15,960,666.67**
6100	OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33	11,377,333.33
6300	PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33	4,583,333.33
9000	**DEUDA PÚBLICA**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**	**3,333,333.33**
9100	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67
9200	INTERESES DE LA DEUDA PUBLICA	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67	1,666,666.67
	TOTAL DE EGRESOS	**2,630,315,339.17**											

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
PROGRAMAS Y PROYECTOS

Programa y Proyecto	Suma de Monto Asignado
Calidad en los Servicios Públicos e Infraestructura	**226,730,740.00**
ADMINISTRACIÓN CENTRAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	2,090,000.00
EQUIPO Y HERRAMIENTA MANUAL	6,050,000.00
EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA ELEMENTOS DE PCYB	2,500,000.00
MUNICIPIO FUNCIONAL Y EQUITATIVO	1,300,000.00
RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS	70,000,000.00
SACRIFICIO DE BOVINOS Y PORCINOS EN EL RASTRO MUNICIPAL	488,000.00
SERVICIO DE BACHEO	15,200,000.00
SERVICIO DE BALIZAMIENTO Y SEÑALETICA	14,505,000.00
SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PÚBLICO	68,145,000.00
SERVICIO DE MANTENIMIENTO EN LOS ESPACIOS PÚBLICOS	6,510,000.00
SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE MALEZA	16,200,000.00
SERVICIO DE UNIDADES MOVILES ARRENDADAS	3,250,000.00
SERVICIOS DE PODA Y TALA	2,600,000.00
SERVICIOS MÉDICOS DE CALIDAD	17,892,740.00
Ciudad Culta, Recreativa y Participativa	**83,354,531.73**
ACTIVIDADES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD	11,000,000.00
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN D	2,320,000.00
APOYO A ESTANCIAS INFANTILES	3,000,000.00
APOYO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	3,000,000.00
APOYO A LAS AGENCIAS Y DELEGACIONES DEL MUNICIPIO	1,485,000.00
APOYO A LAS JEFAS DE FAMILIA	3,000,000.00
APOYO A LOS ADULTOS MAYORES	3,000,000.00
BECAS A ESTUDIANTES	10,400,000.00
MOCHILAS Y ÚTILES ESCOLARES	20,000,000.00
PROGRAMA ABC Y REZAGO EDUCATIVO	200,000.00
RECONSTRUCCIÓN MAMARIA	200,000.00
SERVICIOS DE ALIMENTOS	3,910,000.00
TRASLADOS ESCOLARES Y ESCUELAS DE 10	839,531.73
UNIFORMES ESCOLARES	21,000,000.00
Cultura de Paz y Derechos Humanos (Transversal)	**157,833,707.27**
ACTAS DE INSTALACIÓN DE MESAS DE PAZ	1,750,000.00
ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO	18,086,553.46
APOYO ECONÓMICO A PERSONAS FÍSICAS, ASOCIACIONES E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	3,770,000.00
ATENCION A MUJERES DEL MUNICIPIO	1,726,449.08
ATENCIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	3,554,787.00
CARTA DE RESIDENCIA Y/O PROCEDENCIA	20,350,000.00
CONDONACIÓN Y/O REDUCCIÓN DE SANCIONES	1,700,000.00
DEFENSORÍA LEGAL	2,720,000.00
FORMATOS ACCESIBLES DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL	300,000.00
POLITICA CULTURAL DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA	32,122,724.26
PROGRAMAS Y ACCIONES CULTURALES, RECREATIVOS Y DEPORTIVAS	12,137,279.47
SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA	59,615,914.00
Desarrollo Económico	**9,350,000.00**
ADMINISTRACIÓN DEL DESPACHO	1,080,000.00
ALEVINES	50,000.00
ALIMENTO PARA PECES	70,000.00
APOYO PARA EXPOSICIONES ARTESANALES FORANEAS	50,000.00
CAL AGRÍCOLA	1,000,000.00
DISPOSITIVO DE IDENTIFICACIÓN DE GANADO	50,000.00
EVENTOS DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO	4,950,000.00
INDEMINIZACIÓN AL PRODUCTOR GANADERO	200,000.00
PAQUETE AGROECOLÓGICO	800,000.00
PAQUETE TECNOLÓGICO	70,000.00
REHBILITACIÓN DE TALLERES ARTESANALES	100,000.00
SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO DE AGUA	350,000.00
TECNIFICACIÓN DE TALLERES	100,000.00
TECNIFICACIÓN DE TALLERES ARTESANALES	100,000.00
TECHOS DE LÁMINA	380,000.00

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
PROGRAMAS Y PROYECTOS

Desarrollo sustentable de la Ciudad	**3,867,000.00**
CONTROL DE FELINOS, CANINOS Y VIDA SILVESTRE EN EL MUNICIPIO	3,867,000.00
Gestión sostenible de la Ciudad	**148,113,000.00**
OBRAS DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	140,418,000.00
QUEMAS AGRICOLAS E INCENDIOS FORESTALES PREVENIDOS	3,200,000.00
INDUSTRIAS REGULADAS	4,495,000.00
Innovación en la Administración Pública	**1,738,300,360.17**
ATENCION A EMERGENCIAS Y SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES ENTREGADOS	36,250,000.00
BIENES ADQUIRIDOS	179,711,750.00
FISCALIZACION DE LOS RECURSOS APLICABLES POR DEPENDENCIAS	50,000.00
INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA ENTREGADA	5,894,000.00
PROGRAMAS SOCIALES MUNICIPALES EVALUADOS DE MANERA INTERNA Y EXTERNA	20,300,000.00
PROYECTO DE PRESUPUESTO	3,006,000.00
RECURSOS FEDERALES RECIBIDOS	6,705,000.00
RECURSOS RECAUDADOS DE MANERA EFICIENTE PROGRAMADOS	146,270,000.00
SERVICIOS CONTRATADOS	1,304,253,610.17
SERVIDORES PUBLCIOS MUNICIPALES CAPACITADOS	7,000,000.00
SISTEMAS INFORMATICOS MODERNIZADOS RECIBIDOS	16,200,000.00
UNIDADES RESPONSABLES DE GASTO EVALUADAS	12,660,000.00
Política Integral del Agua	**261,426,000.00**
CAUDALES RECUPERADOS	59,000.00
SUMINISTRO DE AGUA	261,367,000.00
Seguridad y Política de Prevención	**1,340,000.00**
CAPACITACIÓN	290,000.00
EQUIPAMIENTO	1,050,000.00
Total general	**2,630,315,339.17**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
SUBSIDIOS Y APOYOS

Proyecto	Suma de Monto Asignado
ACTAS DE INSTALACIÓN DE MESAS DE PAZ	300,000.00
ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO	18,086,553.46
ACTIVIDADES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD	10,000,000.00
ADMINISTRACIÓN CENTRAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	250,000.00
ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD	1,000,000.00
ALEVINES	50,000.00
ALIMENTO PARA PECES	70,000.00
APOYO A ESTANCIAS INFANTILES	3,000,000.00
APOYO A INSTITUCIONES EDUCATIVAS	3,000,000.00
APOYO A LAS JEFAS DE FAMILIA	3,000,000.00
APOYO A LOS ADULTOS MAYORES	3,000,000.00
APOYO ECONÓMICO A PERSONAS FÍSICAS, ASOCIACIONES E INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	3,600,000.00
APOYO PARA EXPOSICIONES ARTESANALES FORANEAS	50,000.00
ATENCION A MUJERES DEL MUNICIPIO	1,726,449.08
ATENCIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	3,554,787.00
BECAS A ESTUDIANTES	10,000,000.00
CAL AGRÍCOLA	1,000,000.00
DISPOSITIVO DE IDENTIFICACIÓN DE GANADO	50,000.00
INDEMINIZACIÓN AL PRODUCTOR GANADERO	200,000.00
MOCHILAS Y ÚTILES ESCOLARES	20,000,000.00
PAQUETE TECNOLÓGICO	70,000.00
POLITICA CULTURAL DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA	32,122,724.26
PROGRAMA ABC Y REZAGO EDUCATIVO	200,000.00
PROGRAMAS Y ACCIONES CULTURALES, RECREATIVOS Y DEPORTIVAS	12,137,279.47
RECONSTRUCCIÓN MAMARIA	200,000.00
RECURSOS RECAUDADOS DE MANERA EFICIENTE PROGRAMADOS	4,000,000.00
REHBILITACIÓN DE TALLERES ARTESANALES	100,000.00
SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA	59,615,914.00
SISTEMAS DE ALMACENAMIENTO DE AGUA	350,000.00
SUMINISTRO DE AGUA	6,150,000.00
TECNIFICACIÓN DE TALLERES	100,000.00
TECNIFICACIÓN DE TALLERES ARTESANALES	100,000.00
TRASLADOS ESCOLARES Y ESCUELAS DE 10	200,000.00
UNIFORMES ESCOLARES	20,000,000.00
Total general	**217,283,707.27**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
CLASIFICACIÓN TIPO DE GASTO

Tipo de Gasto	Suma de Monto Asignado
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS	40,000,000.00
GASTO CORRIENTE	2,290,255,330.17
GASTO DE CAPITAL	300,060,009.00
Total general	**2,630,315,339.17**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
PRESUPUETO CAPÍTULO 9000

Capítulo 9000	Suma de Monto Asignado
9111	**$ 20,000,000.00**
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CRÉDITO	$ 20,000,000.00
9211	**$ 20,000,000.00**
INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONESDE CRÉDITO	$ 20,000,000.00
Total general	**40,000,000.00**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
CLASIFICACIÓN POR CAPÍTULO DEL GASTO

Capitulo Código	Capítulo	Suma de Monto Asignado
1000	SERVICIOS PERSONALES	$ 1,302,000,000.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	$ 157,287,597.90
3000	SERVICIOS GENERALES	$ 609,904,025.00
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	$ 221,063,707.27
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	$ 108,532,009.00
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	$ 191,528,000.00
9000	DEUDA PÚBLICA	$ 40,000,000.00
Total general		2,630,315,339.17

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESUPUESTO 2020
CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

Dependencia	Suma de Monto Asignado
CENTRO DE ESTIMULACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL (CENDI)	**3,554,787.00**
CENTRO DE ESTIMULACIÓN PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL	3,554,787.00
COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA MUNICIPAL	**1,340,000.00**
COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA MUNICIPAL	1,340,000.00
CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE TLAJOMULCO	**18,086,553.46**
CONSEJO MUNICIPAL DEL DEPORTE DE TLAJOMULCO	18,086,553.46
CONTRALORÍA	**50,000.00**
CONTRALORÍA	50,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMBATE A LA DESIGUALDAD	**9,350,000.00**
DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO ECONÓMICO	6,030,000.00
DIRECCIÓN DE FOMENTO EMPRESARIAL	380,000.00
DIRECCIÓN DE VIVIENDA Y COMUNIDAD DIGNA	350,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO RURAL	2,340,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE TURISMO	250,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	**218,113,000.00**
DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE LA CIUDAD	0.00
DIRECCIÓN DE ASEO PÚBLICO	70,000,000.00
DIRECCIÓN DE PROYECTO CAJITITLAN	3,200,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE LICITACIÓN Y NORMATIVIDAD	140,418,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN Y SUSTENTABILIDAD	4,495,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD	**79,444,531.73**
DESPACHO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONSTRUCCIÓN DE COMUNIDAD	20,559,531.73
DIRECCIÓN DE AGENCIAS Y DELEGACIONES	1,485,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES	57,400,000.00
COORDINACIÓN GENERAL DE SERVICIOS MUNICIPALES	**146,707,740.00**
DIRECCIÓN DE ALUMBRADO PÚBLICO	68,145,000.00
DIRECCIÓN DE RASTRO	488,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS	25,310,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE MANTENIMIENTO URBANO	29,705,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PÚBLICA	1,300,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS MÉDICOS MUNICIPALES	17,892,740.00
UNIDAD DE ACOPIO Y SALUD ANIMAL MUNICIPAL	3,867,000.00
INSTITUTO DE ALTERNATIVAS PARA LOS JÓVENES	**12,137,279.47**
INSTITUTO DE ALTERNATIVAS PARA LOS JÓVENES	12,137,279.47
INSTITUTO DE CULTURA	**32,122,724.26**
INSTITUTO DE CULTURA	32,122,724.26
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER TLAJOMULQUENSE	**1,726,449.08**
INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER TLAJOMULQUENSE	1,726,449.08
INSTITUTO MUNICIPAL PARA EL MEJORAMIENTO DEL HABITAT	**261,426,000.00**
DIRECCIÓN GENERAL DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	238,160,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE LABORATORIO URBANO	15,432,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE VIVIENDA	7,775,000.00
PLANEACIÓN TERRITORIAL Y URBANA	59,000.00
OFICIALÍA MAYOR	**1,483,965,360.17**
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	1,483,965,360.17
PRESIDENCIA MUNICIPAL	**105,984,000.00**
DESPACHO DE LA JEFATURA DE GABINETE	27,300,000.00
DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION SOCIAL	12,660,000.00
DIRECCION GENERAL DE INNOVACION GUBERNAMENTAL	58,344,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES PÚBLICAS	3,910,000.00
SECRETARÍA PARTICULAR DE PRESIDENCIA	3,770,000.00
SECRETARÍA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO	**37,990,000.00**
DESPACHO DE LA SECRETARÍA GENERAL	20,350,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA DE PAZ	2,050,000.00
DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS	13,890,000.00
DIRECIÓN DE ACUERDOS Y SEGUIMIENTO	1,700,000.00
SINDICATURA	**2,720,000.00**
DESPACHO DE LA SINDICATURA	2,720,000.00
SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA	**59,615,914.00**
SISTEMA INTEGRAL PARA EL DESARROLLO DE LA FAMILIA	59,615,914.00
TESORERÍA	**155,981,000.00**
DIRECCIÓN GENERAL DE INGRESOS	155,981,000.00
Total general	**2,630,315,339.17**

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO

PRESUPUESTO 2020

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA

Capitulo Código	Capítulo	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS	GASTO CORRIENTE	GASTO DE CAPITAL	Total general
1000	SERVICIOS PERSONALES		1,302,000,000.00		1,302,000,000.00
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS		157,287,597.90		157,287,597.90
3000	SERVICIOS GENERALES		609,904,025.00		609,904,025.00
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		221,063,707.27		221,063,707.27
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES			108,532,009.00	108,532,009.00
6000	INVERSIÓN PÚBLICA			191,528,000.00	191,528,000.00
9000	DEUDA PÚBLICA	40,000,000.00			40,000,000.00
Total general		**40,000,000.00**	**2,290,255,330.17**	**300,060,009.00**	**2,630,315,339.17**