

**MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO**  
**OFICIALÍA MAYOR**  
**“CONVOCATORIA DE LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL”**  
**OM-63/2021**

**“ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA CON PERSONAL SIN ARMAS PARA LAS INSTALACIONES DE DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”**

El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco a través de su Unidad Centralizada de Compras ubicada en el primer piso del edificio de la calle Higuera número 70, Colonia Centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, con teléfono 01 (33) 32 83 44 00 invita a las Personas Físicas y Morales interesadas, a participar en la LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL para la “ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA CON PERSONAL SIN ARMAS PARA LAS INSTALACIONES DE DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”, ello de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como el procedimiento que se establece en el Capítulo Segundo “De la Licitación Pública”, previsto por la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y a efecto de normar el desarrollo de la presente Licitación, se emiten las siguiente:

**CONVOCATORIA:**  
**CRONOGRAMA**

Número de Licitación	OM-63/2021
Pago de Derechos de las Bases	\$2,000.00 de conformidad con el artículo 133 fracción IX de la Ley de Ingresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
Aprobación de Bases por el Comité	Viernes 10 de septiembre del 2021
Publicación de la Convocatoria en el portal web del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco (en formato descargable)	Viernes 10 de septiembre del 2021
Entrega de preguntas para Junta Aclaratoria y correo electrónico para el envío de preguntas	Hasta el Miércoles 15 de septiembre del 2021 a las 15:00 horas, correo: <a href="mailto:licitaciones@tlajomulco.gob.mx">licitaciones@tlajomulco.gob.mx</a>
Fecha, hora y lugar de la celebración de la primera Junta de Aclaraciones (art. 59, F. III, Ley)	Lunes 20 de septiembre 2021 a las 14:00 horas, la Dirección de Recursos Materiales, primer piso del Centro Administrativo (CAT), ubicado en la calle de Higuera número #70, Colonia Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, México.



Fecha, hora y lugar de celebración del acto de presentación de proposiciones (art. 59, F. III, Ley)	La presentación de proposiciones iniciará el <b>Miércoles 22 de septiembre 2021 a las 8:00 y concluirá a las 11:50 horas</b> en el inmueble ubicado en Av. López Mateos Sur No. 1710 "B", salón 02, Hotel Encore, Colonia Santa Isabel, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645.
Fecha, hora y lugar de celebración del acto de apertura de proposiciones (art. 59, F. III, Ley)	La apertura de proposiciones iniciará el <b>Miércoles 22 de septiembre 2021 a las 12:30</b> en el inmueble ubicado en Av. López Mateos Sur No. 1710 "B", salón 02, Hotel Encore, Colonia Santa Isabel, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645
Resolución del ganador	En fecha de apertura de proposiciones o hasta 20 días hábiles posteriores, mismo lugar.
Origen de los Recursos (art. 59, F. II, Ley)	Municipal
Carácter de la Licitación (Art. 55 y 59, F. IV, Ley)	Local
Idioma en que deberán presentarse las proposiciones, anexos y folletos (Art. 59, F. IV, Ley)	Español
Ejercicio Fiscal que abarca la Contratación (Art. 59, F. X, Ley)	2021 - 2024
Se acredita la suficiencia presupuestal (Art. 50, Ley)	SI
Tipo de contrato (Art. 59, F. X, Ley)	<b>Contrato o Pedido (Orden de Compra) abierto.</b>
Aceptación de proposiciones Conjuntas (Art. 59, F. X, Ley)	SI
Adjudicación de los Bienes o Servicios (por partida/todo a un solo proveedor (Art. 59, F. XI, Ley)	<b>Se adjudicará a un solo licitante.</b>
Participación de testigo Social (Art. 37, Ley)	NO
Criterio de evaluación de propuestas (Art. 59, F. XII, Ley)	Binario
Descripción detallada de los bienes o servicios con requisitos técnicos mínimos, desempeño, cantidades y condiciones de entrega (Art. 59, F. II, Ley)	Anexo 1
Anexos que cuenta con la relación enumerada de requisitos y documentos que deberán de presentar	



los licitantes incluyendo:	
1.- Acreditación Legal	 Anexo 3
2.- Manifestación de NO encontrarse en los supuestos del Art 52 de la Ley	 Anexo 4
3.- Manifestación de Integridad y NO colusión	 Anexo 4
4.- Demás requisitos que sean solicitados	 Anexo 1 y 2
Plazo de presentación de propuestas (Art. 60, Ley)	Normal: 12 días (supera)
Domicilio de las Oficinas de la Contraloría Municipal donde podrán presentarse inconformidades.	Independencia 105 Sur, colonia centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Para los fines de estas bases, se entiende por:

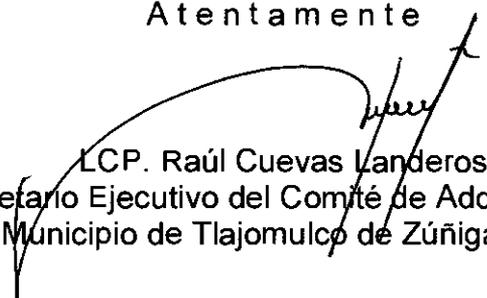
“CONVOCANTE”	Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“DOMICILIO”	Higuera No. 70, Col. Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
“COMITÉ”	Comité de Adquisiciones del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS”	Unidad Centralizada de Compras de Recursos Materiales (Higuera no. 70, primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco CAT, Colonia. Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco).
“LEY”	Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios
“LICITANTE”	Persona Física o Moral (Razón Social) participante en el proceso de licitación.
“REGLAMENTO”	Reglamento de Adquisiciones para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“PROVEEDOR”	Licitante Adjudicado.
“PROCESO”	La adquisición de: <b>“ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA CON PERSONAL SIN ARMAS PARA LAS INSTALACIONES DE DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”</b> los cuales están descritos en los anexos de las presentes bases.

Las Bases de Licitación así como sus respectivos anexos fueron aprobados por unanimidad por el Comité de Adquisiciones del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; la propuesta del “LICITANTE” deberá sujetarse a las especificaciones señaladas en las Bases de esta Licitación y de cada uno de sus Anexos y para ello cada uno de los licitantes deberá de inscribirse en el presente proceso mediante el pago de derechos de Bases de Licitación ello con fundamento en el artículo 133 fracción IX de la Ley de Ingresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco



y para ello deberán de acudir con la orden de pago adjunta al formato PDF que se encuentra firmado de esta convocatoria a cualquiera de las cajas de la 6 a la 16 de la recaudadora central ubicada en Planta Baja de la calle Higuera no. 70, del Centro Administrativo Tlajomulco CAT, Colonia Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco a pagar la cantidad señalada en el apartado costo de las bases, una vez hecho esto se le entregará un recibo oficial con el que deberá de acudir a la Dirección de Recursos Materiales ubicadas en calle Higuera no. 70, primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco CAT, colonia Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, lugar donde se le entregaran copias y formato Word de la Convocatoria, Bases y Anexos del presente proceso.

Atentamente

  
LCP. Raúl Cuevas Landeros  
Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones  
del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

**OM-63/2021**

**“ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA CON PERSONAL SIN ARMAS PARA LAS INSTALACIONES DE DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”**

El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco tiene el requerimiento de contratar el Servicio de Seguridad Privada con Personal sin armas para Pozos, Plantas Potabilizadoras y Plantas de Tratamiento para el Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco o en lugar que indique el Instituto Municipal para el Mejoramiento del Hábitat en las instalaciones de la Base, Clúster 21 Santa Fe, Mercado Orgánico entre otros, deberán cumplir con lo siguiente:

Partida 1.- ELEMENTOS MENSUALES PARA EL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA INTRAMUROS 24 X 24.

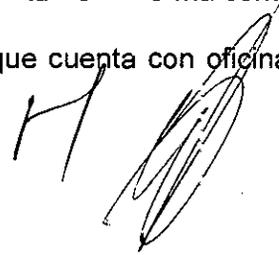
Partida 2.- ELEMENTOS MENSUALES PARA EL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA INTRAMUROS 12 HORAS DE LAS 20:00 HORAS A LAS 8:00 HORAS DEL DÍA SIGUIENTE.

Partida 3.- ELEMENTOS MENSUALES por 12 HORAS DE LAS 8:00 HORAS A LAS 20:00 HORAS DEL DÍA, cumpliendo las especificaciones y condiciones contenidas en el Anexo 1

REQUERIMIENTOS:



- 1.- La empresa adjudicada deberá ponerse en contacto al día siguiente de la adjudicación con la Dirección General de Agua Potable y Saneamiento para conocer los Servicios y las consignas que deben de cumplir los elementos de seguridad privada.
- 2.- El Adjudicado deberá sujetarse a las políticas internas de la Dirección General de Agua Potable y Saneamiento.
- 3.- El personal deberá presentarse a laborar uniformado y aseado.
- 4.- El Adjudicado deberá de establecer con la Dirección General de Agua Potable y Saneamiento los lineamientos a seguir para la prestación del servicio.
- 5.- El personal de vigilancia tendrá estrictamente prohibido relacionarse con el personal de Dirección General de Agua Potable y Saneamiento.
- 6.- El Adjudicado deberá presentar un peritaje técnico en Seguridad Privada a fin de implantar un sistema que se adecue a las necesidades.
- 7.- El Adjudicado, deberá considerar el proporcionar la supervisión que genere reportes de asistencia, rondines (tiempos y movimientos) realizados por el personal.
- 8.- El Licitante deberá presentar en el sobre documento que acredite el registro autorizado vigente (Permiso Estatal) emitido por el ORGANISMO Consejo Estatal de Seguridad Pública manifestando en dicho documento como mínimo la modalidad de: Protección y vigilancia de bienes muebles e inmuebles y de personas físicas, así como custodia y traslado de bienes y valores. Así como carta compromiso de presentar de forma posterior y anual el refrendo mencionado durante la vigencia del contrato.
- 9.- El Licitante deberá presentar en el sobre, el Acuerdo de Autorización en términos del artículo 20, del Reglamento de la Ley Federal de Seguridad Privada, para prestar los servicios en las modalidades, Seguridad Privada a Personas, Seguridad Privada en los bienes, Seguridad Privada en el Traslado de Bienes. Así como carta compromiso de presentar de forma posterior anual el refrendo mencionado durante la vigencia del contrato.
- 10.- El Adjudicado se deberá comprometer a realizar reuniones técnicas mensuales de intercambio de información que fortalezcan las decisiones de Dirección General de Agua Potable y Saneamiento y la empresa con referencia a optimizar los servicios de seguridad privada.
- 11.- El adjudicado se deberá comprometer a presentar diseño de manuales de operación especiales que permitan a los elementos y a la unidad objetivos concretos.
- 12.- Los elementos de seguridad privada no deberán laborar más de un turno en forma continua.
- 13.- El licitante deberá acreditar con copia de la licencia municipal que cuenta con oficinas dentro del área de la Zona Metropolitana de Guadalajara, Jalisco.



14.- El licitante deberá acreditar que cuenta con frecuencia troncalizada de Radio Comunicación, presentar constancia o contrato.

15.- El licitante deberá acreditar que cuenta con la totalidad de personas capacitadas en Seguridad Privada en los Bienes, mismos que deberá acreditar con formato DC-3 del personal.

• El licitante deberá acreditar que cuenta con el Programa de capacitación y adiestramiento vigentes, con su registro del capacitador avalado por la Secretaría de Trabajo y Previsión Social.

16.- El personal solicitado NO DEBERÁ portar armas.

17.- El adjudicado deberá proporcionar a los elementos que contrate para prestar el servicio, todas las prestaciones de ley, deslindando al Municipio de dicha responsabilidad, este deberá cuando la Dirección General de Agua Potable y Saneamiento se lo requiera presentar la documentación que así lo acredite.

18.- El licitante deberá presentar copia de inscripción al IMSS o copia de liquidación mensual proporcionada por el instituto de elementos que vayan a brindar el servicio. Teniendo en consideración que mínimo el 50% de los elementos solicitados en el presente proceso deberán tener una antigüedad mayor a 13 meses.

19.- El adjudicado no deberá presentar a laborar personal que acabe de concluir un servicio en otra empresa o institución.

20.- El licitante deberá acreditar experiencia mínima de 5 años, en actividad relativa al servicio solicitado, por lo que deberá presentar Currículum en el que incluya: fecha de inicio de actividades (se cotejará con Acta Constitutiva), así como relación de sus principales clientes a los que haya proporcionado en el último año servicio similar al solicitado por parte de Dirección General de Agua Potable y Saneamiento.

21.- Presentar opinión positiva emitida por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

22.- Presentar alta en la Cámara de Comercio de Guadalajara y SIEM.

23.- El licitante deberá acreditar que cuenta con Infraestructura Técnica: como Instalaciones, Sistemas de Reclutamiento, Selección y Capacitación; Sistemas de Comunicación y programas de Supervisión; Recursos Materiales, Estructura Administrativa y Humana, así como la documentación que compruebe la propiedad de los vehículos y las pólizas de seguros respectivas.

24.- El adjudicado deberá contar con un stock mínimo que cubra las necesidades requeridas del presente servicio (Uniforme, toletes, fornituras, etc.).

25.- El adjudicado deberá reportar las Actividades e incidencias, mismas que deberán reportarse mediante el uso tecnologías aplicadas en los servicios, uso de bitácoras, reportes y concentrados de asistencia en formato digital las cuales deberán de llevarse en forma diaria de cada uno de los equipamientos e instalaciones en los cuales se estén prestando los servicios de seguridad.



26.- El licitante deberá presentar currículum del Director Operativo de la empresa con estudios mínimos de Licenciatura, anexar cedula profesional, IFE o INE, cartilla militar nacional (liberada), Carta de no antecedentes penales vigente expedida por el Instituto Jalisciense de Ciencias Forenses, diplomas y/o certificaciones obtenidas en combate y control de incendios, primeros auxilios, protección civil, manejo de contingencias y desastres, curso de formación de oficiales, curso de capacitación de grupos de comando. Acreditar la experiencia mínima de 10 años en el manejo masivo y de organización de personal, acreditar el haber cursado materia de Derechos Humanos.

27.- Contar con Dron Profesional de un mínimo de 1300 gramos para video vigilancia.

28.- Acreditar que el personal para manejo del dron está capacitado y certificado para su manejo.

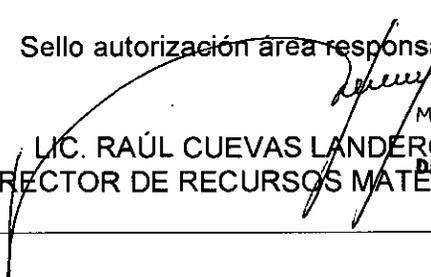
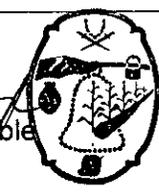
29.- Acreditar con facturas a nombre de la empresa, fotografías y tarjeta de circulación, un mínimo de 10 vehículos, los cuales deberán contar con torreta visible, con rótulos e insignias de la empresa, póliza amplia de seguro vigente de acuerdo al giro, los vehículos deberán ser de modelo reciente hasta 3 años anteriores.

30.- 10 (diez) motocicletas con rótulos e insignias de la empresa, póliza amplia de seguro vigente de acuerdo al giro. Las motocicletas deberán ser de modelo reciente hasta 3 años anteriores.

31.- (cinco) cuatrimotos 4 x 4 con rotulas e insignias de la empresa, póliza amplia de seguro vigente de acuerdo al giro. Las cuatrimotos deberán ser de modelo reciente hasta 4 años anteriores. Toda la plantilla vehicular (vehículo tipo sedán, camioneta, moto y cuatrimoto) deberá contar con GPS para su ubicación y seguimiento cuando así lo solicite la Dirección con la finalidad de garantizar el acceso a las distintas áreas del Municipio.



**ORDEN DE PAGO**  
BASES DE LICITACIÓN OM-63/2021

	
<b>MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO</b> <b>DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES</b>	
<b>DATOS DE LICITACIÓN</b>	
<b>IMPORTE: \$2,000.00 CON LETRA: SON DOS MIL PESOS, 00/100, M. N.</b>	
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL	OM-63/2021 "ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA CON PERSONAL SIN ARMAS PARA LAS INSTALACIONES DE DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO"
<b>DATOS DEL LICITANTE</b>	
LICITANTE	
R. F. C.	
NO. DE PROVEEDOR (PARA EL CASO DE CONTAR CON NÚMERO)	
NOMBRE DE REPRESENTANTE	
TELÉFONO CELULAR DE CONTACTO	
CORREO ELECTRÓNICO	
Sello autorización área responsable   Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco <b>DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES</b>	

Favor de llenar a máquina o con letra de molde

