

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
OFICIALÍA MAYOR
“CONVOCATORIA DE LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL”
OM-59/2021
“ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE KIOSCOS DIGITALES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE
TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”

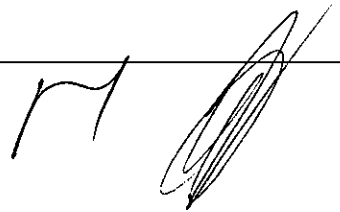
El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco a través de su Unidad Centralizada de Compras ubicada en el primer piso del edificio de la calle Higuera número 70, Colonia Centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, con teléfono 01 (33) 32 83 44 00 invita a las Personas Físicas y Morales interesadas, a participar en la LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL para la “ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE KIOSCOS DIGITALES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”, ello de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como el procedimiento que se establece en el Capítulo Segundo “De la Licitación Pública”, previsto por la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y a efecto de normar el desarrollo de la presente Licitación, se emiten las siguientes:





CONVOCATORIA:
CRONOGRAMA

Número de Licitación	OM-59/2021
Pago de Derechos de las Bases	\$800.00 de conformidad con el artículo 133 fracción IX de la Ley de Ingresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
Aprobación de Bases por el Comité	Viernes 10 de septiembre del 2021
Publicación de la Convocatoria en el portal web del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco (en formato descargable)	Viernes 10 de septiembre del 2021
Entrega de preguntas para Junta Aclaratoria y correo electrónico para el envío de preguntas	Hasta el Miércoles 15 de septiembre del 2021 a las 15:00 hrs., correo: licitaciones@tlajomulco.gob.mx
Fecha, hora y lugar de la celebración de la primera Junta de Aclaraciones (art. 59, F. III, Ley)	Lunes 20 de septiembre 2021 a las 12:00 horas, la Dirección de Recursos Materiales, primer piso del Centro Administrativo (CAT), ubicado en la calle de Higuera número #70, Colonia Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, México.



Fecha, hora y lugar de celebración del acto de presentación de proposiciones (art. 59, F. III, Ley)	La presentación de proposiciones iniciará el Miércoles 22 de septiembre 2021 a las 8:00 y concluirá a las 11:10 horas en el inmueble ubicado en Av. López Mateos Sur No. 1710 "B", salón 02, Hotel Encore, Colonia Santa Isabel, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645.
Fecha, hora y lugar de celebración del acto de apertura de proposiciones (art. 59, F. III, Ley)	La apertura de proposiciones iniciará el Miércoles 22 de septiembre 2021 a las 11:50 en el inmueble ubicado en Av. López Mateos Sur No. 1710 "B", salón 02, Hotel Encore, Colonia Santa Isabel, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645
Resolución del ganador	En fecha de apertura de proposiciones o hasta 20 días hábiles posteriores, mismo lugar.
Origen de los Recursos (art. 59, F. II, Ley)	Municipal
Carácter de la Licitación (Art. 55 y 59, F. IV, Ley)	Local
Idioma en que deberán presentarse las proposiciones, anexos y folletos (Art. 59, F. IV, Ley)	Español
Ejercicio Fiscal que abarca la Contratación (Art. 59, F. X, Ley)	2021 - 2024
Se acredita la suficiencia presupuestal (Art. 50, Ley)	SI
Tipo de contrato (Art. 59, F. X, Ley)	Contrato o Pedido (Orden de Compra) cerrado
Aceptación de proposiciones Conjuntas (Art. 59, F. X, Ley)	SI
Adjudicación de los Bienes o Servicios (por partida/todo a un solo proveedor (Art. 59, F. XI, Ley)	Se adjudicará a un solo licitante.
Participación de testigo Social (Art. 37, Ley)	NO
Criterio de evaluación de propuestas (Art. 59, F. XII, Ley)	Binario
Descripción detallada de los bienes o servicios con requisitos técnicos mínimos, desempeño, cantidades y condiciones de entrega (Art. 59, F. II, Ley)	Anexo 1
Anexos que cuenta con la relación enumerada de requisitos y documentos que deberán de presentar	




los licitantes incluyendo:	
1.- Acreditación Legal	 Anexo 3
2.- Manifestación de NO encontrarse en los supuestos del Art 52 de la Ley	 Anexo 4
3.- Manifestación de Integridad y NO colusión	 Anexo 4
4.- Demás requisitos que sean solicitados	 Anexo 1 y 2
Plazo de presentación de propuestas (Art. 60, Ley)	Normal: 12 días (supera)
Domicilio de las Oficinas de la Contraloría Municipal donde podrán presentarse inconformidades.	Independencia 105 Sur, colonia centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Para los fines de estas bases, se entiende por:

“CONVOCANTE”	Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“DOMICILIO”	Higuera No. 70, Col. Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
“COMITÉ”	Comité de Adquisiciones del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS”	Unidad Centralizada de Compras de Recursos Materiales (Higuera no. 70, primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco CAT, Colonia. Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco).
“LEY”	Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios
“LICITANTE”	Persona Física o Moral (Razón Social) participante en el proceso de licitación.
“REGLAMENTO”	Reglamento de Adquisiciones para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“PROVEEDOR”	Licitante Adjudicado.
“PROCESO”	La adquisición de: “ ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE KIOSCOS DIGITALES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO ” los cuales están descritos en los anexos de las presentes bases.

Las Bases de Licitación así como sus respectivos anexos fueron aprobados por unanimidad por el Comité de Adquisiciones del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; la propuesta del “LICITANTE” deberá sujetarse a las especificaciones señaladas en las Bases de esta Licitación y de cada uno de sus Anexos y para ello cada uno de los licitantes deberá de inscribirse en el presente proceso mediante el pago de derechos de Bases de Licitación ello con fundamento en el artículo 133 fracción IX de la Ley de Ingresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco



y para ello deberán de acudir con la orden de pago adjunta al formato PDF que se encuentra firmado de esta convocatoria a cualquiera de las cajas de la 6 a la 16 de la recaudadora central ubicada en Planta Baja de la calle Higuera no. 70, del Centro Administrativo Tlajomulco CAT, Colonia Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco a pagar la cantidad señalada en el apartado costo de las bases, una vez hecho esto se le entregará un recibo oficial con el que deberá de acudir a la Dirección de Recursos Materiales ubicadas en calle Higuera no. 70, primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco CAT, colonia Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, lugar donde se le entregaran copias y formato Word de la Convocatoria, Bases y Anexos del presente proceso.

Atentamente



LCP. Raúl Cuevas Landeros
Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones
del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

OM-59/2021

“ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE KIOSCOS DIGITALES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”

El Gobierno Municipal tiene el requerimiento de contratar Póliza Mensual de Soporte Técnico y Mantenimiento Preventivo y Correctivo en SITIO, en los 9 Kioscos de Servicios Digitales del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga.

Requisitos Obligatorios:

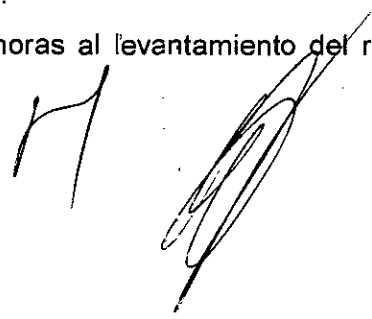
- Se requiere que la empresa concursante cuente con experiencia de haber instalado kioscos digitales para pago de servicios en al menos tres proyectos similares con instancias gubernamentales. Deberán demostrarlo mediante copias de al menos 3 contratos de venta e instalación de kioscos electrónicos o pólizas de mantenimiento de los mismos firmados por el concursante con instancias Gubernamentales, que tengan como mínimo 3 años de emisión y que cuenten con carta de satisfacción, cierre del proyecto o cancelación de fianza del mismo.



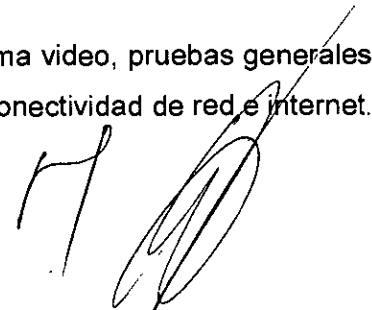
- Entregar carta bajo protesta de decir verdad que ofrecen soporte técnico mediante contratos de pólizas a al menos 100 kioscos electrónicos instalados en territorio nacional. (cantidad requerida por la experiencia). Para garantizar la capacidad de respuesta técnica instalada directamente del concursante.
- Entregar carta bajo protesta de decir la verdad que garantizan contar stock de refacciones en sitio por lo menos por los siguientes 2 años.
- El licitante deberá detallar las personas y la experiencia del equipo de trabajo que implementará el proyecto, adjuntar sus currículos.
- Entregará carta bajo protesta de decir verdad de que cuenta con un sistema Help Desk vía Web para el levantamiento de tickets de soporte por parte del personal de la convocante que esté disponible 24 x 7 para la convocante.
- Deberá entregar carta bajo protesta de decir verdad de que es fabricante y demostrarlo mediante la exhibición de títulos de registro de diseño industrial ante el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI) de alguno de los kioscos que fabrican.
- Deberá demostrar que cuenta con oficina o centro de atención técnica dentro del Área Metropolitana de Guadalajara, mediante carta bajo protesta de decir verdad en la que indique el domicilio y adjuntar comprobante de domicilio reciente.

Requisitos Técnicos:

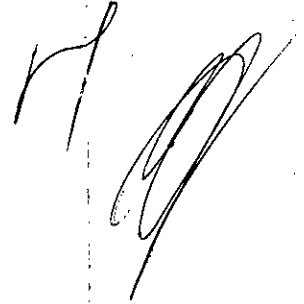
- Soporte vía telefónica ilimitado que incluya 3 contactos (tanto celular como correo): Ingeniero en sitio, Centro de atención telefónica y sistemas.
- Soporte Online en sistema de atención de tickets ilimitado: con un tiempo de respuesta de 12 horas hábiles máximo para su atención y un máximo de 24 horas hábiles para su respuesta y/o resolución.
- Soporte en SITIO limitado a 5 eventos mensuales acumulables.
- Mantenimiento de aplicativos desarrollados dentro de las 6 horas al levantamiento del reporte como son:
 - 1.- No prende Kiosco.
 - 2.- No prende monitor.





- 3.- No prende CPU.
 - 4.- No entra Pantalla Aplicaciones.
 - 5.- No prende Pantalla Secundaria.
 - 6.- No entrega ticket.
 - 7.- No imprime Laser.
 - 8.- No da cambio.
 - 9.- Se atora el billete.
 - 10.- No hay conexión de Red.
- 4 Mantenimientos preventivos programados durante la vigencia del contrato que incluyan:
- 1.- Gabinete del Kiosko; limpieza y encerado del gabinete exterior e interior, limpieza de puertas, aceitado de chapas de seguridad.
 - 2.- Unidad del procesamiento central; limpieza del gabinete en exterior e interior, revisión y limpieza de ventiladores, limpieza de fuente de poder para CPU, limpieza de tarjeta madre con todos sus componentes (tarjetería electrónica), limpieza y revisión de fuente de poder para dispositivos de pago, Limpieza del circuito de control de los dispositivos de pago, verificación de flujo de aire de equipo, inspección visual interna de equipo, verificación visual de conexiones.
 - 3.- Dispositivos de Red; revisión de conectores de red.
 - 4.- Impresora Láser; limpieza en interior y exterior, calibración de Fuser Unit, calibración de tambor de toners, calibración de bandas de transporte de papel, revisión de bandejas, revisión de conectores.
 - 5.- Teclado Anti vandálico; limpieza en interior y exterior, revisión de conectores, Track ball/touch pad.
 - 6.- Monitor LCD; limpieza en interior y exterior, revisión de conectores y cables, revisión de filtro de privacidad.
 - 7.- Dispositivos de protección y respaldo de energía; revisión de carga de batería, mantenimiento exterior de no-break.
 - 8.- Set de pruebas de funcionalidad; pruebas generales del sistema video, pruebas generales de impresión, pruebas generales de teclado, pruebas generales de conectividad de red e internet.



- Reemplazo de refacciones con los componentes básicos como son; monitor touch, impresora láser, impresora térmica, dispensador de monedas, CPU, No Break, monedero, (ejecutará el suministro e instalación de las mismas).
- Evaluación de las condiciones del sitio y Kiosko como:
 - 1.- Sistema de la Red Eléctrica, validar voltajes, tierras, centros de carga, etc.
 - 2.- Verificación del resto de los componentes, check list del funcionamiento de cada uno de ellos, minimizando el riesgo de fallas posteriores.
 - 3.- Validación de las condiciones ambientales del Sitio, aires acondicionados, seguridad de las instalaciones, filtraciones de humedad, etc.
 - 4.- Mantenimiento de la apariencia del Kiosko, superficie exterior, identidad gráfica, funcionamiento de los anuncios exteriores, limpieza del interior del espacio de los usuarios, etc.



ORDEN DE PAGO
BASES DE LICITACIÓN OM-59/2021

	
MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	
DATOS DE LICITACIÓN	
IMPORTE: \$800.00 CON LETRA: SON OCHOCIENTOS PESOS, 00/100, M. N.	
LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL	OM-59/2021 "ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE KIOSCOS DIGITALES PARA EL GOBIERNO MUNICIPAL DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO"
DATOS DEL LICITANTE	
LICITANTE	
R. F. C.	
NO. DE PROVEEDOR (PARA EL CASO DE CONTAR CON NÚMERO)	
NOMBRE DE REPRESENTANTE	
TELÉFONO CELULAR DE CONTACTO	
CORREO ELECTRÓNICO	
Sello autorización área responsable <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; margin-top: 10px;">  <div style="margin-left: 20px;"> <p> Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES LIC. RAÚL CUEVAS LANDEEROS DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES </p> </div> </div>	

Favor de llenar a máquina o con letra de molde

