

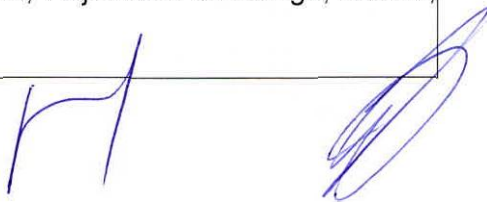
**MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
OFICIALÍA MAYOR
“CONVOCATORIA DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL”
OM-33/2024**

“ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIONES PARA LA COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”

El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco a través de su Unidad de Compras ubicada en el primer piso del edificio de la calle Higuera número 70, Colonia Centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, con teléfono 01 (33) 32 83 44 00 invita a las Personas Físicas y Morales interesadas, a participar en la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL para la “ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIONES PARA LA COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”, ello de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como el procedimiento que se establece en el Capítulo Segundo “De la Licitación Pública”, previsto por la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y a efecto de normar el desarrollo de la presente Licitación, se emite la siguiente:





**CONVOCATORIA:
CRONOGRAMA**

Número de Licitación.	OM-33/2024
Pago de Derechos de las Bases.	\$383.00 de conformidad con el artículo 143 fracción IX de la Ley de Ingresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
Aprobación de Bases por el Comité.	Viernes 26 de abril del 2024
Publicación de la Convocatoria en el portal web del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco (en formato descargable).	Viernes 26 de abril del 2024
Entrega de preguntas para Junta Aclaratoria y correo electrónico para el envío de preguntas.	Hasta el miércoles 01 de mayo del 2024 a las 15:00 horas, correo: licitaciones@tlajomulco.gob.mx
Fecha, hora y lugar de la celebración de la primera Junta de Aclaraciones (art. 59, F. III, Ley)	Viernes 03 de mayo del 2024 a las 13:30 horas, en la Dirección de Recursos Materiales, primer piso del Centro Administrativo (CAT), ubicado en la calle de Higuera número #70, Colonia Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, México.



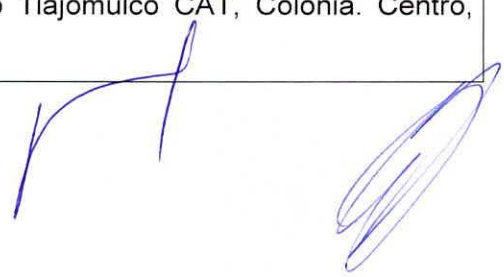

Fecha, hora y lugar de celebración del acto de presentación de proposiciones (art. 59, F. III, Ley).	La presentación de proposiciones iniciará el Viernes 10 de mayo 2024 a las 8:10 y concluirá a las 8:40 horas en el inmueble ubicado en el Salón de Eventos, primer piso, del Hotel Encore (Plaza "La Gourmetería"), ubicado en el número 1710 de la Avenida López Mateos Sur, Colonia Santa Isabel, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645.
Fecha, hora y lugar de celebración del acto de apertura de proposiciones (art. 59, F. III, Ley).	La apertura de proposiciones iniciará el viernes 10 de mayo 2024 a las 8:45 horas en el inmueble ubicado en el Salón de Eventos, primer piso, del Hotel Encore (Plaza "La Gourmetería"), ubicado en el número 1710 de la Avenida López Mateos Sur, Colonia Santa Isabel, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645 dentro de la sesión de Comité de Adquisiciones.
Resolución del ganador.	En fecha de apertura de proposiciones o hasta 20 días hábiles posteriores, mismo lugar.
Origen de los Recursos (art. 59, F. I, Ley)	FORTAMUN
Carácter de la Licitación (Art. 55 y 59, F. IV, Ley).	NACIONAL
Idioma en que deberán presentarse las proposiciones, anexos y folletos (Art. 59, F. IV, Ley).	Español
Ejercicio Fiscal que abarca la Contratación (Art. 59, F. X, Ley).	2024
Se acredita la suficiencia presupuestal (Art. 50, Ley).	SI
Tipo de contrato (Art. 59, F. X, Ley).	Contrato o pedido (Orden de Compra) cerrado.
Aceptación de proposiciones Conjuntas (Art. 59, F. X, Ley).	SI
Adjudicación de los Bienes o Servicios (por partida/todo a un solo proveedor (Art. 59, F. XI, Ley).	Se adjudicará a un solo licitante.
Área requirente de los Bienes o Servicios.	Comisaría de la Policía Preventiva Municipal.




La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto.	3341
Participación de testigo Social (Art. 37, Ley).	NO
Criterio de evaluación de propuestas (Art. 59, F. XII, Ley).	Binario
Descripción detallada de los bienes o servicios con requisitos técnicos mínimos, desempeño, cantidades y condiciones de entrega (Art. 59, F. II, Ley).	Anexo 1
Anexos que cuenta con la relación enumerada de requisitos y documentos que deberán de presentar los licitantes incluyendo: 1.- Acreditación Legal 2.- Manifestación de NO encontrarse en los supuestos del Art 52 de la Ley 3.- Manifestación de Integridad y NO colusión 4.- Demás requisitos que sean solicitados	 Anexo 3  Anexo 4  Anexo 4  Anexo 1 y 2
Plazo de presentación de propuestas (Art. 60, Ley).	Normal: 14 días (supera)
Domicilio de las Oficinas del Órgano Interno de Control Municipal lugar donde podrán presentarse inconformidades.	Independencia 105 Sur, colonia centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

Para los fines de estas bases, se entiende por:

“ CONVOCANTE ”	Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“ DOMICILIO ”	Higuera No. 70, Col. Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
“ COMITÉ ”	Comité de Adquisiciones del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“ UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS ”	Unidad Centralizada de Compras de Recursos Materiales (Higuera no. 70, primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco CAT, Colonia. Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco).




“LEY”	Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios
“LICITANTE”	Persona Física o Moral (Razón Social) Licitante en el proceso de licitación.
“REGLAMENTO”	Reglamento de Adquisiciones para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“PROVEEDOR”	Licitante Adjudicado.
“PROCESO”	La adquisición de: “OM-33/2024 “ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIONES PARA LA COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO” los cuales están descritos en los anexos de las presentes bases.

Las Bases de Licitación así como sus respectivos anexos fueron aprobados por unanimidad por el Comité de Adquisiciones del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; la propuesta del “LICITANTE” deberá sujetarse a las especificaciones señaladas en las Bases de esta Licitación y de cada uno de sus Anexos y para ello cada uno de los licitantes deberá de inscribirse en el presente proceso mediante el pago de derechos de Bases de Licitación y registro en lista de licitantes, ello con fundamento en el artículo 133 fracción IX de la Ley de Ingresos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, por ello deberán de acudir con la orden de pago adjunta al formato PDF que se encuentra firmado de esta convocatoria a cualquiera de las cajas de la 6 a la 16 de la recaudadora central ubicada en Planta Baja de la calle Higuera no. 70, del Centro Administrativo Tlajomulco CAT, Colonia Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco a pagar la cantidad señalada en el apartado costo de las bases, una vez hecho esto se le entregará un recibo oficial con el que deberá de acudir a la Dirección de Recursos Materiales ubicadas en calle Higuera no. 70, primer piso del Centro Administrativo Tlajomulco CAT, colonia Centro, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, lugar donde se deberá de registrar y le entregaran copias simples y formato Word de la Convocatoria, Bases y Anexos del presente proceso.

Atentamente

Lic. Raúl Cuevas Landeros
 Director de Recursos Materiales Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco



**DIRECCIÓN
 DE RECURSOS
 MATERIALES**



**ESPECIFICACIONES
OM-33/2024**

“ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIONES PARA LA COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”

El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco tiene el requerimiento de recibir capacitaciones de COMPETENCIAS BÁSICAS DE LA FUNCIÓN POLICIAL, EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS DE LA FUNCIÓN POLICIAL, CURSO POLICÍA DE PROXIMIDAD CON PERSPECTIVA DE GENERO, CURSO DERECHOS HUMANOS, CURSO DE FORMACIÓN CONTINUA EN INFORME POLICIAL HOMOLOGADO, FORMACIÓN CONTINUA EN EL USO DE LA FUERZA Y LEGITIMA DEFENSA PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL, FORMACIÓN CONTINUA EN CONDUCCIÓN DE VEHICULOS POLICIALES PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL y FORMACIÓN CONTINUA EN DETENCIÓN YY CONDUCCIÓN DE PERSONAS PARA POLICÍA PREVENTIVO MUNICIPAL, consistiendo estos cursos en:

No.	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	CANTIDAD	INCLUYE
1	CURSO DE COMPETENCIAS BÁSICAS DE LA FUNCIÓN POLICIAL	100	<ul style="list-style-type: none"> - APOYO EN EL LLENADO DE LA FICHA DE VALIDACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA SU SEGUIMIENTO, ASÍ COMO FICHA DE VERIFICACIÓN Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO. - ENTREGAR AL FINAL DE CADA UNO DE LOS CURSOS, UN CUADRO DE RESULTADOS CON LOS DATOS DE LOS PARTICIPANTES. - PROPORCIONAR EL MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE REQUIERA EN LA CALIDAD Y CANTIDAD SUFICIENTE PARA CADA ALUMNO Y DOCENTE QUE PARTICIPARAN EN EL CURSO. - CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ACADEMIA ASIGNADA. - INSTRUCTORES CERTIFICADOS Y EVALUADORES (CON ALTOS NIVELES DE CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA CAPACITACIÓN, LOS CUALES DEBEN PROCEDER DE LA ACADEMIA LICITANTE Y EMISORA DE LOS CURSOS) NO LOCALES ADSCRITOS A LA ACADEMIA DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE JALISCO. PRESENTANDO SU ASIGNACIÓN Y CERTIFICACIÓN



			<ul style="list-style-type: none"> - ENTREGABLES. INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA FISICA Y DIGITAL. - EQUIPO AUDIOVISUAL - COFFEE BREAK PARA CADA PARTICIPANTE. - GASTOS DE ENVIO Y PAQUETERIA. - GESTIONES DE TRAMITES NECESARIOS PARA COMPLEMENTAR EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS CURSOS Y ENTREGAR DE MANERA FISICA Y DIGITAL TODAS LAS EVIDENCIAS DE LOS CURSOS. - INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES. - MATERIAL DE APOYO PARA EL DOCENTE. - MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA PARA EL ALUMNO. - MATERIAL Y EQUIPO DE POLICIA. - PROGRAMAS DE CAPACITACION ACTUALIZADO DE CADA MATERIA.
2	EVALUACION DE LAS COMPETENCIAS BASICAS DE LA FUNCION POLICIAL	100	<ul style="list-style-type: none"> - APOYO EN EL LLENADO DE LA FICHA DE VALIDACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA SU SEGUIMIENTO, ASÍ COMO FICHA DE VERIFICACIÓN Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO. - ENTREGAR AL FINAL DE CADA UNO DE LOS CURSOS, UN CUADRO DE RESULTADOS CON LOS DATOS DE LOS PARTICIPANTES. - PROPORCIONAR EL MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE REQUIERA EN LA CALIDAD Y CANTIDAD SUFICIENTE PARA CADA ALUMNO Y DOCENTE QUE PARTICIPARAN EN EL CURSO. - CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ACADEMIA ASIGNADA.



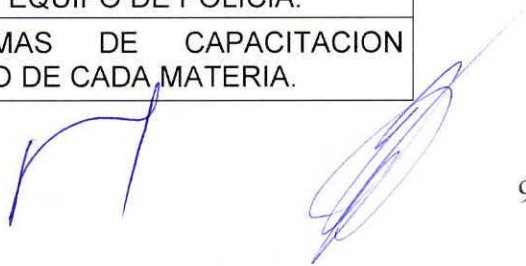
			<ul style="list-style-type: none"> - INSTRUCTORES CERTIFICADOS Y EVALUADORES (CON ALTOS NIVELES DE CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA CAPACITACIÓN, LOS CUALES DEBEN PROCEDER DE LA ACADEMIA LICITANTE Y EMISORA DE LOS CURSOS) NO LOCALES ADSCRITOS A LA ACADEMIA DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE JALISCO. PRESENTANDO SU ASIGNACIÓN Y CERTIFICACIÓN - ENTREGABLES. INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA FISICA Y DIGITAL. - EQUIPO AUDIOVISUAL - COFFEE BREAK PARA CADA PARTICIPANTE. - GASTOS DE ENVIO Y PAQUETERIA. - GESTIONES DE TRAMITES NECESARIOS PARA COMPLEMENTAR EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS CURSOS Y ENTREGAR DE MANERA FISICA Y DIGITAL TODAS LAS EVIDENCIAS DE LOS CURSOS. - INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES. - MATERIAL DE APOYO PARA EL DOCENTE. - MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA PARA EL ALUMNO. - MATERIAL Y EQUIPO DE POLICIA. - PROGRAMAS DE CAPACITACION ACTUALIZADO DE CADA MATERIA.
3	CURSO POLICIA DE PROXIMIDAD CON PERSPECTIVA DE GENERO	110	<ul style="list-style-type: none"> - APOYO EN EL LLENADO DE LA FICHA DE VALIDACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA SU SEGUIMIENTO, ASÍ COMO FICHA DE VERIFICACIÓN Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO. - ENTREGAR AL FINAL DE CADA UNO DE LOS CURSOS, UN CUADRO DE RESULTADOS CON LOS DATOS DE LOS PARTICIPANTES. - PROPORCIONAR EL MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE REQUIERA EN LA CALIDAD Y CANTIDAD SUFICIENTE PARA



			<p>CADA ALUMNO Y DOCENTE QUE PARTICIPARAN EN EL CURSO.</p> <p>- CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ACADEMIA ASIGNADA.</p> <p>- INSTRUCTORES CERTIFICADOS Y EVALUADORES (CON ALTOS NIVELES DE CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA CAPACITACIÓN, LOS CUALES DEBEN PROCEDER DE LA ACADEMIA LICITANTE Y EMISORA DE LOS CURSOS) NO LOCALES ADSCRITOS A LA ACADEMIA DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE JALISCO. PRESENTANDO SU ASIGNACIÓN Y CERTIFICACIÓN</p> <p>- ENTREGABLES. INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA FISICA Y DIGITAL.</p> <p>- EQUIPO AUDIOVISUAL</p> <p>- COFFEE BREAK PARA CADA PARTICIPANTE.</p> <p>- GASTOS DE ENVIO Y PAQUETERIA.</p> <p>- GESTIONES DE TRAMITES NECESARIOS PARA COMPLEMENTAR EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS CURSOS Y ENTREGAR DE MANERA FISICA Y DIGITAL TODAS LAS EVIDENCIAS DE LOS CURSOS.</p> <p>- INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES.</p> <p>- MATERIAL DE APOYO PARA EL DOCENTE.</p> <p>- MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA PARA EL ALUMNO.</p> <p>- MATERIAL Y EQUIPO DE POLICIA.</p> <p>- PROGRAMAS DE CAPACITACION ACTUALIZADO DE CADA MATERIA.</p>
4	CURSO DE FORMACION CONTINUA EN DERECHOS HUMANOS	110	- APOYO EN EL LLENADO DE LA FICHA DE VALIDACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA SU SEGUIMIENTO, ASÍ COMO FICHA DE VERIFICACIÓN Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO.



			<ul style="list-style-type: none"> - ENTREGAR AL FINAL DE CADA UNO DE LOS CURSOS, UN CUADRO DE RESULTADOS CON LOS DATOS DE LOS PARTICIPANTES.
			<ul style="list-style-type: none"> - PROPORCIONAR EL MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE REQUIERA EN LA CALIDAD Y CANTIDAD SUFICIENTE PARA CADA ALUMNO Y DOCENTE QUE PARTICIPARAN EN EL CURSO.
			<ul style="list-style-type: none"> - CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ACADEMIA ASIGNADA.
			<ul style="list-style-type: none"> - INSTRUCTORES CERTIFICADOS Y EVALUADORES (CON ALTOS NIVELES DE CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA CAPACITACIÓN, LOS CUALES DEBEN PROCEDER DE LA ACADEMIA LICITANTE Y EMISORA DE LOS CURSOS) NO LOCALES ADSCRITOS A LA ACADEMIA DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE JALISCO. PRESENTANDO SU ASIGNACIÓN Y CERTIFICACIÓN
			<ul style="list-style-type: none"> - ENTREGABLES. INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA FISICA Y DIGITAL.
			<ul style="list-style-type: none"> - EQUIPO AUDIOVISUAL
			<ul style="list-style-type: none"> - COFFEE BREAK PARA CADA PARTICIPANTE.
			<ul style="list-style-type: none"> - GASTOS DE ENVIO Y PAQUETERIA.
			<ul style="list-style-type: none"> - GESTIONES DE TRAMITES NECESARIOS PARA COMPLEMENTAR EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS CURSOS Y ENTREGAR DE MANERA FISICA Y DIGITAL TODAS LAS EVIDENCIAS DE LOS CURSOS.
			<ul style="list-style-type: none"> - INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES.
			<ul style="list-style-type: none"> - MATERIAL DE APOYO PARA EL DOCENTE.
			<ul style="list-style-type: none"> - MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA PARA EL ALUMNO.
			<ul style="list-style-type: none"> - MATERIAL Y EQUIPO DE POLICIA.
			<ul style="list-style-type: none"> - PROGRAMAS DE CAPACITACION ACTUALIZADO DE CADA MATERIA.




5	CURSO DE FORMACION CONTINUAEN INFORME POLICIAL HOMOLOGADO	110	<ul style="list-style-type: none"> - APOYO EN EL LLENADO DE LA FICHA DE VALIDACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA SU SEGUIMIENTO, ASÍ COMO FICHA DE VERIFICACIÓN Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO. - ENTREGAR AL FINAL DE CADA UNO DE LOS CURSOS, UN CUADRO DE RESULTADOS CON LOS DATOS DE LOS PARTICIPANTES. - PROPORCIONAR EL MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE REQUIERA EN LA CALIDAD Y CANTIDAD SUFICIENTE PARA CADA ALUMNO Y DOCENTE QUE PARTICIPARAN EN EL CURSO. - CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ACADEMIA ASIGNADA. - INSTRUCTORES CERTIFICADOS Y EVALUADORES (CON ALTOS NIVELES DE CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA CAPACITACIÓN, LOS CUALES DEBEN PROCEDER DE LA ACADEMIA LICITANTE Y EMISORA DE LOS CURSOS) NO LOCALES ADSCRITOS A LA ACADEMIA DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE JALISCO. PRESENTANDO SU ASIGNACIÓN Y CERTIFICACIÓN - ENTREGABLES. INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA FISICA Y DIGITAL. - EQUIPO AUDIOVISUAL - COFFEE BREAK PARA CADA PARTICIPANTE. - GASTOS DE ENVIO Y PAQUETERIA. - GESTIONES DE TRAMITES NECESARIOS PARA COMPLEMENTAR EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS CURSOS Y ENTREGAR DE MANERA FISICA Y DIGITAL TODAS LAS EVIDENCIAS DE LOS CURSOS. - INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES. - MATERIAL DE APOYO PARA EL DOCENTE. - MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA PARA EL ALUMNO.
---	---	-----	--



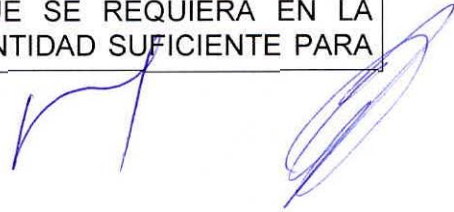
			<ul style="list-style-type: none"> - MATERIAL Y EQUIPO DE POLICIA. - PROGRAMAS DE CAPACITACION ACTUALIZADO DE CADAMATERIA. - KIT DE PRIMER RESPONDIENTE PARA CADA UNO DE LOS 110 ELEMENTOS QUE TOMARIAN EL CURSO DE FORMACION CONTINUA EN INFORME POLICIAL HOMOLOGADO PARA LA POLICIA PREVENTIVA MUNICIPAL IPH, EN VIRTUD DE LAS OBSERVACIONES DEL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA.
6	CURSO DE FORMACION CONTINUA EN EL USO DE LA FUERZA Y LEGITIMA DEFENSA	110	<ul style="list-style-type: none"> - APOYO EN EL LLENADO DE LA FICHA DE VALIDACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA SU SEGUIMIENTO, ASÍ COMO FICHA DE VERIFICACIÓN Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO. - ENTREGAR AL FINAL DE CADA UNO DE LOS CURSOS, UN CUADRO DE RESULTADOS CON LOS DATOS DE LOS PARTICIPANTES. - PROPORCIONAR EL MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE REQUIERA EN LA CALIDAD Y CANTIDAD SUFICIENTE PARA CADA ALUMNO Y DOCENTE QUE PARTICIPARAN EN EL CURSO. - CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ACADEMIA ASIGNADA. - INSTRUCTORES CERTIFICADOS Y EVALUADORES (CON ALTOS NIVELES DE CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA CAPACITACIÓN, LOS CUALES DEBEN PROCEDER DE LA ACADEMIA LICITANTE Y EMISORA DE LOS CURSOS) NO LOCALES ADSCRITOS A LA ACADEMIA DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE JALISCO. PRESENTANDO SU ASIGNACIÓN Y CERTIFICACIÓN - ENTREGABLES. INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA FISICA Y DIGITAL. - EQUIPO AUDIOVISUAL



			<ul style="list-style-type: none"> - COFFEE BREAK PARA CADA PARTICIPANTE. - GASTOS DE ENVIO Y PAQUETERIA. - GESTIONES DE TRAMITES NECESARIOS PARA COMPLEMENTAR EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS CURSOS Y ENTREGAR DE MANERA FISICA Y DIGITAL TODAS LAS EVIDENCIAS DE LOS CURSOS. - INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES. - MATERIAL DE APOYO PARA EL DOCENTE. - MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA PARA EL ALUMNO. - MATERIAL Y EQUIPO DE POLICIA. - PROGRAMAS DE CAPACITACION ACTUALIZADO DE CADA MATERIA.
7	CURSO DE FORMACION CONTINUA EN CONDUCCION DE VEHICULOS POLICIALES	110	<ul style="list-style-type: none"> - APOYO EN EL LLENADO DE LA FICHA DE VALIDACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA SU SEGUIMIENTO, ASÍ COMO FICHA DE VERIFICACIÓN Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO. - ENTREGAR AL FINAL DE CADA UNO DE LOS CURSOS, UN CUADRO DE RESULTADOS CON LOS DATOS DE LOS PARTICIPANTES. - PROPORCIONAR EL MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE REQUIERA EN LA CALIDAD Y CANTIDAD SUFICIENTE PARA CADA ALUMNO Y DOCENTE QUE PARTICIPARAN EN EL CURSO. - CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ACADEMIA ASIGNADA. - INSTRUCTORES CERTIFICADOS Y EVALUADORES (CON ALTOS NIVELES DE CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA CAPACITACIÓN, LOS CUALES DEBEN PROCEDER DE LA ACADEMIA LICITANTE Y EMISORA DE LOS CURSOS) NO LOCALES ADSCRITOS A LA ACADEMIA DE SEGURIDAD DEL ESTADO






			<p>DE JALISCO. PRESENTANDO SU ASIGNACIÓN Y CERTIFICACIÓN</p> <p>- ENTREGABLES. INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA FISICA Y DIGITAL.</p> <p>- EQUIPO AUDIOVISUAL</p> <p>- COFFEE BREAK PARA CADA PARTICIPANTE.</p> <p>- GASTOS DE ENVIO Y PAQUETERIA.</p> <p>- GESTIONES DE TRAMITES NECESARIOS PARA COMPLEMENTAR EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS CURSOS Y ENTREGAR DE MANERA FISICA Y DIGITAL TODAS LAS EVIDENCIAS DE LOS CURSOS.</p> <p>- INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES.</p> <p>- MATERIAL DE APOYO PARA EL DOCENTE.</p> <p>- MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA PARA EL ALUMNO.</p> <p>- MATERIAL Y EQUIPO DE POLICIA.</p> <p>- PROGRAMAS DE CAPACITACION ACTUALIZADO DE CADA MATERIA.</p>
8	CURSO DE FORMACION CONTINUA EN DETENCION Y CONDUCCION DE PERSONAS		<p>- APOYO EN EL LLENADO DE LA FICHA DE VALIDACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN PARA SU SEGUIMIENTO, ASÍ COMO FICHA DE VERIFICACIÓN Y REPORTE DE CUMPLIMIENTO.</p> <p>- ENTREGAR AL FINAL DE CADA UNO DE LOS CURSOS, UN CUADRO DE RESULTADOS CON LOS DATOS DE LOS PARTICIPANTES.</p> <p>- PROPORCIONAR EL MATERIAL DIDÁCTICO QUE SE REQUIERA EN LA CALIDAD Y CANTIDAD SUFICIENTE PARA</p>




			<p>CADA ALUMNO Y DOCENTE QUE PARTICIPARAN EN EL CURSO.</p>
			<p>- CONSTANCIA DE ACREDITACIÓN POR PARTE DE LA ACADEMIA ASIGNADA.</p>
			<p>- INSTRUCTORES CERTIFICADOS Y EVALUADORES (CON ALTOS NIVELES DE CONOCIMIENTO Y EXPERIENCIA EN LAS MATERIAS OBJETO DE LA CAPACITACIÓN, LOS CUALES DEBEN PROCEDER DE LA ACADEMIA LICITANTE Y EMISORA DE LOS CURSOS) NO LOCALES ADSCRITOS A LA ACADEMIA DE SEGURIDAD DEL ESTADO DE JALISCO. PRESENTANDO SU ASIGNACIÓN Y CERTIFICACIÓN</p>
			<p>- ENTREGABLES. INCLUYENDO LA DOCUMENTACIÓN DE MANERA FISICA Y DIGITAL.</p>
			<p>- EQUIPO AUDIOVISUAL</p>
			<p>- COFFEE BREAK PARA CADA PARTICIPANTE.</p>
			<p>- GASTOS DE ENVIO Y PAQUETERIA.</p>
			<p>- GESTIONES DE TRAMITES NECESARIOS PARA COMPLEMENTAR EXPEDIENTES DE CADA UNO DE LOS CURSOS Y ENTREGAR DE MANERA FISICA Y DIGITAL TODAS LAS EVIDENCIAS DE LOS CURSOS.</p>
			<p>- INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES.</p>
			<p>- MATERIAL DE APOYO PARA EL DOCENTE.</p>
			<p>- MATERIAL DE APOYO Y CONSULTA PARA EL ALUMNO.</p>
			<p>- MATERIAL Y EQUIPO DE POLICIA.</p>
			<p>- PROGRAMAS DE CAPACITACION ACTUALIZADO DE CADA MATERIA.</p>



ORDEN DE PAGO
BASES DE LICITACIÓN OM-33/2024

	
MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	
DATOS DE LICITACIÓN	
IMPORTE: \$383.00 CON LETRA: TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS, 00/100, M. N.	
	OM-33/2024 “ADQUISICIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIONES PARA LA COMISARÍA DE LA POLICÍA PREVENTIVA DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”
DATOS DEL LICITANTE	
LICITANTE	
R. F. C.	
NO. DE PROVEEDOR (PARA EL CASO DE CONTAR CON NÚMERO)	
NOMBRE DE REPRESENTANTE	
TELÉFONO CELULAR DE CONTACTO	
CORREO ELECTRÓNICO	
Sello autorización área responsable	
	
Lic. Raúl Cuevas Landeros Director de Recursos Materiales	
	
Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco	
DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES	

Favor de llenar a máquina o con letra de molde

