

El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco a través del Organismo Público Descentralizado, Instituto de Alternativas para los Jóvenes del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, ubicado en la Unidad Deportiva Mariano Otero de la calle Constitución Oriente no. 157 C, invita a las Personas Físicas o Morales interesadas, a participar en la Licitación Pública Local, ello de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como el artículo 72 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y a efecto de normar el desarrollo de la presente Licitación sin la Concurrencia del Comité de Adquisiciones, se emite la siguiente:

Convocatoria OPD/IAJ/019

Adquisición de Servicio de Renta de Equipo Multifuncional Digital para el instituto de Alternativas para los Jóvenes del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Fecha Publicación	21 de julio del 2021
Aclaraciones	Al teléfono 01 (33) 32 83 44 00 Ext. 3250
Fecha y hora límite para entrega de propuestas	26 de julio del 2021 13:00 Oficinas de Contraloría del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
Apertura de propuestas Se invita a los licitantes a participar en el evento	26 de julio del 2021 13:00 Oficinas de Contraloría del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.
Resolución del ganador	Desde la fecha de apertura de propuestas o hasta 10 días posteriores

Contenido

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U/M
1	<p>Servicio de renta de Equipo multifuncional digital con las siguientes características :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Multifuncional, copia, impresión, escaneo. • Tecnología láser digital con velocidad de mínimo 20/25 PPM. • Display multitáctil de 7 pulgadas. • Tamaños de papel media carta, carta, oficio (A4), tipo de papel normal, transparencias y sobres. • Velocidad de procesador 1.5 Ghz. • Memoria de mínimo 3 GB, Disco duro de 320 Gb • Dúplex automático (Doble cara) en Impresión, Copiado y Escaneo • Alimentador automático de papel de 50 hojas, escaneo duplex. • Velocidad de escaneo del alimentador automático de originales 40 páginas por minuto. • 1.-Bypass de 50 hojas, 2.- Bandejas de papel de 550 hojas c/u; capacidad de papel de 1,150 hojas. • Copiado múltiple de 1-999, resolución de 600 x 600 ppp. • Impresión con resolución de 1,200 x 1,200 ppp 	2	Equipos



	<ul style="list-style-type: none"> • Escaneo a color y monocromático, formatos de escaneo E-mail, FTP. PC Y USB; en formatos TIFF, XPS, PDF Y JPEG. • Conectividad de 10 BASE-T/100 BASE –TX/1000 BASE-TX ETHERNET Y USB2.0; para imprimir o escanear mediante red, impresión móvil, Apple airprint, google cloud print, USB 2.0 Alta velocidad • Compatibilidad PDL PCL5e, PCL5c, PCL6 (PCL XL), XPS y PostScript 3. • Compatibilidad Sistemas Operativos soportados Windows 10/7/Vista/Server 2008 (32/64 bit), Windows Server 2012/Server 2008 R2 (64 bit), Mac OS X 10.6.8-10.11, Linux/Unix, Citrix, Novell NetWare (NDPS), SAP, AS/400. • Toner de alto rendimiento para 40,000 paginas en promedio. <p>Tiempo de renta del Equipo: 2 meses únicamente. Servicio de instalación y mantenimiento.</p>		
--	---	--	--

Primera licitación publicada el día 16 julio del 2021 y vencida el día 20 de Julio del 2021 la cual no hubo el mínimo de propuestas, esta es la segunda licitación publicada

Nota: Todas las partidas adjudicadas serán entregadas en un plazo no mayor a 10 días Después de la convocatoria concluida en el domicilio Constitución Oriente, #157 Interior C. al interior de la Unidad Deportiva Mariano Otero en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

La compra de lo adjudicado no será mayor de acuerdo con el tope presupuestal del ejercicio en curso.



- 1.- Los invitamos a registrarse en nuestro Padrón de Proveedores, información al teléfono 32834400 ext. 3250
- 2.- Si esta dado de alta en el Padrón de Proveedores DEBERÁ presentar la cotización de manera presencial dentro de un sobre cerrado y sellado, mismo que deberá ser depositado en la urna de la Contraloría Municipal ubicada en la calle Independencia # 105 en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco; previo registro del día y hora de entrega en el reloj checador.
- 3.- El sobre DEBERÁ estar debidamente cerrado y sellado, tener como caratula el nombre del proveedor (persona física o moral) y número de la convocatoria. La cotización deberá estar elaborada de preferencia en papel membretado de la empresa, con nombre y firma del Representante Legal. Deberá anexar una cotización por convocatoria ya sea electrónica o en sobre.
- 4.- La vigencia de la cotización deberá ser por un mínimo de 30 días a partir de la fecha de apertura de propuestas y especificarse lo anterior en el cuerpo de la propuesta. Esta podrá ser utilizada dentro de la vigencia para futuras adquisiciones sin previo aviso.
- 5.- El precio del bien o servicio objeto de la presente invitación, deberá estar especificado en moneda nacional, desglosando el I.V.A.
- 6.- Detallar claramente las especificaciones de lo ofertado, el tiempo de entrega en días naturales y la garantía con la que cuentan.
- 7.- Los conceptos y partidas de la cotización deberán ser en el mismo orden que se establezcan en la convocatoria. Así como en la factura de quien resulte adjudicado.
- 8.- En la descripción de los bienes, deberán indicar marca y modelo. En bienes y servicios deberá señalar cantidades de los bienes y servicios, precio unitario, subtotal, I.V.A. desglosado o mencionar si el producto es exento de I.V.A. y el gran total.
- 9.- La cotización solamente podrá ser considerada si es recibida dentro del término establecido.
- 10.- En caso de obtener la adjudicación, se le notificará que los bienes o servicios objeto de la presente Licitación le podrán ser adjudicados de manera parcial o total.
- 11.- A manera de poder ser evaluada la propuesta, se DEBERÁ presentar ficha técnica, manuales, certificaciones y todos los documentos que comprueben la calidad ofertada.
- 12.- Se aplicará una pena convencional, sobre el importe total de bienes y/o servicios que no hayan sido recibidos o suministrados dentro del plazo establecido en la Orden de Compra, de 01 hasta 05 días el 3% de sanción sobre el monto de la adjudicación; de 06 hasta 10 días el 6% de sanción sobre el monto de la adjudicación; de 11 hasta 20 días el 10% de sanción sobre el monto de la adjudicación, de 21 días en adelante además se podrá rescindir la Orden de Compra a criterio del convocante.
Nota: Los porcentajes de la sanción mencionados en la tabla que antecede, no deberán ser acumulables y con el hecho de presentar su oferta acepta estos términos y condiciones.

