



Contraloría
Tlajomulco

Contraloría Municipal
Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga 2018-2021
ENTREGA Y RECEPCIÓN
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL 2018-2021



ESTADO QUE GUARDA LA ENTREGA DE LA CUENTA PÚBLICA Y DE LOS INFORMES SEMESTRALES A LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO	ANEXO 1.G
---	-----------

DEPENDENCIA: Jefatura de Información HOJA 1 DE 1

01/10/2021

MES	FECHA DE PRESENTACIÓN ANTE LA ASEJ						CUENTA PÚBLICA MENSUAL PENDIENTE DE PRESENTAR	OBSERVACIONES
	2012	2013	2014	2015	2016	2016		
ENERO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FEBRERO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
MARZO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ABRIL	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
MAYO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
JUNIO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
JULIO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AGOSTO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
SEPTIEMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
OCTUBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NOVIEMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
DICIEMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

FECHA	FECHA DE PRESENTACIÓN ANTE LA ASEJ						CORTE SEMESTRAL Y ANUAL DE LA CUENTA PÚBLICA PENDIENTE DE PRESENTAR	OBSERVACIONES
	2012	2013	2014	2015	2016	2016		
ENE-JUN	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ENE-DIC	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

SEMESTRE	FECHA DE PRESENTACIÓN ANTE LA ASEJ						INFORMES DE AVANCES DE GESTIÓN FINANCIERA PENDIENTE DE PRESENTAR	OBSERVACIONES
	2012	2013	2014	2015	2016	2016		
ENE-JUN	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ENE-DIC	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

Alberto Morales Ureña
NOMBRE Y FIRMA
ELABORA

Alberto Morales Ureña
NOMBRE Y FIRMA
ENTREGA

NOMBRE Y FIRMA
RECIBE

Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
DIRECCION DE PATRIMONIO MUNICIPAL
DEPARTAMENTO DE BIENES MUEBLES
RESGUARDO PERSONAL DE MOBILIARIO Y EQUIPO

Fecha: 02/09/2021

Dependencia: 440 - UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL
Nombre: (1305) ALBERTO MORALES UREÑA

R.F.C.: MOUA79101461A

No	Descripción	No. de Inv.	Edo. del bien	Observaciones
1	CAMARA DIGITAL / . / . / . / CANON / 11625426	PA-MU-0740-28-002-0004865	Bueno	
2	VIDEOCAMARA / . / . / . / PANASONIC / H3HG00083 / AVCCAM	PA-MU-1130-28-002-0006733	Bueno	
3	TRIPLE / . / ALUMINIO / . / . / DAIWA	PA-MU-0440-28-018-0008497	Bueno	
4	TRIPLE / . / . / . / 290 STRA CON CABEZA DE 2 MOV MARC MANFROTTO	PA-MU-1120-28-020-0011723	Bueno	
5	CEREBRO / PARA TORRETA / . / . / . / GRABADORA DE DVD	PA-MU-0440-28-040-0014703	Bueno	
6	COREL DRAW / GRAPHICS SUITE WIN ESP FULL / CONSTA DE 1 CD Y 1LIBRO DE APOYO	PA-MU-0440-01-048-0014857	Bueno	
7	CHASIS CON 4 MONITORES LCD / PARA MONITORIAR 3 FUENTES DE VIDEO /H44P000023	PA-MU-0440-28-041-0015324	Bueno	
8	SWITCHER DE VIDEO / PARA LAS CAMARA DOMO / . / . / . / BW72889	PA-MU-0440-28-042-0015340	Bueno	
9	MICROFONO / DE CONDENSADOR / . / . / NEGRO / . / SHURE	PA-MU-0440-28-003-0017976	Bueno	
10	MICROFONO / DE CONDENSADOR / . / . / NEGRO / . / SHURE	PA-MU-0440-28-003-0017977	Bueno	
11	MICROFONO / DE CONDENSADOR / . / . / NEGRO / . / SHURE	PA-MU-0440-28-003-0017978	Bueno	
12	GRABADORA PORTATIL / MINIGRABADORA REPORTERO / PLATA / SONY / 3601662-A	PA-MU-0440-28-017-0020285	Bueno	
13	CAMARA DIGITAL / TINTO / . / 32000666 / CON ZOMM Y MOVIMIENTO COOLPIX P520	PA-MU-0440-28-052-0024143	Malo	
14	SISTEMA / INALAMBIRICO COMBINADO PARA CAMARA / NEGRO / SHURE /	PA-MU-0440-27-019-0028137	Bueno	
15	MONITOR / . / . / NEGRO / LENOVO / VK385521	PA-MU-0421-01-004-0028871	Bueno	



[Redacted Signature]

de Zúñiga, Jalisco
DIRECCIÓN GENERAL DE
PATRIMONIO MUNICIPAL
ALBERTO MORALES UREÑA
Firma del resguardante



[Redacted Signature]

de Zúñiga, Jalisco
DIRECCIÓN DE
PATRIMONIO MUNICIPAL
LIC. ALEJANDRO ISRAEL SOTO MATA
DIRECTOR DE PATRIMONIO

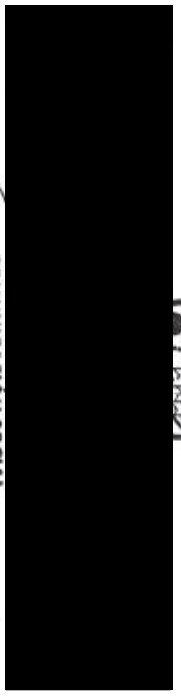
Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
DIRECCION DE PATRIMONIO MUNICIPAL
DEPARTAMENTO DE BIENES MUEBLES
RESGUARDO PERSONAL DE MOBILIARIO Y EQUIPO

Fecha: 02/09/2021

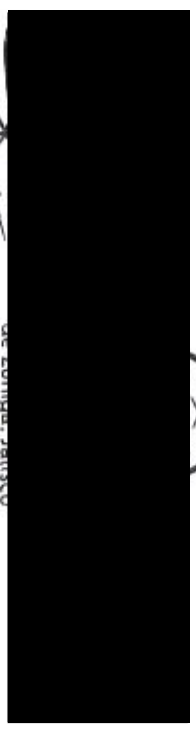
Dependencia: 440 - UNIDAD DE COMUNICACION SOCIAL
Nombre: (1305) ALBERTO MORALES UREÑA

R.F.C.: MOUA79101461A

No	Descripción	No. de Inv.	Edo. del bien	Observaciones
16	CPU / . / . / NEGRO / LENOVO / MJ041RQZ	PA-MU-0421-01-010-0029042	Bueno	
17	TECLADO / . / . / NEGRO / LENOVO / 0153652	PA-MU-0421-01-005-0029043	Bueno	
18	MOUSE / . / . / NEGRO / LENOVO / 6B124D5322B	PA-MU-0421-01-006-0029044	Bueno	
19	LENTE / . / . / . / EFS18-135MM	PA-MU-0440-28-063-0032927	Bueno	
20	DISCO DURO / EXTERNO / . / . / TOSHIBA / 68ECTUYVT10F / 1TB USB 3.0	PA-MU-0860-01-049-0034256	Bueno	
21	GRABADORA PORTATIL / DIGITAL / SONY / . / . / 1059070	PA-MU-0440-28-017-0035164	Bueno	



COMUNICACION SOCIAL
ALBERTO MORALES UREÑA
Firma del resguardante



DIRECCION DE PATRIMONIO MUNICIPAL
LIC. ALEJANDRO ISRAEL SOTO MARTINEZ
DIRECTOR DE PATRIMONIO

CARTA RESPONSIVA
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco el 31 de agosto de 2021.

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 55 de la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus municipios, yo **ALBERTO MORALES UREÑA**, con número de empleado **1305**, adscrito a la dependencia **MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA\PRESIDENCIA\JEFATURA DE GABINETE\DIRECCION GENERAL DE COMUNICACION SOCIAL**, recibo en resguardo del Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, lo siguiente:

Equipo de Cómputo

USUARIO DE DOMINIO TLJ0074									
CLAVE	TIPO	PROCESADOR	DISCO DURO	MEMORIA RAM	SISTEMA OPERATIVO	MARCA	MODELO	SERIE	PWU
PC-0074	ESCRITORIO	INTEL CORE I3-6100, 3.70 GHZ	500 GB	4 GB, DDR4 2132, 1866 MHZ	WINDOWS 7 PROFESIONAL, 64 BITS	LENOVO / IBM	THINKCENTRE M700	MJ041RQZ	29042
CLAVE	TIPO	MARCA	MODELO	SERIE	PWU				
MN-0070	MONITOR DE PC-0074	LENOVO / IBM	E2054A	VK385521	S/P				
TC-0072	TECLADO DE PC-0074	LENOVO / IBM	KB1021	0153652	S/P				
MS-0072	MOUSE DE PC-0074	LENOVO / IBM	MSJ1175	6012405322B	S/P				
DE-0023	DISCO DURO EXTERNO DE 1 TB	TOSHIBA	CANVIO BASIC	68ECTUYVT10F	34256				

Con la firma de esta Carta Responsiva, asumo la responsabilidad y confirmo que estoy enterado de que el equipo de cómputo, usuario, correo electrónico, información y la clave de acceso son de uso personal e intransferible, por lo que el mal uso que se pueda dar a los mismos puede derivar en las sanciones que gire la Contraloría Municipal.

Asimismo, me comprometo a cuidar, mantener en buen estado y utilizar dicho equipo única y exclusivamente para asuntos relacionados con mi actividad laboral. En caso de su extravío, daño o uso inadecuado, me responsabilizo a pagar el costo de reparación o la reposición del mismo. Además, notifico que tengo conocimiento de que no puedo moverlo de lugar, ni modificar su configuración y/o instalar software, sin ser previamente autorizado por la Dirección General de Innovación Gubernamental.



Empleado
ALBERTO MORALES UREÑA

DIRECCIÓN GENERAL DE
Saldo del Área
Resguardante

Dir. General de Innovación Gubernamental



Contraloría Municipal
Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga 2018-2021



ENTREGA Y RECEPCIÓN
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL 2018-2021

OBLIGACIONES FISCALES ANTE LA AUTORIDAD FEDERAL Y ESTATAL ANEXO 4.C

DEPENDENCIA: Jefatura de Información HOJA 1 DE 1

01/10/2021

MES	DECLARACIÓN PROVISIONAL			DECLARACIÓN INFORMATIVA ANUAL			OTRAS OBLIGACIONES	
	ISR SUELDOS	ISR HONORARIOS	ISR ARRENDAMIENTO	ISR SUELDOS	ISR HONORARIOS	ISR ARRENDAMIENTO	NOMBRE	FECHA
ENERO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FEBRERO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
MARZO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ABRIL	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
MAYO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
JUNIO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
JULIO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
AGOSTO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
SEPTIEMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
OCTUBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NOVIEMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
DICIEMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA



NOMBRE Y FIRMA
ELABORA

NOMBRE Y FIRMA
ENTREGA

NOMBRE Y FIRMA
RECIBE



Contraloría Municipal
Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga 2018-2021
ENTREGA Y RECEPCIÓN
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL 2018-2021



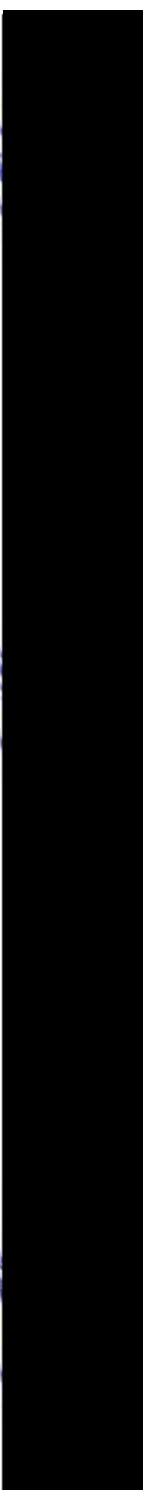
RELACIÓN DE SELLOS OFICIALES

DEPENDENCIA: Jefatura de Información

HOJA 1 DE 1

01/10/2021

Nº DE SELLO	DEPENDENCIA	LEYENDA DEL SELLO	IMPRESIÓN DEL SELLO
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA



Alberto Morales Ureña
NOMBRE Y FIRMA
ELABORA

Alberto Morales Ureña
NOMBRE Y FIRMA
ENTREGA

NOMBRE Y FIRMA
RECIBE



Contraloría
Tlajomulco

Contraloría Municipal

Gobierno Municipal de Tlajomulco de Zúñiga 2018-2021

ENTREGA Y RECEPCIÓN

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL 2018-2021



044

PÁGINA WEB	ANEXO 6.D
------------	-----------

DEPENDENCIA: Jefatura de Información

HOJA 1 DE 1

01/10/2021

DIRECCIÓN DE LA PÁGINA	NO APLICA
FECHA DE ALTA	NO APLICA
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO	NO APLICA
FECHA DE ALTA	NO APLICA
COMPANÍA QUE ADMINISTRA LA PÁGINA	NO APLICA
WEB MASTER	NO APLICA

Alberto Morales Ureña

NOMBRE Y FIRMA
ELABORA

Alberto Morales Ureña

NOMBRE Y FIRMA
ENTREGA

NOMBRE Y FIRMA

RECIBE

ACTA DE RATIFICACIÓN

JEFATURA DE INFORMACIÓN

En el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, siendo las 09:00 (nueve horas) del día 05 (cinco) de octubre del 2021 (dos mil veintiuno), estando debidamente constituidos en las oficinas que ocupa la **Jefatura de Información** situada en la calle Higuera número 70 (setenta), en la Colonia Centro, código postal 45640 en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, a efecto de llevar a cabo el acto de Ratificación de conformidad con los artículos 1, 2, 6 fracción I, 9 y 19 de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, siendo su titular al **C. Alberto Morales Ureña**, y quien ha sido **ratificado** en el cargo de la **Jefatura de Información**, por instrucción del **Presidente Municipal el Ing. Salvador Zamora Zamora**; dicho proceso se efectúa ante el personal del Órgano Interno de Control, con apego a lo dispuesto en el segundo párrafo del artículo 15 de la Ley de la materia; para estos efectos se encuentran presentes el **Lic. Carlos Iván Rene Vázquez González, en su calidad de Encargado del Despacho del Órgano Interno de Control**, quienes se identifican respectivamente; el servidor público ratificado con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral, con número de folio [REDACTED] y quien señala tener su domicilio actual en la [REDACTED]

[REDACTED] Jalisco y el segundo se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Federal Electoral, con número de folio [REDACTED] quien manifiesta tener su domicilio en la [REDACTED]

En [REDACTED] quienes en este acto se lleva a cabo la **Ratificación** del cargo a partir de la fecha de su nombramiento, lo anterior con fundamento en el artículo 25 de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, artículos 19 y 21 del Reglamento del Proceso de Entrega Recepción del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.-----

Acto seguido y conforme a lo señalado en el artículo 16 fracción IV de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y en el numeral 23 fracción III de su Reglamento, el **C. Alberto Morales Ureña** servidor público ratificado, designa como testigo al **C. José Cruz Rosales Castellanos**, quien se identifica credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con número de folio [REDACTED] y quien señala tener su domicilio actual en la [REDACTED]

Acreditada la personalidad con que comparecen las partes, se procede a dejar constancia de la documentación que corresponde a lo dispuesto en el proceso de Entrega Recepción; respecto de los recursos humanos, materiales, financieros y demás documentación relativa a su gestión asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales del servidor público quien fuera Ratificado para ocupar el cargo de **Jefe de Información**, así como los asuntos de su competencia y para estos efectos se hace entrega de los formatos, anexos y documentación respectiva conforme a la

relación que a continuación se menciona.-----

JEFATURA DE INFORMACIÓN	FOLIO
1. Expediente financiero y presupuestal	
1.A Arqueo de Caja	Del Folio 001-001
1.B Fondo Fijo de Caja	Del Folio 002-002
1.C Bancos Cuentas de cheque	Del Folio 003-003
1.D Inversiones	Del Folio 004-004
1.E Deudores Diversos	Del Folio 005-005
1.F Acreedores Diversos	Del Folio 006-006
1.G Estado que guarda la entrega de la cuenta pública y de los informes semestrales al a Auditoria Superior del Estado de Jalisco	Del Folio 007-007
1.H Prestamos de la Deuda Pública	Del Folio 008-008
1.I Arrendamiento Financiero	Del Folio 009-009
1.J Proveedores y Contratistas por pagar	Del Folio 010-010
2. Expediente Patrimonial	
2.A Inventario de Bienes Muebles	Del Folio 011-011
2.B Inventario de Bienes Inmuebles	Del Folio 012-012
2.C Inventario de Vehículos	Del Folio 013-013
2.D Inventario de armamento, balística y equipo de seguridad	Del Folio 014-014
2.E Equipos de cómputo	Del Folio 015-018
2.F Software	Del Folio 019-019
2.G Material Bibliográfico	Del Folio 020-020
2.H Formas Valoradas y/o recibos	Del Folio 021-021
2. I Inventario de Bienes Muebles e Inmuebles en comodato	Del Folio 022-022
2. J Inventario de bienes de consumo	Del Folio 023-023
3. Expediente de Recursos Humanos	
Plantilla de Personal	Del Folio 024-025
Sueldos, prestaciones adeudadas a los servidores públicos	Del Folio 026-026
Relación de liquidaciones laborales	Del Folio 027-027
Juicios laborales vigentes	Del Folio 028-028
Expediente Fiscal	
Padrones Fiscales	Del Folio 029-029
Relación de Rezagos por Multas	Del Folio 030-030
Obligaciones fiscales ante la autoridad federal y estatal	Del Folio 031-031
Expediente de Obra Pública	
Urbanizaciones – para el caso de fraccionamientos o acciones definitivas autorizadas, de acuerdo a la Ley de Desarrollo Urbano, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo noveno transitorio del Código de Planeación del Estado de Jalisco	Del Folio 032-032
Relación de obras por contrato	Del Folio 033-033
Relación de obras por contrato 2-3	Del Folio 034-034
Relación de obras por contrato 3-3	Del Folio 035-035
Relación de obras por administración	Del Folio 036-036
Relación de obras por administración	Del Folio 037-037
Relación de obras por administración	Del Folio 038-038
Relación de expedientes técnicos de obras en proceso	Del Folio 039-039
Relación de Actas de Entrega-Recepción de obras terminadas y/o urbanizaciones	Del Folio 040-040

6. Expedientes Diversos	
6.A Contratos vigentes, entidades públicas y privadas	Del Folio 041-041
6.B Documentación Oficial	Del Folio 042-042
6.C Relación de Sellos oficiales	Del Folio 043-043
6.D Página Web	Del Folio 044-044
6.E Libros de Actas de Ayuntamiento	Del Folio 045-045
6.F Asuntos en trámite	Del Folio 046-046
6.G Asuntos pendientes	Del Folio 047-047
6.H Estudios, Proyectos y Programas	Del Folio 048-048

El **C. Alberto Morales Ureña**, bajo protesta de decir verdad manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna todos los elementos necesarios para la elaboración de la presente, proporcionando sin omisión alguna todos los elementos necesarios; la presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran llegarse a determinar por autoridad competente con posterioridad.-----

Se le hace saber al servidor público el **C. Alberto Morales Ureña**, que con fundamento en lo dispuesto por los artículos 27 de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y demás relativos al Reglamento del Proceso de Entrega Recepción del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, que cuenta con 30 (treinta) días hábiles para verificar y validez físicamente el contenido de la presente acta y sus anexos, y en su caso informar al Órgano Interno de Control dentro de los 03 (tres) días siguientes una vez concluido el plazo señalado, las inconsistencias detectadas, para los efectos administrativos y legales a que haya lugar.-----

Por su parte el **C. Alberto Morales Ureña** servidor público ratificado, deberá realizar las aclaraciones correspondientes proporcionando la información adicional o necesaria, que por cualquier causa se requiera, siempre y cuando la solicitud se realice dentro del plazo que prevé la ley, para que en el término de 05 (cinco) días realice las aclaraciones o manifieste lo que a su derecho corresponda como lo prevé el artículo 28 de Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y en los artículos 20 y 21 de su Reglamento; -----

Acto seguido, el Lic. **Carlos Iván Rene Vázquez González** en su calidad de Encargado de Despacho del Órgano Interno de Control; al no tener nada que manifestar respecto a este acto, por lo que concede el uso de la voz al servidor público que interviene en la presente acta, por lo que en este momento se le concede el uso de la palabra.-----

En uso de la voz el **C. Alberto Morales Ureña** en su carácter de servidor público ratificado, manifestó no tener nada que declarar.-----

Agotado el proceso, se declara que los bienes descritos en la presente acta y anexos correspondientes al despacho, quedan en resguardo del **C. Alberto Morales Ureña**.-----

El Lic. **Carlos Iván Rene Vázquez González**, en su calidad de **Encargado de Despacho del Órgano Interno de Control**, que interviene, en el ámbito de su competencia, constata el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y su Reglamento y lo dispuesto en la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco, sin existir en este momento manifestación alguna de los servidores públicos que intervienen en la presente acta; asimismo se exhorta al servidor público a informar al Órgano Interno de Control la continuación en el cargo respecto de su Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses como lo establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas y la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco -----

Previa lectura de la presente y no habiendo más hechos que hacer constar se da por concluida la presente Acta de Ratificación de la **Jefatura de Información**, siendo las 09:30 (nueve horas con treinta minutos) del día 05 (cinco) de Octubre del año 2021 (dos mil veintiuno), firmando esta Acta de Entrega-Recepción para constancia, en todas sus fojas y al calce, los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo, imprimiéndose la misma en 02 (dos) tantos,-----

-----**CONSTE**-----

C. 

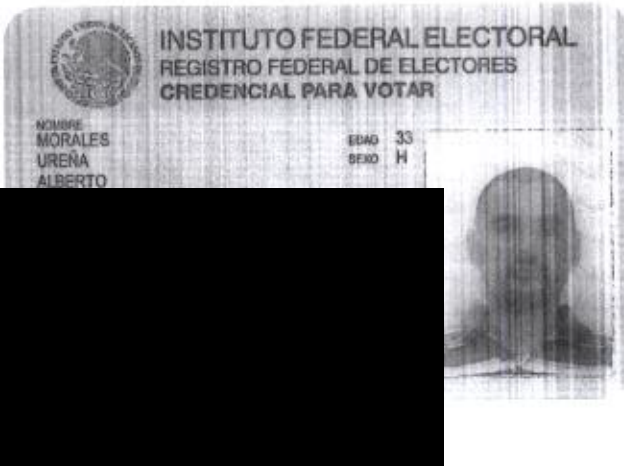
Jefe de Información

Lic. Ca 
Encargado de


Testigo

Esta hoja de firmas pertenece al Acta de Ratificación de la **Jefatura de Información**, del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, de fecha 05 (cinco) de Octubre del año 2021 (dos mil veintiuno).

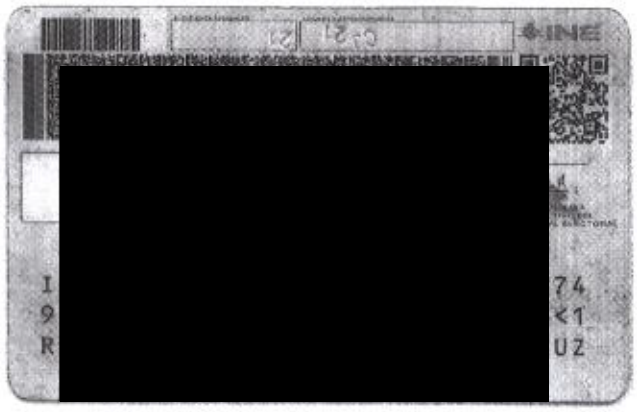
El presente documento contiene información de carácter **CONFIDENCIAL** de conformidad a lo establecido en el Art. 21 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, Así como lo establecido en el Art.3 Fracción IX y X de la Ley de Protección de Datos en Posesión de Sujeto Obligado del Estado de Jalisco y sus Municipios. Los datos personales no pueden ser utilizados para finalidades distintas a las que motivaron su obtención, para efecto de transferir los mismos se requiere autorización de su titular, salvo los casos previstos en el Art. 75 de la Ley de Protección de Datos en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.



d

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



d

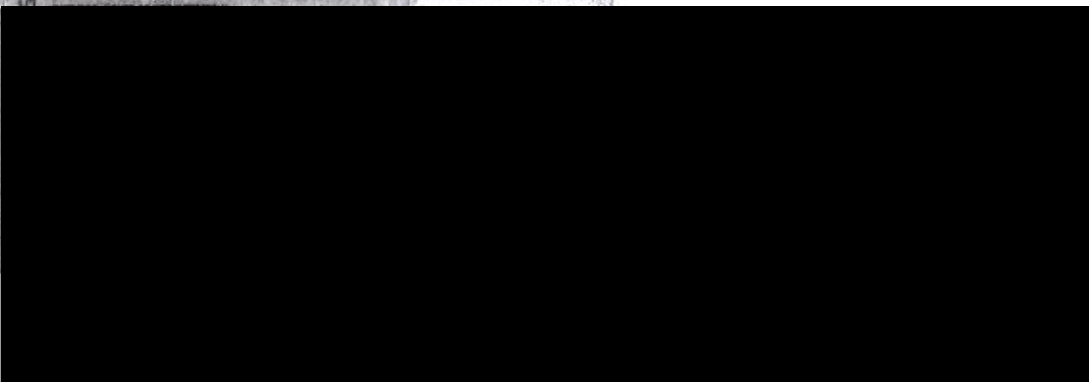
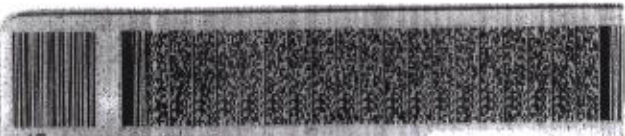
Griffa

[Signature]



INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL
REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
VAZQUEZ
GONZALEZ
CARLOS M
DOMICILIO
C HERRER
COL EL RE
GUADALA
EDAD 0000
CLAVE DE
CURP VAG
ESTADO 14
MUNICIPIO 00
MAYOR 2



9

CVK