

ENTREGA Y RECEPCIÓN

**MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
ACTA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN**

Jefatura de Departamento

En cumplimiento a lo señalado en los artículos 3º fracción II, 22, 25, 26 y demás aplicables de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, en los artículos 2º fracción I, 9º, 15 y 23 de su Reglamento, y por la Ley General de Responsabilidades Administrativas, y conforme a lo dispuesto por la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco, se realiza la presente acta de Entrega-Recepción.

En el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, siendo las 12:00 (doce) horas del día 1 (uno) de octubre del año 2024 (dos mil veinticuatro) estando debidamente constituidas en las oficinas que ocupa la **Jefatura de Departamento**, sito en la calle [REDACTED] a efecto de llevar a cabo el acto de **Entrega Recepción Constitucional 2021 - 2024** de los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de Gobierno y demás documentación e información en resguardo del **C. Mónica Del Rosario López Rosas** y la que a juicio de él deba ser incluida; quien hace entrega formal de la misma y del mencionado cargo a la (el) **C. Miguel Alberto Castañeda Aguero**, quien recibe la oficina de la **Jefatura de Departamento**, identificándose el servidor público saliente con Credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con número de folio [REDACTED] y quien señala tener su domicilio actual en la calle [REDACTED] y el/la servidor (a) público (a) que recibe la **C. Miguel Alberto Castañeda Aguero** que se identifica con Credencial para votar expedida por Instituto Nacional Electoral, con número de folio [REDACTED] y quien señala tener su domicilio actual en la calle [REDACTED] ambos declaran la aceptación con el Acto de Entrega-Recepción del cargo antes mencionado, así como de los recursos y documentos citados a la fecha de la presente acta.

De la misma forma se encuentra presente en este acto el **C. Ma. de Luz García González Auxiliar Especializado**, quien se identifica con Credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con número de folio [REDACTED] y quien señala tener su domicilio actual en la calle [REDACTED] comisionado para participar en este acto, para intervenir conforme a las atribuciones conferidas en la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y su Reglamento, en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco;

Acto seguido y conforme a lo señalado en el artículo 16 fracción IV de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y en el numeral 23 fracción III de su Reglamento, el/la servidor (a) público (a) saliente, designa como testigo al **C. Arturo Valdez Luevanos**, quien se identifica con Credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con número de folio, y quien señala tener su domicilio actual en la calle [REDACTED].

Asimismo, la (el) **C. Miguel Alberto Castañeda Aguero**, servidor (a) público (a) que recibe y conforme a lo señalado en el artículo 16 fracción IV de la Ley de Entrega Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y en el artículo 23 fracción III de su Reglamento, designa como testigo la **C. HECTOR SALAZAR GODINEZ** quien se identifica con Credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con número de folio [REDACTED] y quien señala tener su domicilio actual en la calle [REDACTED].

Acreditadas las personalidades con que comparecen los participantes en esta diligencia, se procede en los términos de la Ley e Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios así como de su reglamento, a la Entrega-Recepción de los recursos humanos, materiales, financieros, asuntos pendientes, archivos, proyectos, programas de Gobierno y demás documentos asignados para el ejercicio de sus atribuciones legales y competencia de la **Jefatura de Departamento**, por lo que, para estos efectos se entregan en esta acta los formatos, anexos y documentación respectiva, firmando en original conforme a la siguiente relación.

| Jefatura de Departamento | FOLIO |
|--|-----------|
| 1.Expediente Financiero y Presupuestal | |
| Anexo 1.A Arqueo de caja | No aplica |
| Anexo 1.B Fondo fijo de caja | No aplica |
| Anexo 1.C Bancos - Cuenta de cheques | No aplica |
| Anexo 1.D Inversiones | No aplica |
| Anexo 1.E Deudores diversos | No aplica |
| Anexo 1.F Acreedores diversos | No aplica |

ENTREGA Y RECEPCIÓN

| | |
|--|--------------|
| Anexo 1.G Estado que guarda la Entrega de la Cuenta Pública y de los Informes semestrales a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco | No aplica |
| Anexo 1.H Préstamos de la Deuda Pública | No aplica |
| Anexo 1.I Arrendamiento financiero | No aplica |
| Anexo 1.J Proveedores y contratistas por pagar | No aplica |
| 2.Expediente Patrimonial | |
| Anexo 2.B Inventario de bienes inmuebles | No aplica |
| Anexo 2.A Inventario de bienes muebles | No aplica |
| Anexo 2.C Inventario de vehículos | No aplica |
| Anexo 2.D Inventario de armamento, balística y equipo de seguridad | No aplica |
| Anexo 2.E Equipos de cómputo | No aplica |
| Anexo 2.F Software de equipos de cómputo | No aplica |
| Anexo 2.G Material bibliográfico | No aplica |
| Anexo 2.H Formas valoradas y/o recibos | No aplica |
| Anexo 2.I Inventario de bienes muebles e inmuebles en comodato | No aplica |
| Anexo 2.J Inventario de bienes de consumo | No aplica |
| 3.Expediente Recursos Humanos | |
| Anexo 3.A Plantilla de personal | 6059 al 6061 |
| Anexo 3.B Sueldos y prestaciones adeudadas a los servidores públicos | No aplica |
| Anexo 3.C Relación de liquidaciones laborales | No aplica |
| Anexo 3.D Juicios laborales vigentes | No aplica |
| 4.Expediente Fiscal | |
| Anexo 4.A Padrones fiscales | No aplica |
| Anexo 4.B Relación de rezagos por multas | No aplica |
| Anexo 4.C Obligaciones fiscales ante la autoridad Federal y Estatal | No aplica |
| 5.Expediente de Obra Pública | |
| Anexo 5.B Relación de obras por contrato | No aplica |
| Anexo 5.C Relación de obras por administración | No aplica |
| Anexo 5.D Relación de expedientes técnicos de obras en proceso | No aplica |
| Anexo 5.A Urbanizaciones - Para el caso de Fraccionamientos o Acciones Urbanísticas, autorizadas de acuerdo a la Ley del Desarrollo Urbano, atento a lo dispuesto por el Artículo noveno Transitorio del Código Urbano del Estado de Jalisco | No aplica |
| Anexo 5.E Relación de actas de Entrega-Recepción de obras terminadas y/o urbanizaciones | No aplica |
| 6.Expedientes Diversos | |
| Anexo 6.A Contratos vigentes con entidades públicas y privadas | No aplica |
| Anexo 6.B Documentación oficial | No aplica |
| Anexo 6.C Relación de sellos oficiales | No aplica |
| Anexo 6.E Libros de actas de Ayuntamiento | No aplica |
| Anexo 6.F Asuntos en trámite | No aplica |
| Anexo 6.G Asuntos pendientes | No aplica |
| Anexo 6.H Estudios, proyectos y programas en ejecución | No aplica |
| Anexo 6.D Página Web | No aplica |
| Anexo 6.I Libro Blanco | No aplica |

Los formatos y documentos anexos que se mencionan son parte integral de la presente acta y se firman en todas sus fojas para los efectos legales a que haya lugar.-----

El C. **Mónica Del Rosario López Rosas** servidor (a) público (a) saliente, de conformidad a lo dispuesto por los artículos 1º, 2º, 6 fracción II, 8º, 9º, 11, 12, 16, 20, 21, 22, 25 y 30 de la Ley de Entrega-Recepción del

Estado de Jalisco y sus Municipios y por los artículos 1º, 2º fracciones I, IX, XI y XII, 7º, 8º fracción II, 9º, 10, 15, 16, 23 y 32 de su Reglamento, bajo protesta de decir verdad, manifiesta haber preparado, integrado y detallado con veracidad y sin omisión alguna toda la información y documentación respecto de los recursos humanos, materiales, financieros, documentos y demás información generada en el ejercicio de sus funciones, como **Jefatura de Departamento**, así como haber proporcionado todos los elementos necesarios para la formulación de la presente acta, misma que fue advertida en los términos previstos por el artículo 168 fracciones I y II del Código Penal del Estado de Jalisco, para quienes declaren con falsedad, en un acto oficial y ante autoridad competente.-----

Se hace saber al **C. Mónica Del Rosario López Rosas** servidor (a) público (a) saliente que la presente acta de entrega no implica liberación alguna de responsabilidades que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente, con motivo del desempeño de su cargo.-----

El **C. Miguel Alberto Castañeda Aguero**, en cumplimiento a los artículos 1º, 2º, 3º fracción II, 9, 10, 11, 12, 16, 21, 22, 25 y 30 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y a los artículos 1º, 2º fracciones I, IX y XI, 7º, 9º, 11, 15, 16, 23 y 32 de su Reglamento, recibe la oficina de la **Jefatura de Departamento**, con las reservas de ley del **C. Mónica Del Rosario López Rosas** servidor (a) público (a) saliente.-----

De igual manera se le hace saber al **C. Miguel Alberto Castañeda Aguero**, quién recibe la oficina de la **Jefatura de Departamento**, que de conformidad a lo dispuesto por el artículo 27 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y del artículo 20 de su Reglamento, debe verificar y validar físicamente el contenido de las fojas de formatos, anexos que forman parte integral de la presente acta de Entrega-Recepción así como el contenido de la misma, en un término no mayor a 30 (treinta) días hábiles contados a partir del presente acto de entrega-recepción y en su caso proceder conforme al artículo 28 de la citada ley y del artículo 21 de su Reglamento.-----

Por su parte el **C. Mónica Del Rosario López Rosas** servidor (a) público (a) saliente, deberá realizar las aclaraciones correspondientes proporcionando la información adicional o necesaria, que por cualquier causa se requiera, siempre y cuando la solicitud se realice dentro del plazo, el cual tendrá hasta 05 (cinco) días señalado en los artículos 27, 28 y 29 de Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y en los artículos 20 y 21 de su Reglamento; para cuyos efectos el servidor (a) público (a) saliente señala como domicilio para oír y recibir notificaciones en la finca descrita en los generales.-----

En el caso de que una vez concluidos los términos señalados en los artículos 27 y 28 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y en los artículos 20 y 21 de su Reglamento; no se realicen las aclaraciones o no se entregue por parte del servidor (a) público (a) saliente la información adicional solicitada por parte del servidor (a) público (a) entrante, respecto de alguna irregularidad o inconsistencia detectada con motivo de la verificación y validación física del contenido de la presente acta de Entrega-Recepción y sus formatos y/o anexos, el servidor (a) público (a) entrante deberá hacerla del conocimiento al **Órgano Interno de Control de este municipio**, a efecto de proceder conforme a lo señalado en el segundo párrafo del artículo 28 y artículo 30 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y en el artículo 32 de su Reglamento.-----

Acto seguido, el **C. Ma. de Luz García González Auxiliar Especializado**, señala a los servidores públicos que intervienen en la presente acta, que tienen derecho al uso de voz, por lo que en este momento se le concede el uso de la palabra.-----

En uso de la voz el **C. Miguel Alberto Castañeda Aguero**, en su carácter de servidor (a) público (a) que recibe, manifestó no tener nada que declarar.-----

En uso de la voz el **C. Mónica Del Rosario López Rosas** en su carácter de servidor (a) público (a) que entrega, manifestó no tener nada que declarar.-----

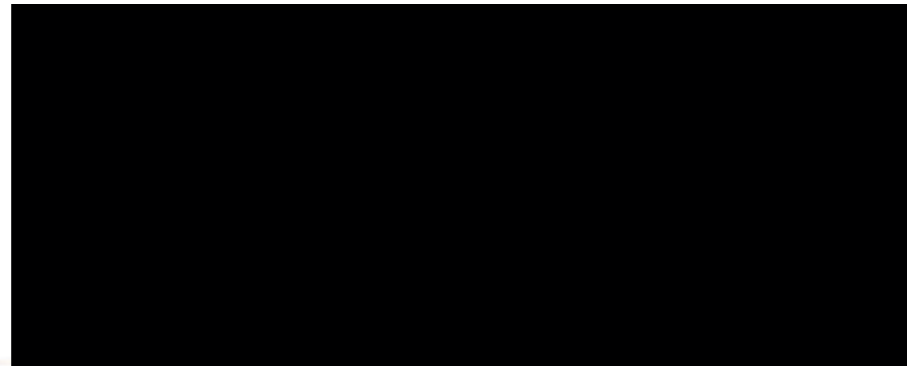
El **C. Ma. de Luz García González Auxiliar Especializado**, que interviene, en el ámbito de su competencia, constata el cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios y su Reglamento y lo dispuesto en la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco, sin existir en este momento manifestación alguna de los servidores públicos que intervienen en la presente acta; asimismo se exhorta a los servidores públicos entrantes y salientes a presentar su Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses en los términos que establece la Ley General de Responsabilidades Administrativas y en lo dispuesto en la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco. -----

Previa lectura de la presente y no habiendo más hechos que hacer constar se da por concluida el Acta de Entrega-Recepción Constitucional de la **Jefatura de Departamento** siendo las 12:00 (doce) horas del día 1 (uno) de octubre del año 2024 (dos mil veinticuatro) firmando esta Acta de Entrega-Recepción Constitucional para constancia, en todas sus fojas y al calce, los que en ella intervinieron y quisieron hacerlo, imprimiéndose la misma en 03 (tres) tantos, entregando un ejemplar firmado al servidor (a) público (a) saliente, otro el/la servidor (a) público (a) que recibe y el ejemplar restante al representante del **Órgano Interno de Control**.-----

ENTREGA Y RECEPCIÓN

-----CONSTE-----

Jefatura de Departamento




C. Mónica Del Rosario López Rosas
Entrega



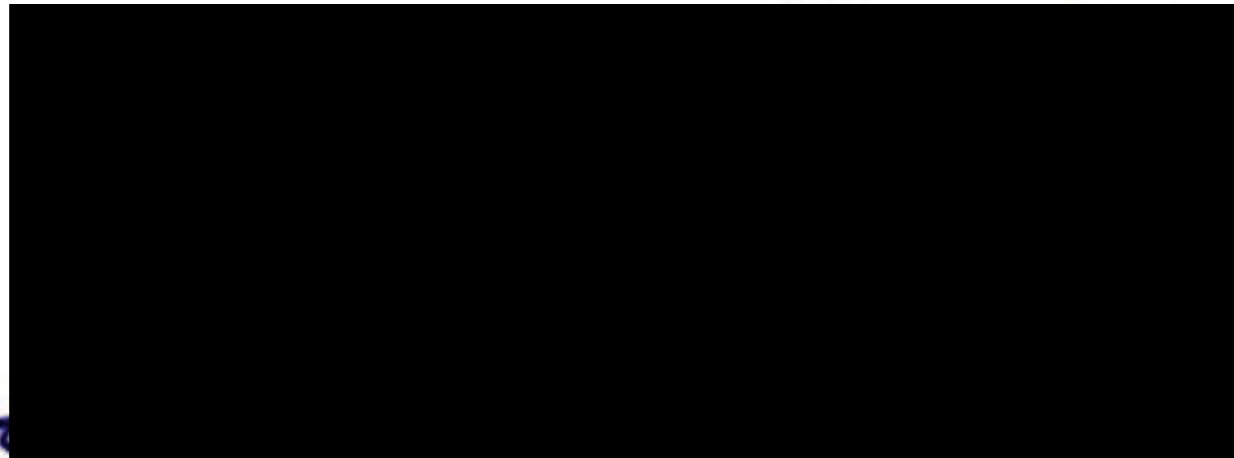
C. Miguel Alberto Castañeda Agüero
Recibe

POR EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



C. Ma. de Luz García González
Auxiliar Especializado

TESTIGOS



C. ARTURO VALDEZ LUEVANOS
Testigo



C. HÉCTOR SALAZAR GODÍNEZ
Testigo

Esta hoja de firmas pertenece al Acta de Entrega y Recepción de la **Jefatura de Departamento**, del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, de fecha 1 (primero) de Octubre de 2024 (dos mil veinticuatro).

El presente documento contiene información de carácter **CONFIDENCIAL** de conformidad a lo establecido en el Art. 21 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios, Así como lo establecido en el Art.3 Fracción IX y X de la Ley de Protección de Datos en Posesión de Sujeto Obligado del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Los datos personales no pueden ser utilizados para finalidades distintas a las que motivaron su obtención, para efecto de transferir los mismos se requiere autorización de su titular, salvo los casos previstos en el Art. 75 de la Ley de Protección de Datos en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios.

ENTREGA Y RECEPCIÓN



MÉXICO

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

NOMBRE
LOPEZ
ROSAS
MONICA DEL ROSARIO



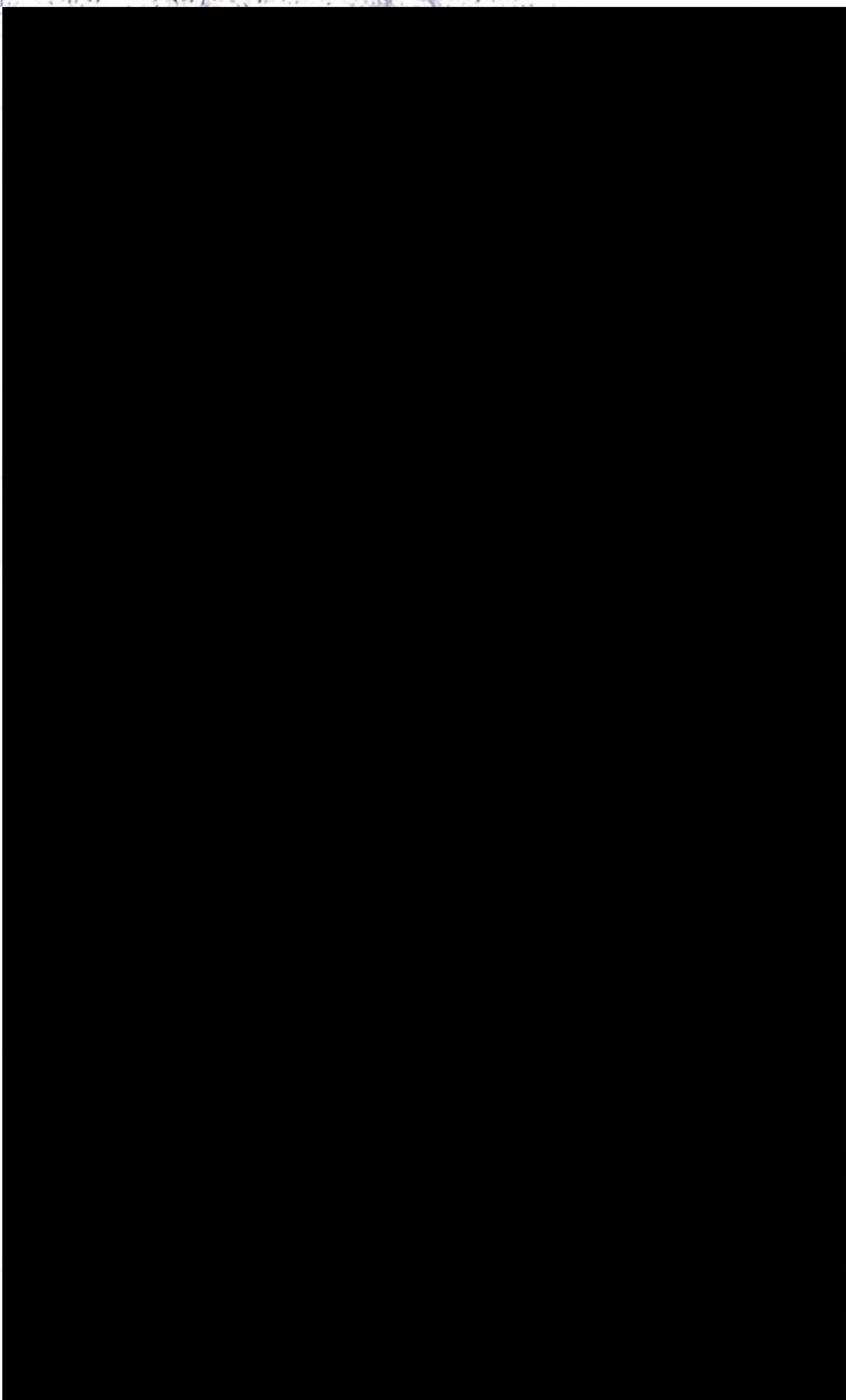


MÉXICO

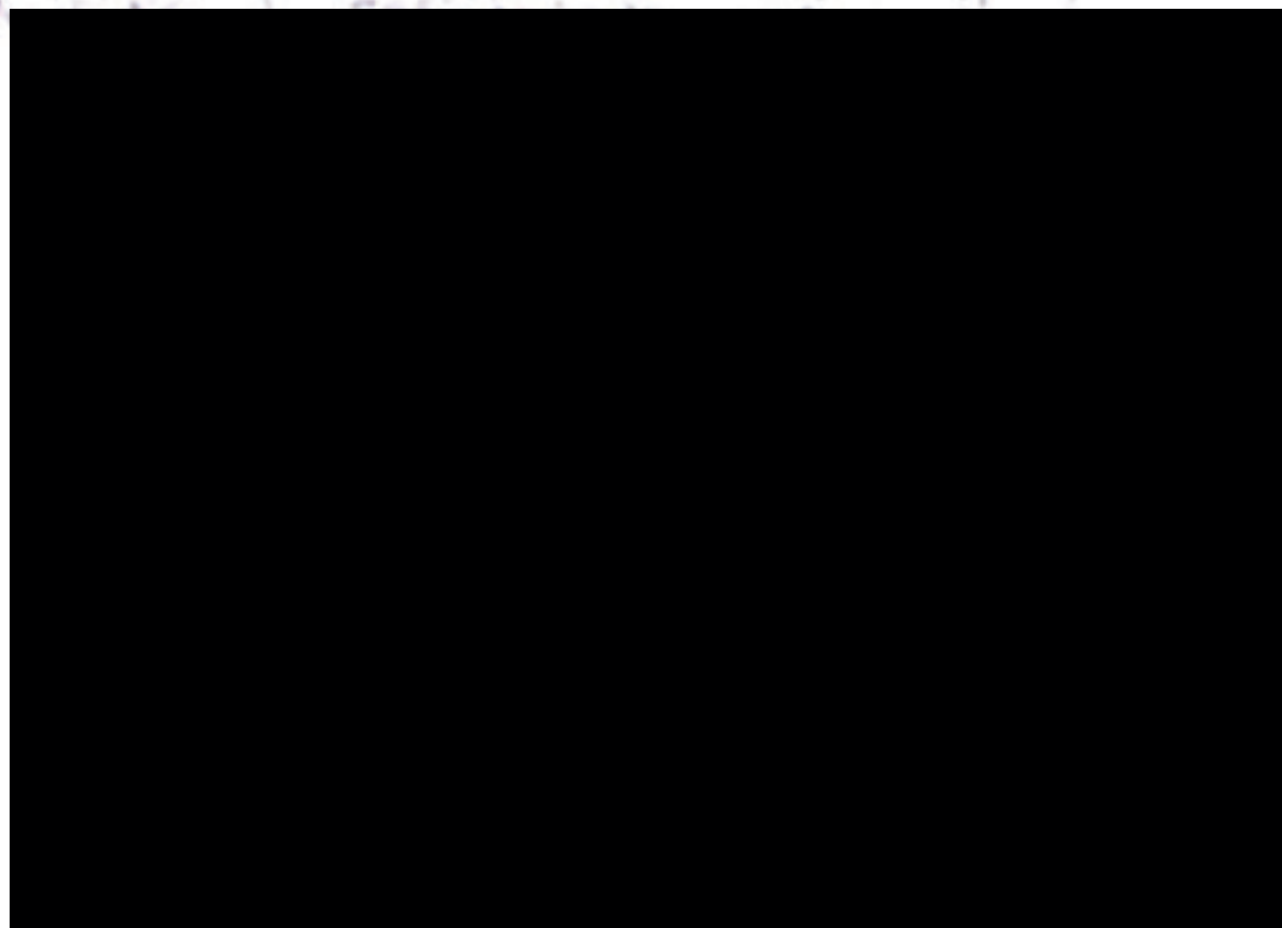
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

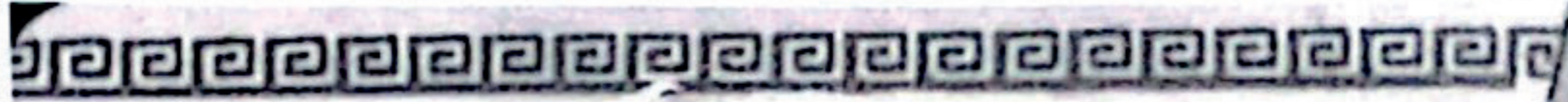
NOMBRE
CASTAÑEDA
AGUERO
MIGUEL ALBERTO
DOMICILIO

ENTREGA Y RECEPCIÓN



Scanned with CamScanner



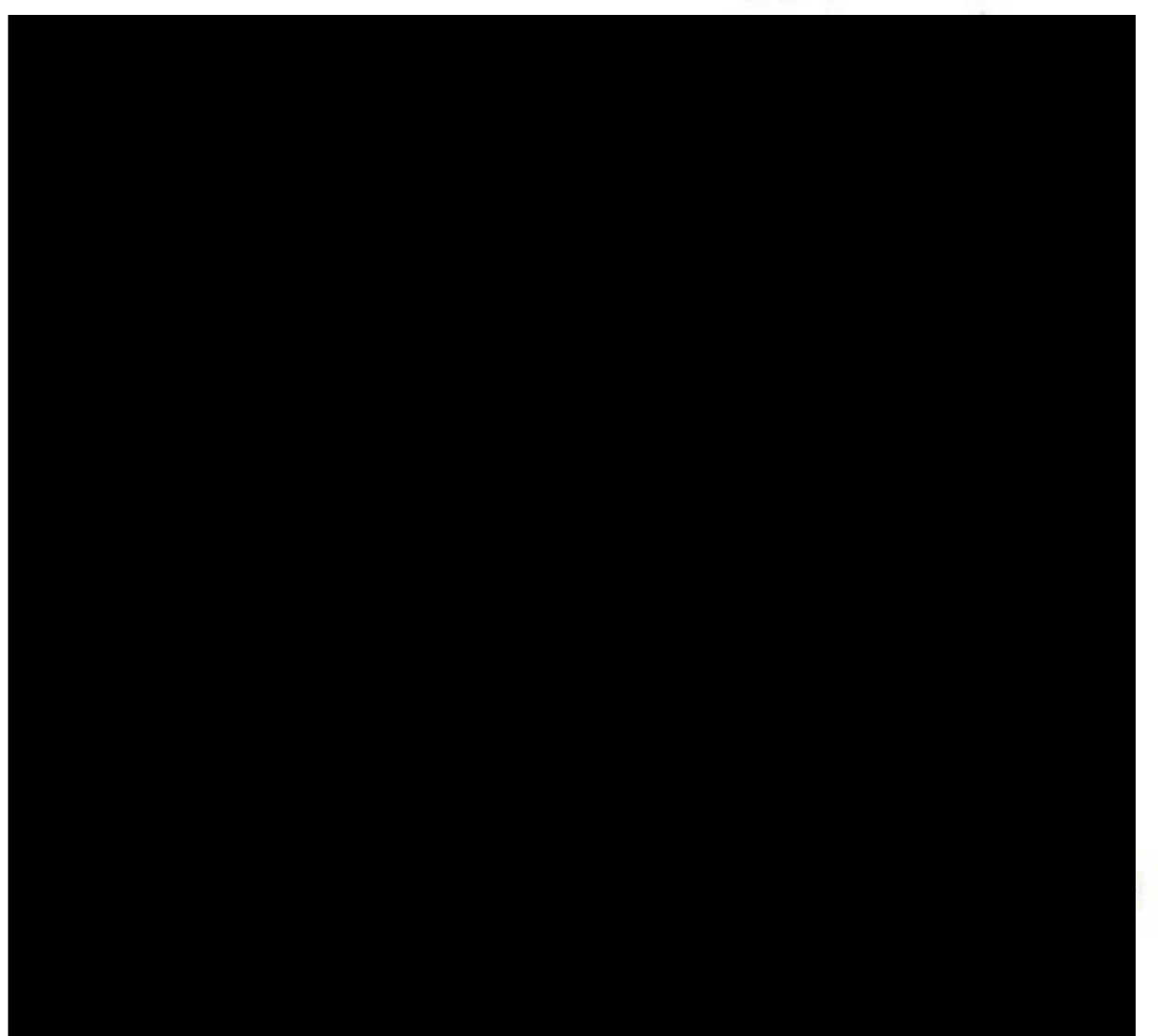
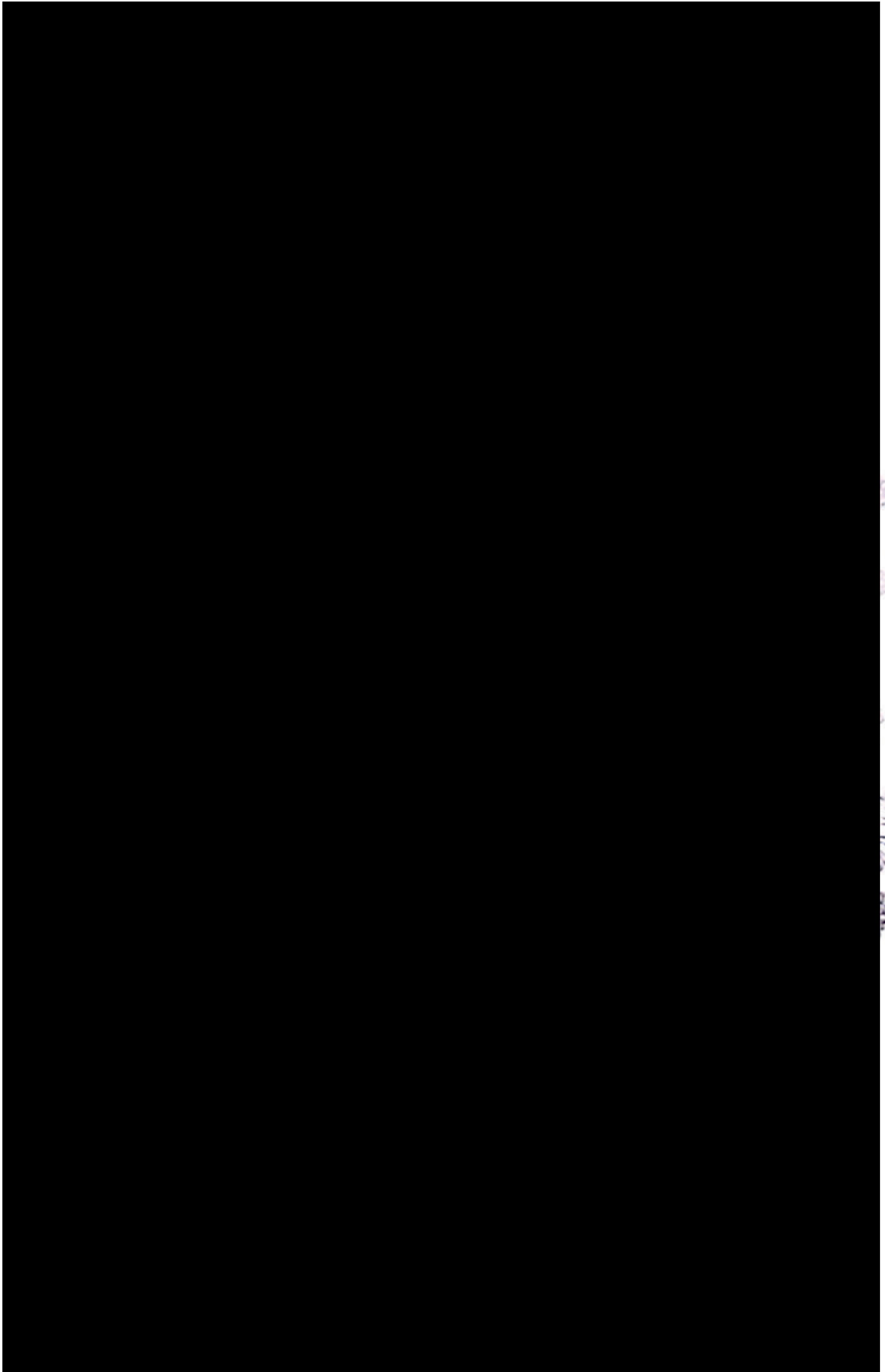


MÉXICO

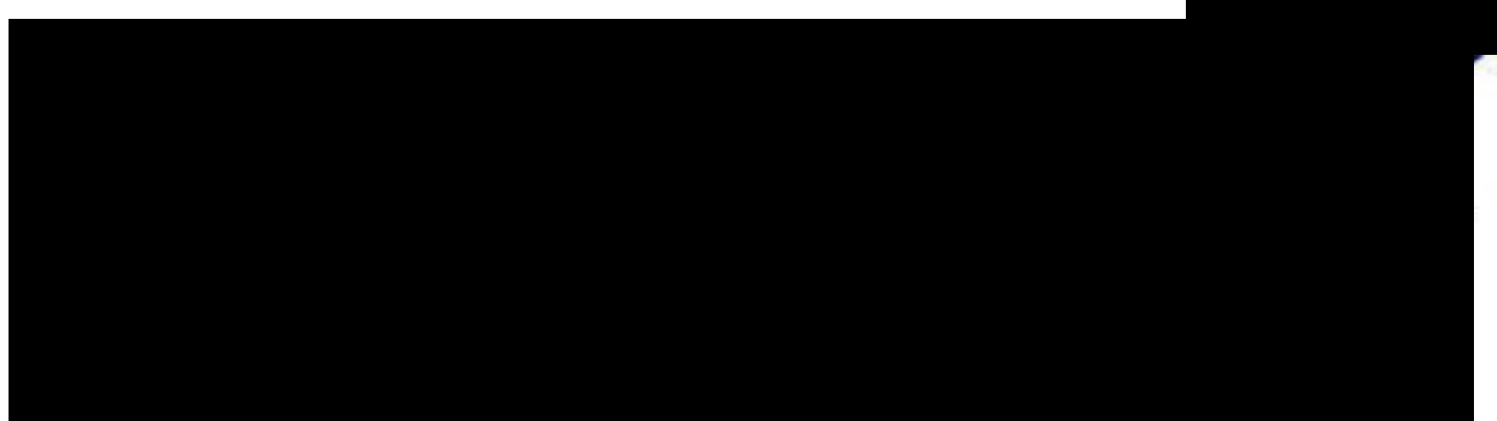
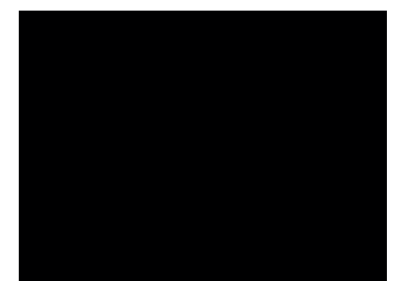
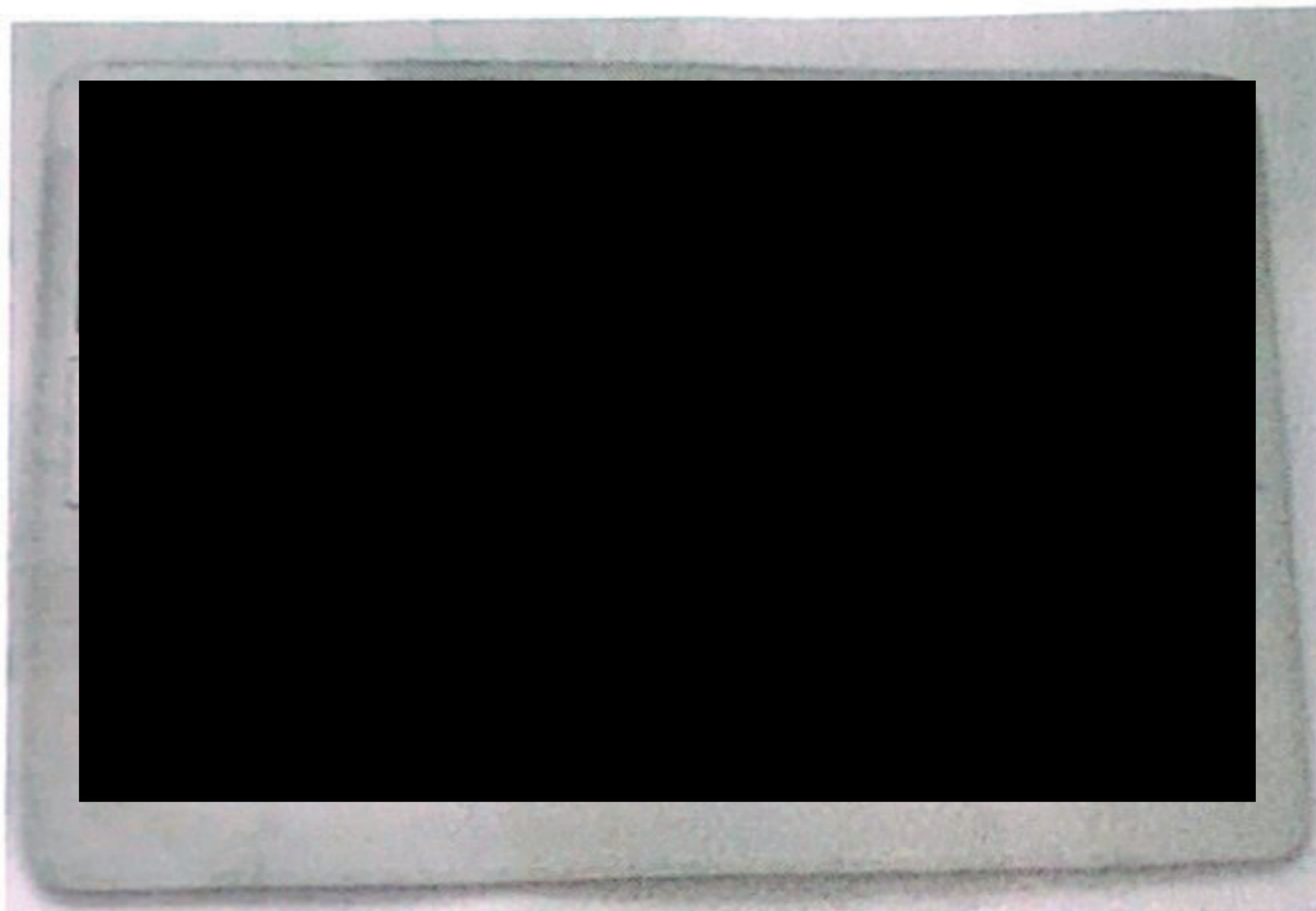
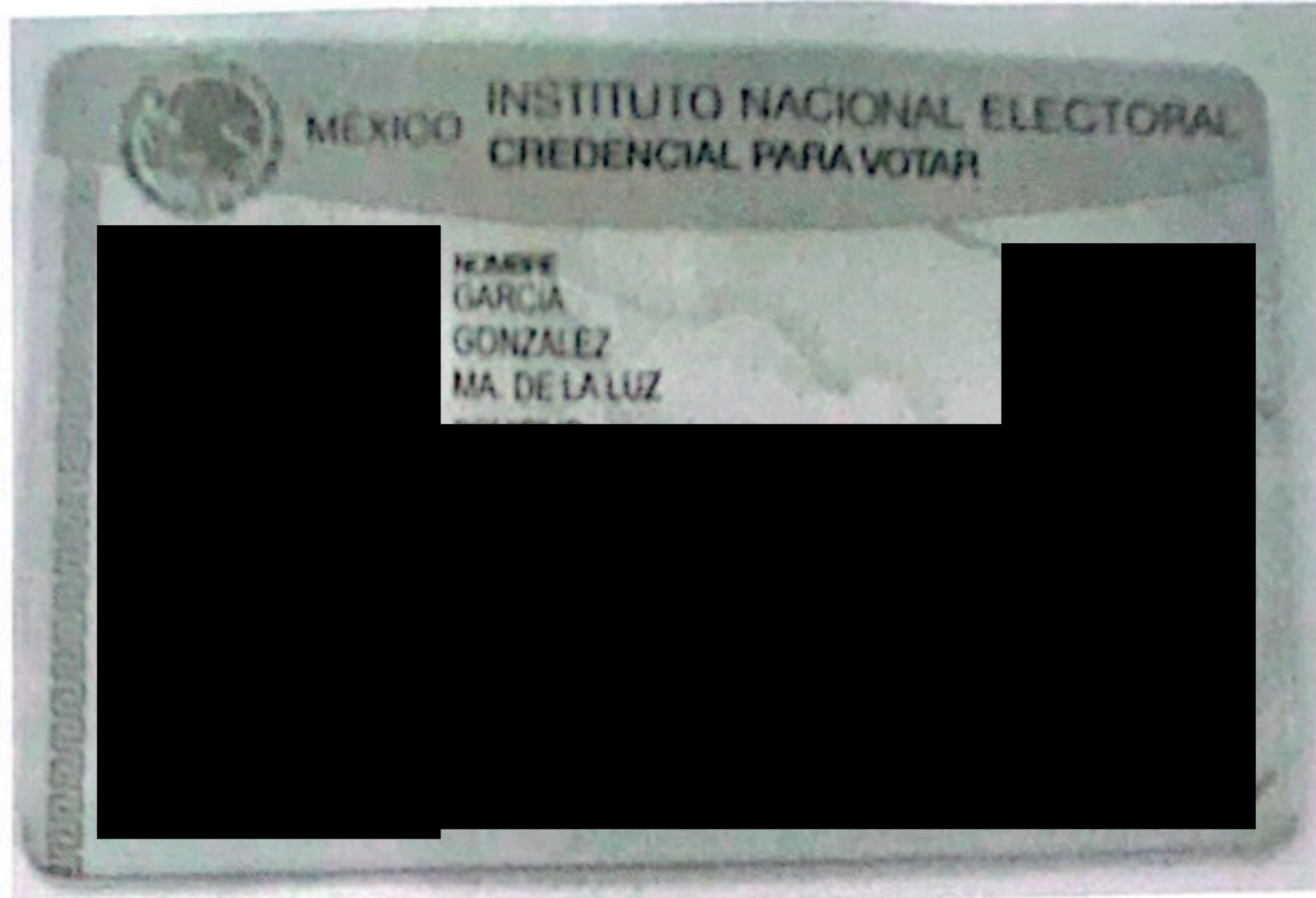
INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

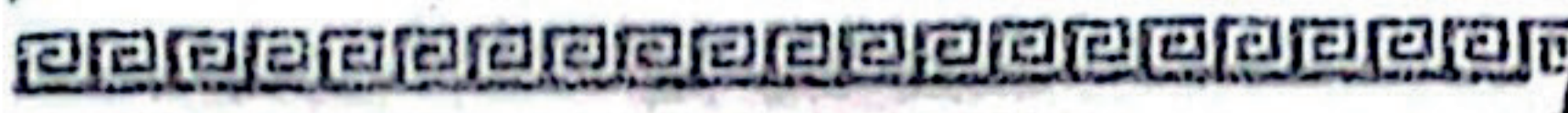
NOMBRE
SALAZAR
GODINEZ
HECTOR





ENTREGA Y RECEPCIÓN





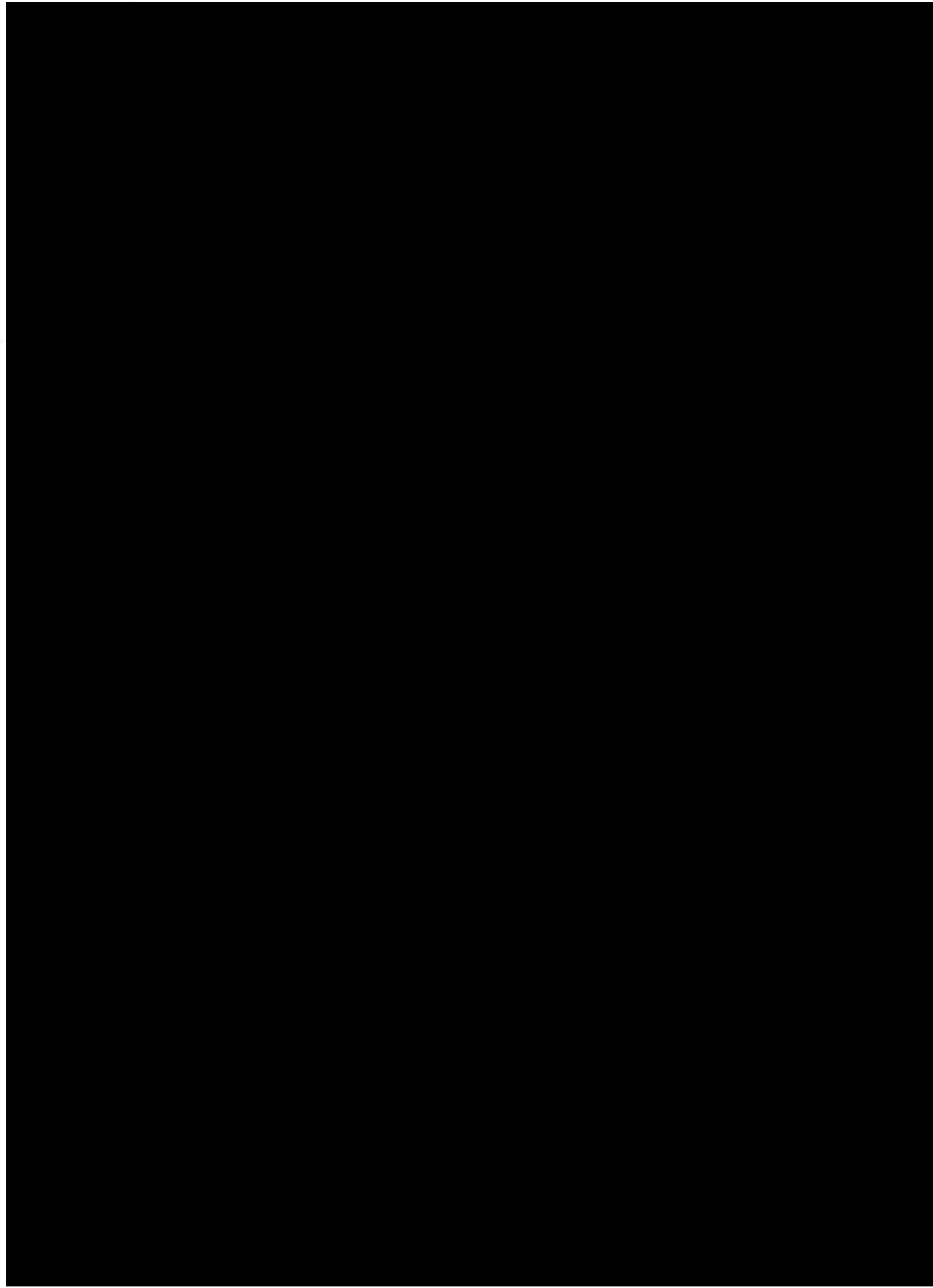
MÉXICO

INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL
CREDENCIAL PARA VOTAR

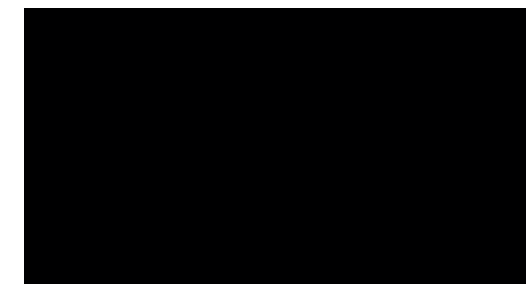
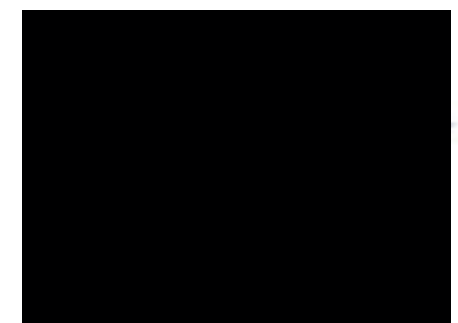
NOMBRE
VALDEZ
LUEVANOS
ARTURO

Scanned with CamScanner

ENTREGA Y RECEPCIÓN



Scanned with CamScanner



Órgano Interno de Control
ENTREGA Y RECEPCIÓN

| |
|--|
| Sujeto obligado |
| Nombre Mónica Del Rosario López Rosas |
| Puesto entregado |
| CGCC Coordinación General de Construcción de Comunidad |
| Puesto Jefe de Departamento |
| Área Jefatura de Departamento |

| Rubro | Aplica | Folio |
|---|-----------|-------|
| Expediente Financiero y Presupuestal | | |
| Anexo 1.A Arqueo de caja | No aplica | - |
| Anexo 1.B Fondo fijo de caja | No aplica | - |
| Anexo 1.C Bancos - Cuenta de cheques | No aplica | - |
| Anexo 1.D Inversiones | No aplica | - |
| Anexo 1.E Deudores diversos | No aplica | - |
| Anexo 1.F Acreedores diversos | No aplica | - |
| Anexo 1.G Estado que guarda la Entrega de la Cuenta Pública y de los Informes semestrales a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco | No aplica | - |
| Anexo 1.H Préstamos de la Deuda Pública | No aplica | - |
| Anexo 1.I Arrendamiento financiero | No aplica | - |
| Anexo 1.J Proveedores y contratistas por pagar | No aplica | - |

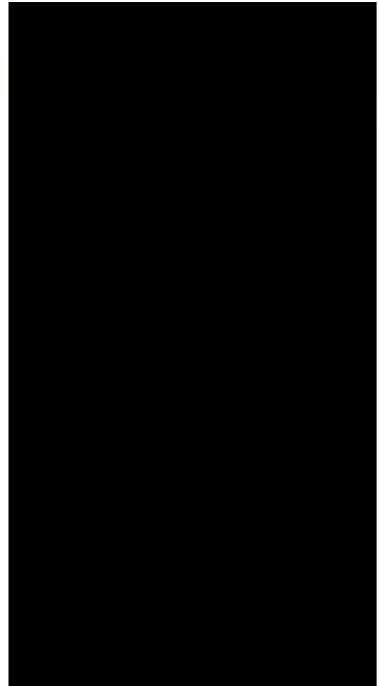
ENTREGA Y RECEPCIÓN

Información actualizada a

01/10/2

Sujeto obligado

Nombre
Mónica Del Rosario López Rosas



Puesto entregado

CGCC
Coordinación General de Construcción de Comunidad
Puesto
Jefe de Departamento
Área
Jefatura de Departamento

Rubro

Expediente Patrimonial

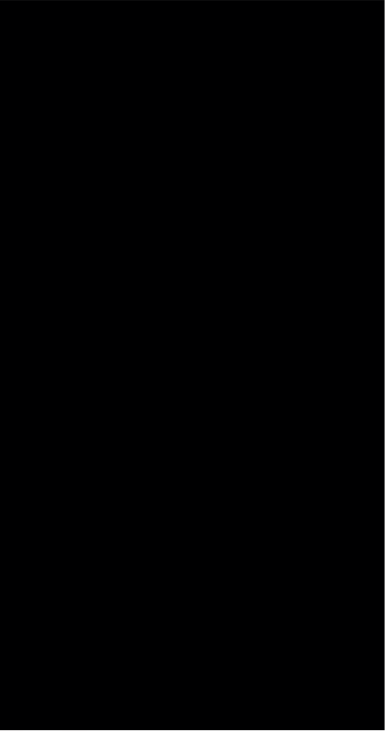
| Anexo | Aplica | Folio |
|--|-----------|-------|
| Anexo 2.A Inventario de bienes muebles | No aplica | - |
| Anexo 2.B Inventario de bienes inmuebles | No aplica | - |
| Anexo 2.C Inventario de vehículos | No aplica | - |
| Anexo 2.D Inventario de armamento, balística y equipo de seguridad | No aplica | - |
| Anexo 2.E Equipos de cómputo | No aplica | - |
| Anexo 2.F Software de equipos de cómputo | No aplica | - |
| Anexo 2.G Material bibliográfico | No aplica | - |
| Anexo 2.H Formas valoradas y/o recibos | No aplica | - |
| Anexo 2.I Inventario de bienes muebles e inmuebles en comodato | No aplica | - |
| Anexo 2.J Inventario de bienes de consumo | No aplica | - |

| | |
|--|---|
| <p>Sujeto obligado</p> | <p>Rubro</p> |
| <p>Nombre Mónica Del Rosario López Rosas</p> | <p>Expediente Recursos Humanos</p> |
| <p>Puesto entregado</p> | <p>Anexo</p> |
| <p>CGCC</p> | <p>Anexo 3.A Plantilla de personal</p> |
| <p>Coordinación General de Construcción de Comunidad</p> | <p>Anexo 3.B Sueldos y prestaciones adeudadas a los servidores públicos</p> |
| <p>Puesto</p> | <p>Anexo 3.C Relación de liquidaciones laborales</p> |
| <p>Jefe de Departamento</p> | <p>Anexo 3.D Juicios laborales vigentes</p> |
| <p>Área</p> | |
| <p>Jefatura de Departamento</p> | |

Órgano Interno de Control
ENTREGA Y RECEPCIÓN

Información actualizada al

01/10/2

| | | | |
|--|---|----------------------------------|---|
| Sujeto obligado | | | |
| Nombre Mónica Del Rosario López Rosas |  | | |
| Puesto entregado | | | |
| CGCC Coordinación General de Construcción de Comunidad | | | |
| Puesto Jefe de Departamento | | | |
| Área Jefatura de Departamento | | | |
| Rubro y anexo | Rubro Expediente Recursos Humanos Anexo Anexo 3.A Plantilla de personal Folio inicial 6059 Folio final 6061 Se integra la documentación soporte que ampara la entrega recepción del presente anexo, la cual esta integrada por 3 hojas | | |
| Capturista | Nombre Sin capturista | Órgano Interno de Control | Nombre José de Jesús Osegueda Vásquez |

Tijuana

PLANTILLA DEL PERSONAL

| Numero de Empleados | Nombre (Patris- Matris- Apellido) | CC | Fecha de Nacimiento | Grado | Centro | Posto | Salario | Actividad | Clasificación |
|---------------------|------------------------------------|------------------|---------------------|-----------|--------|--------------|---|---|---------------|
| 291 | REGALADO UMAR OMAR RAMAN | 0224-711115-107 | 01-jun-78 | Confianza | Asesor | \$ 31,442.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 3317 | CAMEREA URBIA LUIS EMILIO | CAL-430402-718 | 18-feb-07 | Confianza | Asesor | \$ 21,842.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 3003 | GUZMAN AGUIRRE DANIEL | GUAD-740401-434 | 17-mar-04 | Confianza | Asesor | \$ 14,344.70 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 2033 | HERNANDEZ MIRANDA MIGUEL ANGEL | HEMIA-770109-511 | 17-mar-04 | Confianza | Asesor | \$ 29,334.30 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 2123 | MATEO LOPEZ CANDOLINA | MC-510115-310 | 16-jul-04 | Confianza | Asesor | \$ 11,778.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 2660 | NEBI DELGADO MA LOUISE SOLARIA | NEC-430123-443 | 03-mar-03 | Confianza | Asesor | \$ 11,778.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 2812 | HERNANDEZ SANDOVAL HECTOR MARGO | HECM-430209-713 | 16-feb-04 | Confianza | Asesor | \$ 17,811.10 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 2827 | GARCIA NAVARRO HECTOR | GANH-730812-476 | 16-mar-06 | Confianza | Asesor | \$ 17,811.10 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 3307 | DELGADO FERRANDEZ ANTONIO | DFFA-510616-010 | 01-feb-10 | Confianza | Asesor | \$ 11,778.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 3478 | GUADALUPE VELAZQUEZ HECTORIS | GVVE-420116-641 | 08-ago-07 | Confianza | Asesor | \$ 12,344.30 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 3713 | MORALES RODRIGUEZ DANIELA | MORR-440113-417 | 02-mar-09 | Confianza | Asesor | \$ 17,811.10 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 3781 | HERNANDEZ LOPEL MAIRA DEL ROSA | HELU-770916-319 | 07-mar-08 | Confianza | Asesor | \$ 14,334.40 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 3798 | VALLAS DELGADO ALDAMORA JAZMIN | VDA-900109-417 | 01-mar-09 | Confianza | Asesor | \$ 12,344.30 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 5349 | MAMA HERRERO BECARIO | MAMH-760729-518 | 03-mar-10 | Confianza | Asesor | \$ 28,344.10 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 5352 | SANCHEZ HERNANDEZ JOSE LUIS | SANL-731226-609 | 07-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 26,880.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 5448 | HERNANDEZ LUIS ALBERTO | HEAL-431120-418 | 01-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 26,880.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 6316 | AGUIRRE RODRIGUEZ MA DEL CARMEN | AURC-430116-719 | 01-feb-10 | Confianza | Asesor | \$ 11,778.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 6343 | SANCHEZ ROS MA ESTERITA | SARR-440721-710 | 01-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 14,344.30 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 6438 | AGUIRRE DE ROS FRANCISCO | AURF-400910-018 | 01-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 18,000.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 7100 | HERNANDEZ ACEVES EDGAR | HEAF-401125-715 | 01-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 18,000.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 7314 | MARAS SANCHEZ GUSTAVO EMILIO | MASG-430129-420 | 16-mar-12 | Confianza | Asesor | \$ 11,778.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 8222 | VALDEZ ENRIQUEZ MAURO ANTONIO | VAVE-920808-019 | 01-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 28,344.10 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 10291 | CASTAÑEDA AGUIRRE MIGUEL ALBERTO | CAAM-700408-812 | 01-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 17,811.10 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 10330 | MARCELA MALDONADO LUZ MARIA | MAMA-400706-311 | 01-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 4,113.30 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 10777 | ESTRADA MARQUEZ AIVALO DAVID | EAMA-701214-600 | 01-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 21,000.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 10964 | MARQUEZ HERNANDEZ FRANCISCO JAVIER | MAMF-401223-019 | 01-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 4,113.30 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |
| 11821 | ZUFIGA CONTRERAS SANDRA TERESA | ZUCS-910929-C11 | 18-mar-21 | Confianza | Asesor | \$ 26,880.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMPLEJOS | |

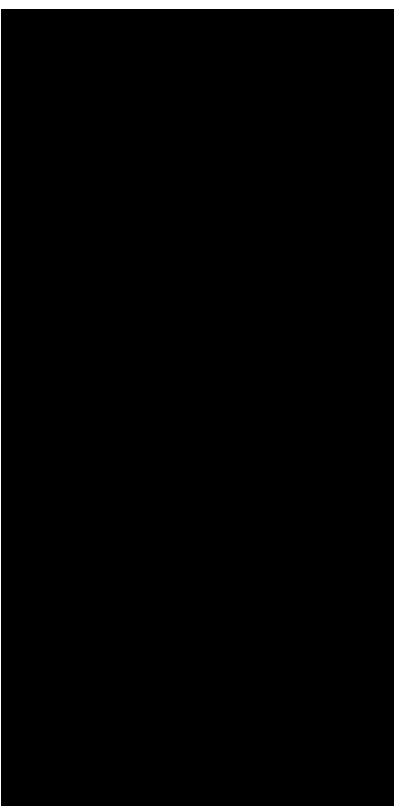
Plantilla de personal
Expediente Recursos Humanos

| Número de Empleado | Nombre (Patrono Sistema-Sobrenombre) | NIC del Empleado | Fecha de Nacimiento | Centro | Partido | Salario | Actividad | Coordinación |
|--------------------|--------------------------------------|------------------|---------------------|----------------|------------------------------------|-----------|--|---|
| 11812 | VILLALBA LUIS ALFONSO | VILA 810215-418 | 16-02-71 | Confianza | PTI DE ASESOR | 20,802.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMUNICACION | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE |
| 11818 | SANCHEZ LUIS MIGUEL ANGEL | SAN 810917-492 | 16-03-71 | Confianza | PTI DE PARTICIPACION COMUNAL TPA 1 | 21,842.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMUNICACION | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE |
| 11819 | LONIZOS MONICA DEL ROSARIO | LO 84-710508-848 | 01-09-71 | Supernumeraria | RTI DE ORGANIZAMIENTO | 18,200.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMUNICACION | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE |
| 11815 | MELANDEZ SAUZUA LARUA ALICIA | ME 82-000117-040 | 08-06-71 | Supernumeraria | RTI DE DEPARTAMENTO | 18,200.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMUNICACION | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE |
| 12881 | MESA VILLALOBOS DIANA LUISA | ME 80-080707-042 | 07-08-74 | Supernumeraria | RTI DE DEPARTAMENTO | 18,200.00 | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE COMUNICACION | COORDINACION GENERAL DE CONSTRUCCION DE |




Secretaría de la Dependencia
de Asignación, Pólizas
DIRECCIÓN DE
ADMINISTRACIÓN
DE PERSONAL

| | |
|---|--|
| <p>Sujeto obligado</p> | <p>Rubro</p> |
| <p>Nombre Mónica Del Rosario López Rosas</p> | <p>Expediente Fiscal</p> |
| <p>Puesto entregado</p> | <p>Anexo</p> |
| <p>CGCC Coordinación General de Construcción de Comunidad Puesto Jefe de Departamento Área Jefatura de Departamento</p> | <p>Anexo 4.A Padrones fiscales Aplica Folio -</p> <p>Anexo 4.B Relación de rezagos por multas No aplica -</p> <p>Anexo 4.C Obligaciones fiscales ante la autoridad Federal y Estatal No aplica -</p> |

| | |
|--|---------------------|
| Sujeto obligado | |
| Nombre Mónica Del Rosario López Rosas  | |
| Puesto entregado | |
| CGCC Coordinación General de Construcción de Comunidad Puesto Jefe de Departamento Área Jefatura de Departamento | |
| Rubro | |
| Expediente de Obra Pública | |
| Anexo | Aplica Folio |
| Anexo 5.A Urbanizaciones - Para el caso de Fraccionamientos o Acciones Urbanísticas, autorizadas de acuerdo a la Ley del Desarrollo Urbano, atento a lo dispuesto por el Artículo noveno Transitorio del Código Urbano del Estado de Jalisco | No aplica - |
| Anexo 5.B Relación de obras por contrato | No aplica - |
| Anexo 5.C Relación de obras por administración | No aplica - |
| Anexo 5.D Relación de expedientes técnicos de obras en proceso | No aplica - |
| Anexo 5.E Relación de actas de Entrega-Recepción de obras terminadas y/o urbanizaciones | No aplica - |

Órgano Interno de Control

ENTREGA Y RECEPCIÓN

| | |
|--|---|
| Sujeto obligado | |
| Nombre | Mónica Del Rosario López Rosas |
|  | |
| Puesto entregado | |
| CGCC | Coordinación General de Construcción de Comunidad |
| Puesto | Jefe de Departamento |
| Área | Jefatura de Departamento |

| Rubro | Aplica | Folio |
|--|-----------|-------|
| Expedientes Diversos | | |
| Anexo | Aplica | Folio |
| Anexo 6.A Contratos vigentes con entidades públicas y privadas | No aplica | - |
| Anexo 6.B Documentación oficial | No aplica | - |
| Anexo 6.C Relación de sellos oficiales | No aplica | - |
| Anexo 6.D Página Web | No aplica | - |
| Anexo 6.E Libros de actas de Ayuntamiento | No aplica | - |
| Anexo 6.F Asuntos en trámite | No aplica | - |
| Anexo 6.G Asuntos pendientes | No aplica | - |
| Anexo 6.H Estudios, proyectos y programas en ejecución | No aplica | - |
| Anexo 6.I Libro Blanco | No aplica | - |