

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE TRABAJO DEL **GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO**; SIENDO LAS 12:10 DOCE HORAS CON DIEZ MINUTOS DEL DÍA 31 TREINTA Y UNO DE ENERO DEL AÑO 2023 DOS MIL VEINTITRÉS, REUNIDOS EN EL SALÓN DE SESIONES DEL AYUNTAMIENTO UBICADO EN EL TERCER PISO DEL CENTRO ADMINISTRATIVO TLAJOMULCO CON DOMICILIO EN CALLE HIGUERA No. 70 DE ESTA CABECERA MUNICIPAL; CITADA POR EL **LICENCIADO OMAR ENRIQUE CERVANTES RIVERA**, EN SU CALIDAD DE SECRETARIO GENERAL DEL AYUNTAMIENTO Y TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO, DESARROLLÁNDOSE BAJO EL SIGUIENTE:

ORDEN DEL DÍA

- I.- Lista de Asistencia y Verificación del Quórum Legal.
- II.- Aprobación del Orden del día.
- III.- Presentación de los Resultados del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022.
- IV.- Presentación y en su caso aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) correspondiente al año 2023.
- V.- Asuntos Generales.
- VI.- Clausura y levantamiento del Acta de la sesión.

DESAHOGO

I.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL.

En uso de la voz, el Licenciado **OMAR ENRIQUE CERVANTES RIVERA** en su carácter de Secretario General del Ayuntamiento y Titular del Área Coordinadora de Archivos, da la bienvenida a la Sesión Ordinaria del Grupo Interdisciplinario en materia de Archivo del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, y como **PRIMER PUNTO** le solicita a la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio y Secretaria Ejecutiva de este grupo, nos ayude con el cómputo de asistencia para la verificación y declaración del quórum legal para sesionar.

En uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe: Con su permiso, Secretario procedo con:

LISTA DE ASISTENCIA:

Titular del Área Coordinadora de Archivo, Lic. Omar Enrique Cervantes Rivera, (presente).

Lic. Melina Ramos Muñoz, Directora de Transparencia y Vocal (presente).

Mtro. José Octavio Guevara Rubio, Jefe del Archivo Histórico y Vocal (presente).

Lic. Esther Nayeli Pérez Alcaraz, Jefa de Oficialía de Partes y Vocal (presente).

LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DE FECHA 31 DE ENERO DE 2023.

Lic. Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio y Secretaria Ejecutiva (presente).

En uso de la voz la Licenciada Miriam Jimeno Uribe: Le informo que están presentes cinco integrantes por lo tanto existe quórum legal para sesionar.

En uso de la voz el Licenciado Omar Enrique Cervantes Rivera: Existiendo quórum se declara legalmente instalada la presente sesión.

II.- APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Continúa en el uso de la voz, el Licenciado Omar Enrique Cervantes Rivera: Y le pido a la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Secretaria Ejecutiva del Grupo Interdisciplinario continúe con el desahogo del **SEGUNDO PUNTO** del orden del día propuesto y lo someta a votación en el mismo acto:

En uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe: Con su permiso Licenciado, procedo a dar lectura al orden del día:

I.- Lista de Asistencia y Verificación del Quórum Legal.

II.- Aprobación del Orden del día.

III.- Presentación de los Resultados del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022.

IV.- Presentación y en su caso aprobación del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) correspondiente al año 2023.

V.- Asuntos Generales.

VI.- Clausura y levantamiento del Acta de la sesión.

En uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe: Se somete a discusión la aprobación del orden del día propuesto con la dispensa de la lectura de los documentos que lo conforman, el cual les fue circulado a través de medios electrónicos con anticipación a la presente sesión, por lo que se abre el registro de oradores.

Continúa en el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe: No habiendo oradores registrados, en votación económica, les pregunto si es de aprobarse el orden del día en los términos propuestos, quien este por la afirmativa, sírvase a manifestarlo levantando la mano, **aprobado por unanimidad**.

III.- PRESENTACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2022.

En uso de la voz, el Licenciado Omar Enrique Cervantes Rivera: En el desahogo del **TERCER PUNTO** del día, se concede el uso de la voz a la Licenciada Miriam Jimeno Uribe, Directora del Archivo General del Municipio para que nos exponga los Resultados del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022.

En uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe:

LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA, JALISCO DE FECHA 31 DE ENERO DE 2023.



"Gracias, antes que nada les damos la bienvenida a los representantes de los diversos Archivos de Trámite en este ejercicio que estamos haciendo de esta sesión de Grupo Interdisciplinario, les vamos a dar a conocer lo que es un poquito el Programa de Desarrollo Archivístico que tanto les hemos comentado en las diversas capacitaciones que tenemos. Como informe de resultados, dentro del informe que estamos rindiendo se dan los resultados de las actividades que fueron realizadas a través del año 2022 del Archivo General del Municipio, dentro de esas actividades contamos con la restauración de diversos libros de Cabildo del siglo XX, que por su uso y consulta, como se puede observar en las fotografías fueron intervenidos ya que presentaban varios daños, se deshojaban, estaban abiertos, se intervinieron se les dio un proceso de restauración, quedando nuevamente en buen estado para poderlos presentar nuevamente al público y para hacer las consultas correspondientes. También en el Archivo Histórico, comenzamos con la digitalización de las cajas o expedientes que tenemos en resguardo que datan desde 1598, llevando hasta el momento 10 cajas porque el proceso de digitalización es complicado y complejo, y requieren tener mucha prudencia al manipular documentos que estamos hablando que son de los años 1500; se comenzó también con las transferencias primarias, que en este rubro entran todos ustedes, como parte operativa del área coordinadora de archivos nos han ayudado, en el año 2022 recibimos 183 cajas de que nos hicieron en una transferencia primaria, en las Oficialías de Partes en el año 2022, se recibieron 8,081 oficios mismos que ustedes como organizadores de los Archivos de Trámite gestionaron y crearon los expedientes para su resguardo. En el año 2022 obtuvimos el Registro Nacional de Archivos, donde se les estuvo preguntando a los Archivos de Trámite que cantidad de archivo tenían en su resguardo, no sé si recordaran que estuvimos con este ejercicio, logramos inscribirnos en el Archivo General de la Nación, logrando el registro el día 7 de julio de 2022, también dentro las actividades que tuvimos en el Archivo, tuvimos el "Día del Archivista" y presentamos un coloquio denominado "El Rumbo de los Archivos ante la Pandemia" en el cual se expusieron los retos de los Archivos ante las pandemias. En el último punto y para terminar tenemos un cronograma de actividades, el cual refleja los porcentajes de avance de cada uno de los rubros que presentamos en el Archivo General, se los vamos a circular, de hecho va a estar dentro de la Plataforma de Obligaciones de este Gobierno Municipal, en el artículo 8, fracción XIII, ahí ustedes lo van a poder consultar con más calma, por nombrar algunas cosas, tenemos la convocatoria del Grupo Interdisciplinario, el Registro ante el Archivo General de la Nación, la implementación de técnicas archivísticas que ustedes son parte fundamental de ellas con las capacitaciones que les brindamos, las actualizaciones de la información fundamental como se comentaba dentro del portal de Internet y las transferencias primarias. Por mi parte es todo con el Informe de Resultados, le doy las gracias Secretario."

En uso de la voz, el Licenciado Omar Enrique Cervantes Rivera: Gracias Licenciada, una vez realizada la exposición de los Resultados del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022, les pregunto a los integrantes de este Grupo Interdisciplinario si tienen alguna consideración al respecto. No habiendo consideraciones, se tiene por rendido el informe de Resultados del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2022, presentado por la Secretaria Ejecutiva.

IV.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) CORRESPONDIENTE AL AÑO 2023.

LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DE FECHA 31 DE ENERO DE 2023.

En uso de la voz, el Licenciado Omar Enrique Cervantes Rivera: Continúe por favor con el desahogo del **CUARTO PUNTO** del orden del día y sométalo a votación en un mismo acto.

En uso de la voz la Licenciada Miriam Jimeno Uribe: Continuando con el desahogo del **PUNTO CUARTO** del orden del día, se somete a discusión el proyecto del Programa Anual de Desarrollo Archivístico denominado PADA 2023, cuya ejecución será realizada por la Dirección del Archivo General del Municipio, como área operativa del área Coordinadora de Archivos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, con la participación de las dependencias que tienen a su cargo Archivos de Trámite, por lo que se abre el Registro de Oradores.

En uso de la voz, el Licenciado Omar Enrique Cervantes Rivera:

"Con su permiso, de entrada quiero agradecer la presencia de todas y todos los presentes aquí en esta reunión, pareciese poco fundamental estar hablando de un asunto archivístico en un gobierno, yo creo que se ha malbaratado a lo largo de la historia el tema de la memoria de los gobiernos Municipales, Estatales y Federales, pero como ha avanzado esta vida en este país, pues cada vez nos hemos dado cuenta de que la información es de vital importancia, la memoria es fundamental para poder tener acciones específicas y acciones afortunadas, y no desafortunadas como ha ocurrido a lo largo en este país, si tienes una buena memoria histórica de cada una de las demarcaciones territoriales, de ahí nace la Ley General de Archivos, donde lo que se busca es un asunto muy práctico; es homologar la recepción documental que existe en cada uno de los Gobiernos, y por supuesto el Gobierno de Tlajomulco no está exento de ello, al contrario, la instrucción del Presidente Zamora de ser el mejor Gobierno en todos los rubros y nosotros tenemos que entregar una administración en orden en todo eso, es decir lo que ha pasado, lo que pasa día con día en nuestras oficinas, pues tiene que ver con una serie de actos jurídicos que se han realizado a lo largo del Municipio, desde la cosa más pequeña o más banal que suceda tiene que estar debidamente registrada, tiene que estar dentro de esta memoria, para esto hay toda una metodología que se va a seguir al respecto, yo celebro mucho la presencia de quienes nos acompañan tanto al Maestro Octavio quien ha sido una memoria histórica de este Municipio desde hace muchos años, la Licenciada Nayeli es la que va a recepcionar todo este tipo de trámites en la Oficialía de Partes y por supuesto una labor fundamental del área de Transparencia con la Licenciada Melina, que si aspiramos a ser un Gobierno de primer mundo pues debemos ser una caja de cristal, ser totalmente transparente y de cumplir con todo lo que la Ley nos obliga a cumplir, ser más transparentes de lo que la Ley nos indica es decir, ser la proactividad andando como Gobierno Municipal para siempre decirles a los ciudadanos en que se llevan a cabo sus recursos y cuáles son las acciones fundamentales que tiene cada una de las dependencias, por supuesto agradecer la iniciativa de Miriam, porque hace muchos años la Licenciada Miriam ha sido la responsable de este Archivo de forma indirecta y en algunos de forma directa, me parece que es una labor fundamental, el que ella quiera salvaguardar la historia de este Municipio, me parece que es todo un asunto de honor y cuando los veo a todos ustedes como responsables, estoy tranquilo porque a muchos los conozco y sé de lo que son capaces y eso me llena de orgullo y satisfacción, sé que vamos por muy buen camino, sé que nos va a costar trabajo porque vamos a luchar con muchos usos y costumbres,

LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DE FECHA 31 DE ENERO DE 2023.

pero sé que vamos a salir airosos como cada batalla que damos en este Municipio, entonces demostrarles a la ciudad que Tlajomulco va a seguir siendo punta de lanza también en este tema que vamos a tener un Gobierno ordenado y al tener un Gobierno ordenado tenemos un Gobierno Transparente, y al tener un Gobierno Transparente tenemos un Gobierno útil que nos va a llevar a cabo de un asunto de avanzada para las y los ciudadanos de Tlajomulco y eso la verdad me llena de orgullo, entonces metámonos por favor, este año va a ser fundamental, estamos a año y medio aproximadamente de que concluya esta administración, lo cual este año se recobra mucha importancia porque es prácticamente el año que va entregar el Presidente Municipal, porque seguramente en diciembre o enero van a suceder muchas cosas, movimientos políticos, entonces debemos estar preparados y debidamente ordenados para que llegue quien llegue a gobernar Tlajomulco, tenga un Gobierno responsable y reciba un Gobierno ordenado, y reciba un Gobierno eficaz que ya funciona para las y los ciudadanos de Tlajomulco, entonces este carro no puede parar y es responsabilidad de nosotros sí, pero bueno también nosotros disfrutémoslo, porque es muy bonito servir, el ser servidor público no quiere decir otra cosa más que servir y hay que servir bien, todos los días salgo de mi casa y les digo a mis hijas que voy a construir un mundo más bonito para ellas, entonces para eso me tengo que portar bien y tengo que ser útil pero sé que al voltearlos a ver sé que nos vamos a portar muy bien y vamos a ser muy útiles, muchas gracias a todas y a todos y enhorabuena, y pues a chambear y como dice el Presidente, "a darle".

En el uso de la voz, la licenciada Miriam Jimeno Uribe: Pues muchas gracias señor Secretario, atenderemos las instrucciones que nos ha dado y no habiendo más oradores registrados, en votación económica les pregunto si es de aprobarse el Programa Anual de Desarrollo Archivístico PADA 2023, agendado con el **PUNTO CUARTO** del orden del día, quienes estén por la afirmativa, sírvanse de levantar su mano, **aprobado por unanimidad**.

V.- ASUNTOS GENERALES.

En uso de la voz, el Licenciado Omar Enrique Cervantes Rivera: Licenciada continúe por favor en el desahogo del **PUNTO CINCO** del orden del día y de ser necesario sométalo a votación en un mismo acto.

Mully En el uso de la voz, la Licenciada Miriam Jimeno Uribe: Como **PUNTO CINCO** del orden del día se abre el registro para Asuntos Generales, por lo que les pregunto a las y los integrantes de este Grupo Interdisciplinario si tienen algún tema a tratar. Le informo Secretario que no existen Asuntos Generales a tratar, por lo que queda agotado este punto del orden del día.

VI.- CLAUSURA Y LEVANTAMIENTO DEL ACTA DE LA SESIÓN.

sp HABIÉNDOSE DESAHOGADO EN SU TOTALIDAD EL ORDEN DEL DÍA, SE DECLARA LA CLAUSURA DE LA PRESENTE SESIÓN ORDINARIA DE TRABAJO Y SE LEVANTA LA PRESENTE ACTA, SIENDO LAS 12:29 DOCE HORAS CON VEINTINUEVE MINUTOS DEL DÍA 31 TREINTA Y UNO DE ENERO DEL AÑO 2023 DOS MIL VEINTITRÉS, FIRMANDO DE CONFORMIDAD LOS INTEGRANTES DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO.

LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DE FECHA 31 DE ENERO DE 2023.



ATENTAMENTE:



LIC. OMAR ENRIQUE CERVANTES RIVERA

Secretario General del Ayuntamiento y Titular del Área Coordinadora de Archivos del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



LIC. MIRIAM JIMENO URIBE,

Directora del Archivo General y Secretaria Ejecutiva del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



LIC. MELINA RAMOS MUÑOZ,

Directora de Transparencia y Vocal del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



LIC. JOSÉ OCTAVIO GUEVARA RUBIO.

Jefe del Archivo Histórico y Vocal del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.



C. ESTHER NAYELI PÉREZ ALCARAZ.

Jefa de Oficialía de Partes y Vocal del Grupo Interdisciplinario del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

LA PRESENTE HOJA PERTENECE AL ACTA DE LA SESIÓN DEL GRUPO INTERDISCIPLINARIO DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO DE FECHA 31 DE ENERO DE 2023.